

# RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO 2026 (ano-base 2025)



**Universidade de Brasília**  
Comissão Própria de Avaliação

# Relatório de Autoavaliação Institucional 2026

Ano Base 2025

Luis Inácio Lula da Silva

**Presidente da República**

Camilo Santana

**Ministro da Educação**

**UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA**

Rozana Reigota Naves

**Reitora**

Márcio Muniz de Farias

**Vice-Reitor**

Jeremias Pereira da Silva Arraes

**Decano de Administração (DAF)**

Camila Alves Areda

**Decano de Assuntos Comunitários (DAC)**

Tiago Araújo Coelho de Souza

**Decano de Ensino de Graduação (DEG)**

Janaína Soares de Oliveira Alves

**Decana de Extensão (DEX)**

Peterson Góes Silva

**Decana de Gestão de Pessoas (DGP)**

Renata Aquino da Silva

**Decana de Pesquisa e Inovação (DPI)**

Doriana Daroit

**Decana de Planejamento, Orçamento e Avaliação Institucional (DPO)**

Roberto Goulart Menezes

**Decano de Pós-Graduação (DPG)****COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO (CPA)**

Rosana Andréa Costa de Castro (**Presidente**)

**Representantes docentes:**

Cristina Madeira Coelho (FE)

**Representantes Técnico-Administrativos:**

Cleriane dos Santos Matias Borges (IG)

Márcia Cristina Freire de Souza (FCE)

**Representantes da Administração:**

Profa. Doriana Daroit (DPO) - Substituto: Guilherme Viana Ferreira (DPO)

Prof. Tiago Araújo Coelho de Souza (DEG) - Substituto: Harineide Madeira Macedo (DEG)

**Representantes Discentes:**

Vagos

**Representantes da Sociedade Civil:**

Guacira Cesar de Oliveira (Centro Feminista de Estudos e Assessoria - CFEMEA)

Fábio Vaz (Instituto Sociedade, População e Natureza - ISPN)

**Capa**

**Secretaria de Comunicação (SECOM)**

## **DADOS DA INSTITUIÇÃO**

Universidade de Brasília Código: 2

Instituição Pública Federal

Organização Acadêmica: Universidade

Categoria Administrativa: Pública Federal

Dirigente Principal: Profa. Rozana Reigota Naves

Endereço da Sede: Campus Universitário Darcy Ribeiro – Reitoria 70910-900 Brasília, DF

Telefone: (61) 3107 3300/3350/3400

E-mail: [unb@unb.br](mailto:unb@unb.br)

Portal: <http://www.unb.br>

Campi:

- Campus Universitário Darcy Ribeiro
- Faculdade UnB Ceilândia
- Faculdade UnB Gama
- Faculdade UnB Planaltina

Dados de Criação:

Documento: Decreto do Conselho de Ministros

Número do Documento: 500

Data do Documento: 15/1/1962

Data de Publicação: 16/1/1962

Situação Legal Atual: Recredenciada

Credenciada para ministrar educação à distância: Sim

## **DENOMINAÇÕES DA UnB**

**UnB** UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA

### **CONSELHOS SUPERIORES**

**Consuni** Conselho Universitário

**CAPRO** Câmara de Projetos, Convênios, Contratos e Instrumentos Correlatos

#### **Conselho Comunitário**

**CAD** Conselho de Administração

**CAC** Câmara de Assuntos Comunitários

**CGP** Câmara de Gestão de Pessoas

**CPLAD** Câmara de Planejamento e Administração

**CEPE** Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão

**CEG** Câmara de Ensino de Graduação

**CEX** Câmara de Extensão

**CPP** Câmara de Pesquisa e Pós-Graduação

**CCD** Câmara da Carreira Docente

#### **Conselho Diretor**

### **REITORIA**

**VRT** Vice-Reitoria

**AUD** Auditoria Interna

**OUV** Ouvidoria

**PF** Procuradoria Federal

### **ÓRGÃOS AUXILIARES**

**GRE** Gabinete da Reitoria

**PRC** Prefeitura da UnB

**INFRA** Secretaria de Infraestrutura

**SeMA** Secretaria de Meio Ambiente

**SPI** Secretaria de Patrimônio Imobiliário

### **DECANATOS**

**DAC** Decanato de Assuntos Comunitários

**DACES** Diretoria de Acessibilidade

**DDS** Diretoria de Desenvolvimento Social

**DEAC** Diretoria de Esporte e Atividades Comunitárias

**DIV** Diretoria da Diversidade

**DASU** Diretoria de Atenção à Saúde da Comunidade Universitária

**DRU** Diretoria do Restaurante Universitário

**DAF** Decanato de Administração

**DACP** Diretoria de Análise e Conformidade Processual

**DCO** Diretoria de Compras

**DCF** Diretoria de Contabilidade e Finanças

**DGM** Diretoria de Gestão de Materiais

**DCA** Diretoria de Contratos Administrativos

**DIMEX** Diretoria de Importação e Exportação

**DEG** Decanato de Ensino de Graduação

**DAIA** Diretoria de Acompanhamento e Integração Acadêmica

**DIEG** Diretoria de Inovação e Estratégias para o Ensino de Graduação

**DTG** Diretoria Técnica de Graduação

**DEX** Decanato de Extensão

**DDC** Diretoria de Difusão Cultural

**DTE** Diretoria Técnica de Extensão

**DDIR** Diretoria de Desenvolvimento e Integração Regional

**DGP** Decanato de Gestão de Pessoas

**DCADE** Diretoria de Capacitação, Desenvolvimento e Educação

**DAP** Diretoria de Administração de Pessoas

**DSQVT** Diretoria de Saúde, Segurança e Qualidade de Vida no Trabalho

**DPAM** Diretoria de Provimento, Acompanhamento e Movimentação

**DPG** Decanato de Pós-Graduação

**DIRIC** Diretoria de Fomento à Iniciação Científica

**DIRPG** Diretoria de Pós-Graduação

**DPI** Decanato de Pesquisa e Inovação

**CDT** Centro de Apoio ao Desenvolvimento Tecnológico DIRPE Diretoria de Pesquisa

**DPA** Diretoria de Apoio a Projetos Acadêmicos

**DPO** Decanato de Planejamento, Orçamento e Avaliação Institucional

**DAI** Diretoria de Avaliação e Informações Gerenciais

**DOR** Diretoria de Orçamento

**DPL** Diretoria de Planejamento

**DPR** Diretoria de Processos Organizacionais

### **ASSESSORIAS E SECRETARIAS**

**CERI** Coordenação de Cerimonial

**INT** Assessoria de Assuntos Internacionais

**SAA** Secretaria de Administração Acadêmica

**SECOM** Secretaria de Comunicação

### **ÓRGÃOS COMPLEMENTARES**

**ACE** Arquivo Central

**BCE** Biblioteca Central

**UnBTV** Rádio e Televisão Universitárias

**EDU** Editora Universidade de Brasília

**FAL** Fazenda Água Limpa

**HUB** Hospital Universitário de Brasília

**PCTec** Parque Científico e Tecnológico da Universidade de Brasília

**STI** Secretaria de Tecnologia da Informação

### **CENTROS**

**CCOM** Centro de Políticas, Direito, Economia e Tecnologias das Comunicações

**CDS** Centro de Desenvolvimento Sustentável

**CEAD** Centro de Educação a Distância

**CEAM** Centro de Estudos Avançados Multidisciplinares

**CER** Centro UnB Cerrado

**CET** Centro de Excelência em Turismo

**CIBH** Centro Internacional de Bioética e Humanidades

**CIFMC** Centro Internacional de Física da Matéria Condensada

**CPAB** Centro de Pesquisa e Aplicação de Bambu e Fibras Naturais

**CRAD** Centro de Referência em Conservação da Natureza e Recuperação de Áreas Degradadas

## **UNIDADES ACADÊMICAS FACULDADES**

<b>FAC</b>	Faculdade de Comunicação
<b>DAP</b>	Departamento de Audiovisuais e Publicidade e Propaganda
<b>JOR</b>	Departamento de Jornalismo
<b>COM</b>	Departamento de Comunicação Organizacional
<b>FACE</b>	Faculdade de Economia, Administração, Contabilidade e Gestão de Políticas Públicas
<b>ADM</b>	Departamento de Administração
<b>CCA</b>	Departamento de Ciências Contábeis e Atuariais
<b>ECO</b>	Departamento de Economia
<b>GPP</b>	Departamento de Gestão de Políticas Públicas
<b>CIORD</b>	Centro Integrado de Ordenamento Territorial
<b>FAU</b>	Faculdade de Arquitetura e Urbanismo
<b>PRO</b>	Departamento de Projeto, Expressão e Representação
<b>TEC</b>	Departamento de Tecnologia
<b>THAU</b>	Departamento de Teoria e História em Arquitetura e Urbanismo
<b>FAV</b>	Faculdade de Agronomia e Medicina Veterinária
<b>FCTS</b>	Faculdade de Ciências e Tecnologias em Saúde
<b>FCI</b>	Faculdade de Ciência da Informação
<b>FD</b>	Faculdade de Direito
<b>FE</b>	Faculdade de Educação
<b>MTC</b>	Departamento de Métodos e Técnicas
<b>PAD</b>	Departamento de Planejamento e Administração
<b>TEF</b>	Departamento de Teoria e Fundamentos
<b>FEF</b>	Faculdade de Educação Física
<b>CO</b>	Centro Olímpico
<b>FCTE</b>	Faculdade de Ciências e Tecnologias em Engenharias
<b>FM</b>	Faculdade de Medicina
<b>FS</b>	Faculdade de Ciências da Saúde
<b>DSC</b>	Departamento de Saúde Coletiva
<b>ENF</b>	Departamento de Enfermagem
<b>NUT</b>	Departamento de Nutrição
<b>ODT</b>	Departamento de Odontologia
<b>FAR</b>	Departamento de Farmácia
<b>FT</b>	Faculdade de Tecnologia
<b>EFL</b>	Departamento de Engenharia Florestal
<b>ENC</b>	Departamento de Engenharia Civil e Ambiental

**ENE** Departamento de Engenharia Elétrica  
**ENM** Departamento de Engenharia Mecânica  
**EPR** Departamento de Engenharia Produção  
**CEFTRU** Centro Interdisciplinar de Estudos em Transportes  
**FUP** Faculdade de Planaltina  
**CTEC** Centro Transdisciplinar de Educação do Campo e Desenvolvimento Rural

## **INSTITUTOS**

**IB** Instituto de Ciências Biológicas  
**BOT** Departamento de Botânica  
**CEL** Departamento de Biologia Celular  
**CFS** Departamento de Ciências Fisiológicas  
**ECL** Departamento de Ecologia  
**FIT** Departamento de Fitopatologia  
**GEM** Departamento de Genética e Morfologia  
**ZOO** Departamento de Zoologia  
**CNANO** Centro de Nanociência e Nanobiotecnologia  
**CP** Centro de Primatologia  
**ICS** Instituto de Ciências Sociais  
**DAN** Departamento de Antropologia  
**ELA** Departamento de Estudos Latino-Americanos  
**SOL** Departamento de Sociologia  
**IdA** Instituto de Artes  
**CEN** Departamento de Artes Cênicas  
**DIN** Departamento de Design  
**MUS** Departamento de Música  
**VIS** Departamento de Artes Visuais  
**IE** Instituto de Ciências Exatas  
**CIC** Departamento de Ciência da Computação  
**EST** Departamento de Estatística  
**MAT** Departamento de Matemática  
**IF** Instituto de Física  
**IG** Instituto de Geociências  
**SIS** Observatório Sismológico  
**ICH** Instituto de Ciências Humanas  
**FIL** Departamento de Filosofia

<b>GEA</b>	Departamento de Geografia
<b>HIS</b>	Departamento de História
<b>SER</b>	Departamento de Serviço Social
<b>IL</b>	Instituto de Letras
<b>LET</b>	Departamento de Línguas Estrangeiras e Tradução
<b>LIP</b>	Departamento de Linguística, Português e Línguas Clássicas
<b>TEL</b>	Departamento de Teoria Literária e Literaturas
<b>IP</b>	Instituto de Psicologia
<b>PCL</b>	Departamento de Psicologia Clínica
<b>PED</b>	Departamento de Psicologia Escolar e do Desenvolvimento
<b>PPB</b>	Departamento de Processos Psicológicos Básicos
<b>PST</b>	Departamento de Psicologia Social e do Trabalho
<b>CAEP</b>	Centro de Atendimento e Estudos Psicológicos
<b>IPOL</b>	Instituto de Ciência Política
<b>IQ</b>	Instituto de Química
<b>IREL</b>	Instituto de Relações Internacionais

## Sumário

<b>APRESENTAÇÃO</b>	<b>11</b>
<b>DADOS DA INSTITUIÇÃO</b>	<b>12</b>
<b>COMPOSIÇÃO DA CPA</b>	<b>15</b>
<b>METODOLOGIA</b>	<b>17</b>
CONSULTA À COMUNIDADE ACADÊMICA	18
AVALIA UNB	18
PERFIL DOS ESTUDANTES	19
PESQUISA DE EGRESSOS	19
PESQUISA DE INDICADORES DE FLUXO DA EDUCAÇÃO SUPERIOR DA UNB	19
ACOMPANHAMENTO DOS RANKINGS	20
<b>EIXO 1 – PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL</b>	<b>20</b>
<b>INDICADORES DO SINAES</b>	<b>21</b>
EXAME NACIONAL DE DESEMPENHO DOS ESTUDANTES (ENADE)	21
ÍNDICE GERAL DE CURSOS DA INSTITUIÇÃO (IGC)	22
<b>RANKINGS UNIVERSITÁRIOS</b>	<b>23</b>
RANKING UNIVERSITÁRIO FOLHA (RUF)	23
GUIA DA FACULDADE	24
QUACQUARELLI SYMONDS RANKING (QS) UNIVERSITY RANKINGS	25
TIMES HIGHER EDUCATION (THE) WORLD UNIVERSITY RANKINGS	26
CENTER FOR WORLD UNIVERSITY RANKING (CWUR)	26
ACADEMIC RANKING OF WORLD UNIVERSITY (ARWU) OU SHANGHAI RANKING	27
UNIVERSITY RANKING OF ACADEMIC PERFORMANCE (URAP)	28
TABELA X: EVOLUÇÃO DAS UNIVERSIDADES BRASILEIRAS NO RANKING URAP (2018 A 2025)	29
SÍNTESE DOS RESULTADOS	29
<b>SECOM – SECRETARIA DE COMUNICAÇÃO</b>	<b>29</b>
DADOS SOBRE O ENGAJAMENTO DAS REDES SOCIAIS DA UNB, COMO QUANTIDADE DE SEGUIDORES, CURTIDAS, INTERAÇÕES NOS PERFIS OFICIAIS DA UNIVERSIDADE:	30
2. QUAL A PERCEPÇÃO SOBRE A UNB NAS MÍDIAS TRADICIONAIS, DE FORMA QUE SEJAM LISTADAS AS PRINCIPAIS NOTÍCIAS SOBRE A UNIVERSIDADE NA IMPRENSA (JORNAIS, ETC).	37
<b>EIXO 2 – DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL</b>	<b>42</b>
<b>PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL (PDI)</b>	<b>42</b>
<b>PLANO DE DESENVOLVIMENTOS DAS UNIDADES (PDU)</b>	<b>44</b>
<b>EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS</b>	<b>45</b>

<b>DEG – DECANATO DE ENSINO DE GRADUAÇÃO</b>	<b>45</b>
<b>DPG – DECANATO DE PÓS-GRADUAÇÃO</b>	<b>50</b>
<b>DPI – DECANATO DE PESQUISA E INOVAÇÃO</b>	<b>52</b>
<b>DEX – DECANATO E EXTENSÃO</b>	<b>65</b>
<b>DAC – DECANATO DE ASSUNTOS COMUNITÁRIOS</b>	<b>77</b>
<b>EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO</b>	<b>78</b>
<hr/>	
<b>DGP – DECANATO DE GESTÃO DE PESSOAS</b>	<b>79</b>
<b>DAF – DECANATO DE ADMINISTRAÇÃO</b>	<b>84</b>
<b>DPO – DECANATO DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL</b>	<b>90</b>
<b>EIXO 5 – INFRAESTRUTURA</b>	<b>92</b>
<hr/>	
<b>INFRA – SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA</b>	<b>93</b>
LICITAÇÕES E CONTRATOS	93
EXECUÇÃO DO PLANO DE OBRAS DE 2023	95
MANUTENÇÃO PREDIAL	97
PARCERIA COM CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO DISTRITO FEDERAL (CBMDF)	97
DESAFIOS E PERSPECTIVAS PARA OS PRÓXIMOS EXERCÍCIOS	97
<b>BIBLIOTECA CENTRAL (BCE)</b>	<b>97</b>
CLUBE DO LIVRO: LEITURA CRÍTICA COMO FERRAMENTA DE COMBATE À DESINFORMAÇÃO	97
REFORMULAÇÃO DO SITE DA BCE	97
REFORMAS E MELHORIAS	97
ACOMPANHAMENTO E SUPORTE AOS CURSOS DE GRADUAÇÃO DURANTE AS AVALIAÇÕES DO INEP (VISITA MEC)	97
CINECLUBE E CLUBE DO VINIL	97
EXTENSÃO BCE	97
CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES	97
ATUALIZAÇÃO DO ACERVO DA BCE	97
<b>CONSIDERAÇÕES FINAIS</b>	<b>97</b>
<hr/>	

## **Apresentação**

A autoavaliação institucional, em consonância com o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da Universidade de Brasília (UnB), é um processo de autoconhecimento coordenado pela Comissão Própria de Avaliação (CPA), em parceria com diversos atores da Instituição, com o objetivo de analisar ações, avaliar processos e propor melhorias. Em conjunto com as avaliações externas e o acompanhamento do PDI, constitui um processo de indução de qualidade na Instituição.

Dessa forma, a autoavaliação é um momento de reflexão coletiva e diagnóstica que subsidia a tomada de decisão e a definição de prioridades e possibilidades de transformação na trajetória institucional. É um processo permanente de análise das ações da Universidade, que visa identificar alternativas para superar possíveis dificuldades na execução do seu Projeto Político Pedagógico Institucional (PPPI) e do PDI, orientando a tomada de decisão da gestão para a melhoria da qualidade da Instituição. O processo avaliativo possui caráter formativo e emancipatório, pois, à medida que ocorre, a Universidade aprofunda-se no autoconhecimento, que contribui para uma visão mais robusta a respeito das atividades e ações acadêmicas e administrativas.

Neste documento, a CPA apresenta o Relatório Final de Autoavaliação Institucional 2026 – ano base 2025, elaborado à luz das recomendações do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (Sinaes) e orientações das dimensões da avaliação agrupadas em eixos, conforme a Nota Técnica Inep/DAES/CONAES n. 65, de 9 de outubro de 2014, que define o roteiro para o Relatório de Autoavaliação Institucional (RAI).

A elaboração deste Relatório, prevista no Plano de Autoavaliação 2023-2025, aborda em sua estrutura todos os eixos previstos na referida Nota Técnica, a saber: Eixo 1 (Planejamento e Avaliação Institucional); Eixo 2 (Desenvolvimento Institucional); Eixo 3 (Políticas Acadêmicas); Eixo 4 (Políticas de Gestão) e Eixo 5 (Infraestrutura Física).

O processo de autoavaliação, consolidado neste relatório, tem a finalidade de fomentar a cultura de avaliação institucional, auxiliar os processos de avaliação interna e externa, promover reflexões e debates, ampliando as fontes e as formas de obtenção de dados e a abordagem analítica e estratégica dos problemas a serem enfrentados. A CPA reconhece a importância deste trabalho e reforça que ele é parte de um amplo processo de autoavaliação da Universidade, o qual deve ser contínuo e articulado às demais ações da UnB, garantindo um avanço consistente de sua trajetória, baseado em ações institucionalizadas.

## Dados da Instituição

**Quadro 1.** Dados da Mantenedora

<b>Mantenedora:</b>	Fundação Universidade de Brasília	<b>Sigla:</b>	FUB
<b>CNPJ:</b>	00.038.174/0001-43	<b>Código:</b>	2
<b>Natureza jurídica:</b>	Fundação Federal	<b>Data de criação:</b>	15/12/1961
<b>Órgão de Vinculação:</b>	Ministério da Educação	<b>Sede:</b>	Brasília
<b>Atuação:</b>	Distrito Federal		

**Quadro 2.** Dados da IES\*

<b>Nome da IES: Universidade de Brasília</b>		<b>Sigla: UnB</b>	
<b>Organização Acadêmica: Universidade</b>		Categoria Administrativa: Pública Federal	
Representante legal: Rozana Reigota Naves			
<b>Endereço: Campus Universitário Darcy Ribeiro</b>		<b>Nº: S/N</b>	<b>CEP: 70910-900</b>
<b>Bairro: Asa Norte</b>	<b>Município/UF: Brasília/DF</b>		
<b>Telefone: (61) 3107-0254</b>	<b>Sítio:</b> <a href="http://www.unb.br">http://www.unb.br</a>	<b>e-mail: <a href="mailto:unb@unb.br">unb@unb.br</a></b>	

**Quadro 3.** Atos Regulatórios da IES.

<b>Organização:</b>	<a href="#">Lei nº 3.998, de 15 de dezembro de 1961</a> , publicada no Diário Oficial da União Seção 1 de 20/12/1961, Página 11221.
<b>Credenciamento:</b>	<a href="#">Decreto nº 500, de 15 de janeiro de 1962</a> , publicada no Diário Oficial da União - Seção 1 de 16/1/1962, Página 559.
<b>Credenciamento EAD</b>	<a href="#">Portaria nº4.055, de 23 de dezembro de 2003</a> , publicada no Diário Oficial da União – Seção 1, Página 251.
<b>Recredenciamento EAD:</b>	Portaria nº 767, de 21 de julho de 2016, publicada no Diário Oficial da União – Seção 1 de 22/07/2016, página 140.
<b>Estatuto:</b>	Publicado no DOU n. 7, de 11/1/1994, com emendas e alterações aprovadas pelo Conselho Universitário da UnB, por meio da Resolução n. 29/2010, de 7 de dezembro de 2010, publicada no DOU n. 21, de 31/1/2011, p. 124, Seção 1, e da Resolução n. 7/2011, de 24/5/2011,

publicado no DOU n. 125 de  
1º/7/2011, p. 11, Seção 1. [Link](#)

**Regimento:** Aprovado pela Resolução n. 015/2000, do Conselho Diretor da FUB, publicada no DOU n. 80-E, de 25/4/2001. [Link](#)

A UnB registrou o ato regulatório de credenciamento institucional em 1962. Em 2003, foi credenciada para fins de oferta da modalidade de educação a distância e credenciada nessa modalidade em julho de 2016. Em julho de 2018, atendendo à recomendação da CPA feita no Relatório de Autoavaliação Institucional 2017 da UnB, a gestão da Universidade decidiu iniciar o processo de credenciamento institucional e, em março de 2020, recebeu a avaliação in loco para fins de credenciamento institucional. A Universidade foi avaliada com a nota máxima – cinco – no processo de credenciamento institucional, o qual analisa o funcionamento e a qualidade acadêmica da instituição de forma ampla e detalhada. Dos 48 itens avaliados, a UnB recebeu nota máxima em 45.

**Figura 1** - Resultados da UnB na Avaliação para Recredenciamento Institucional.

RESULTADOS DA UnB NA AVALIAÇÃO PARA RECRENCIAMENTO INSTITUCIONAL	
EIXO	CONCEITO
1. Planejamento e avaliação institucional	5
2. Desenvolvimento institucional	5
3. Políticas acadêmicas	4,92
4. Políticas de gestão	5
5. Infraestrutura	4,82
<b>Conceito final: 5</b>	

Fonte: arte da Secom/UnB com base no Relatório de Avaliação in loco do INEP/MEC, 2020.

A avaliação é conduzida pelo Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (Inep) e considera os cinco eixos avaliativos contemplados pelo Sinaes. Na UnB, uma comissão institucional, coordenada pelo Decanato de Planejamento, Orçamento e Avaliação Institucional (DPO) e pelo Decanato de Ensino de Graduação (DEG), foi formada para atender às demandas do credenciamento.

O Relatório de Avaliação do Inep, com 74 páginas, destacou a política e as práticas de inovação tecnológica, desenvolvimento artístico e cultural, a inclusão social, o incentivo ao esporte, o respeito à diversidade, o compromisso com a cidadania e a sustentabilidade socioambiental. No âmbito do planejamento institucional, o PDI 2023-2028 e seu alinhamento com as políticas institucionais para ensino, pesquisa e a extensão foram quesitos essenciais para a pontuação final no processo de credenciamento. Tal desempenho é consequência do alto nível do corpo discente, docente e técnico, além do êxito alcançado nas metas e nos objetivos estabelecidos em seu Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI); nas políticas de ensino, pesquisa e inovação — a exemplo dos

programas de tutoria, monitoria e de Aprendizagem para o Terceiro Milênio (A3M); nos editais de apoio aos discentes em atividades acadêmicas e nas políticas de assistência estudantil. Também contribuíram para o resultado da avaliação a projeção da interação com a comunidade do Distrito Federal e cidades do entorno por meio de projetos de extensão, os estímulos à produção acadêmica de docentes, técnicos e discentes e a consolidação do Plano de Internacionalização da UnB.

No que se refere aos cursos EaD, a Universidade de Brasília alcançou conceito máximo na avaliação do Ministério da Educação (MEC) de recredenciamento institucional de Educação a Distância (EaD). Os avaliadores do Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (Inep) foram recepcionados pela reitoria, decanatos e Cead em outubro de 2023, em visita remota à Universidade. O relatório final, com a atribuição da nota cinco à UnB, atesta total aptidão da instituição para continuidade na oferta de cursos EaD na graduação, extensão e na pós-graduação.

Por fim, reitera-se que a Universidade de Brasília é constantemente avaliada, tendo em vista a regulamentação vigente para a oferta de cursos de graduação e pós-graduação, assim como o controle realizado pelos órgãos governamentais e pela sociedade civil organizada.

## Composição da CPA

Quadro 4. Composição da Comissão Própria de Avaliação (CPA).

Nome/Origem	Representação
Rosana Andréa Costa de Castro (IDA)	Presidente
Guacira Cesar de Oliveira (Centro Feminista de Estudos e Assessoria - CFEMEA)	Sociedade Civil
Fábio Vaz (Instituto Sociedade, População e Natureza - ISPN)	Sociedade Civil
Profa. Doriana Daroit (DPO) - Substituto: Guilherme Viana Ferreira (DPO)	Administração
Prof. Tiago Araújo Coelho de Souza (DEG) - Substituto: Harineide Madeira Macedo (DEG)	Administração
Vago	Discente da Pós-graduação
Vago	Discente da Graduação
Vago	Discente da Graduação
Cristina Madeira Coelho (FE)	Docente
Cleriane dos Santos Matias Borges (IG)	Técnico-Administrativo
Márcia Cristina Freire de Souza (FCE)	Técnico-Administrativo

Fonte: CPA, 2026.

Quadro 5. Atos e Resoluções de formação e nomeação da CPA.

Documento	Descrição
Resolução do Conselho Universitário Nº 0049/2021	Instituir, no âmbito da UnB, a Comissão Própria de Avaliação (CPA)
Ato da Comissão Própria de Avaliação Nº 001/2018	Regimento interno da CPA
Ato da Reitoria Nº 0623/2022	Nomeia membro da CPA da UnB
Ato da Reitoria Nº 1399/2022	Substitui, reconduz e nomeia integrante da CPA da UnB
Ato da Reitoria Nº 0941/2023	Substitui, reconduz e nomeia integrante da CPA da UnB
Ato da Reitoria Nº 0622/2025	Substitui membro da CPA da UnB



## METODOLOGIA

Avaliar uma instituição de ensino superior do porte da Universidade de Brasília não é uma tarefa simples, pois envolve verificar e analisar uma grande variedade de informações, articulando-as em um quadro interpretativo mais amplo e consistente. Para produzir o ponto de vista que se expressa neste relatório, foi necessário utilizar uma metodologia de pesquisa criteriosa e rigorosa, que permitisse a coleta de dados de diversas fontes. Essa coleta de dados considerou:

1. A **consulta à comunidade acadêmica** feita anualmente pela CPA e aberta a todos os discentes, docentes e técnicos da UnB;
2. Os eventos chamados **Avalia UnB**, que consistem em reuniões públicas da CPA com cada unidade acadêmica da UnB nas quais se busca discutir indicadores de desempenho e incentivar a prática local da autoavaliação;
3. A **Pesquisa do Perfil dos Estudantes**, que consiste em traçar o perfil dos discentes da UnB com base em todas as informações disponíveis nos sistemas da UnB;
4. A **Pesquisa de Egressos** da UnB, que permite investigar o posicionamento profissional e rendimentos de todos os egressos da UnB segundo dados da Secretaria do Trabalho do Ministério da Economia;
5. A **Pesquisa de Indicadores de Fluxo**, que trata de acompanhar taxas de desistência, permanência e conclusão de todos os cursos de graduação da UnB em comparação com cursos equivalentes de outras universidades;
6. A **Produção Intelectual dos Docentes**, acompanhada por meio de indicadores quantitativos que mostram a relevância da UnB na produção de conhecimento no Brasil e no mundo;
7. O **Acompanhamento dos Rankings**, que consiste em observar como a posição da UnB muda ao longo do tempo em cada um dos principais rankings da educação superior no Brasil e no mundo.

Posto que as informações necessárias se ampliam também para outras fontes, além daquelas descritas acima, o diálogo com as principais unidades de gestão da universidade é fundamental, quais sejam os Decanatos, que a requerimento desta CPA, foram instados a produzir dados informacionais acerca de suas principais ações no período de avaliação.

É importante ressaltar que a avaliação institucional é um processo dinâmico e em constante melhoria e evolução. Portanto, novas ferramentas e metodologias estão sempre sendo criadas e aperfeiçoadas, e a UnB continua empenhada em otimizar seus processos de avaliação. Nesse contexto, apresentamos o Relatório de Autoavaliação Institucional 2025, com base no ano de 204, estruturado em conformidade com os cinco eixos de avaliação institucional definidos pelo SINAES.

### Consulta à comunidade acadêmica

A CPA realiza anualmente a consulta à comunidade universitária. Essa consulta representa uma importante ferramenta de escuta aos segmentos da comunidade da UnB sobre os processos e as ações desenvolvidas no ano em análise. A última consulta à comunidade universitária ocorreu entre os meses de janeiro de 2025 a março de 2025. Como estratégias de sensibilização, foram utilizados diferentes meios de comunicação para atingir os vários segmentos da comunidade universitária: divulgação por meio da Secretaria de Comunicação (Secom), Facebook, publicação de notícias nos portais eletrônicos oficiais da UnB, entre outras iniciativas.

Para essa coleta de dados via escuta à comunidade, optou-se pelo uso da plataforma Office 365 fruto de uma parceria entre a UnB e a Microsoft. Especificamente, por meio do app Forms, foram aplicados três questionários, um para cada segmento da comunidade acadêmica: discente, docente e técnico-

administrativo. Os dados foram tabulados em planilha do Excel e tratados estatisticamente por meio do Software R, versão 3.3.2. As análises foram descritivas.

Os resultados a consulta à comunidade universitária serão publicados no site <https://www.cpa.unb.br/>.

## **Avalia UnB**

O Programa AvaliaUnB visa aumentar a interação da CPA com as unidades acadêmicas da UnB e desenvolver iniciativas para estreitar laços com a gestão acadêmica. Nesse contexto, a CPA, em colaboração com a Diretoria de Avaliação e Estatísticas Institucionais (DAI/DPO), realiza visitas previamente agendadas às Faculdades e Institutos da UnB, onde apresenta o Relatório de Autoavaliação Institucional. Este relatório inclui uma análise dos indicadores acadêmicos, os resultados dos processos de avaliação interna e externa, com o intuito de apoiar a elaboração de planos de melhoria e estudos acerca do perfil e trajetória dos estudantes, além de apresentar os resultados da política de acompanhamento dos egressos.

## **Perfil dos Estudantes**

O relatório de Perfil dos Estudantes permite estabelecer um quadro geral do momento atual desse perfil no curso. Esse documento é elaborado anualmente e disponibilizado no site <http://avaliacao.unb.br/> na aba Perfil dos Estudantes da seção de Avaliação Interna. Até 2019, o relatório era exclusivo para cursos de graduação e, em 2020, a UnB inovou e iniciou a elaboração dos Perfil dos Estudantes dos cursos de pós-graduação *stricto sensu*.

## **Pesquisa de Egressos**

A pesquisa de acompanhamento de egressos é realizada desde 2013. Em 2016, passou a ser feita para cada curso de graduação e, a partir de 2020, ganhou uma versão para cada curso de graduação e pós-graduação *stricto sensu*. Ela acompanha ex-estudantes da UnB que atuam no mercado formal de trabalho e fornece informações como a localização desses egressos, o tipo de vínculo empregatício que possuem, a ocupação desempenhada conforme a Classificação Brasileira de Ocupações e a renda média. O objetivo é verificar a inserção dos egressos da UnB no mercado formal de trabalho e, assim, fomentar diversas discussões em cada unidade acadêmica e curso sobre, por exemplo, a aderência dos resultados ao Projeto Pedagógico do Curso (PPC).

Por meio de convênio com o antigo Ministério do Trabalho e Emprego (MTE) e atual Secretaria do Trabalho do Ministério da Economia (STRAB/SEPRT/ME), a UnB tem acesso aos dados da Relação Anual de Informações Sociais – RAIS. A partir dessa base, tornou-se possível obter diversas informações sobre a atuação dos ex-alunos da UnB, ao longo dos anos, no mercado de trabalho formal brasileiro, tais como: faixa de renda, tipo de vínculo empregatício, área de atuação, Unidade da Federação de atuação, dentre outras. Os dados utilizados permitem identificar apenas os egressos que tinham vínculo formal de trabalho no ano-base da RAIS.

O acompanhamento de egressos representa a oportunidade de mensurar o impacto de um dos principais produtos oferecidos pela UnB: a formação universitária. Esse processo possibilita à Universidade de Brasília obter informações sobre a formação ofertada aos estudantes, avaliar a qualidade dos cursos, formular políticas institucionais e constatar os resultados do compromisso da UnB com a sociedade, em termos de empregabilidade no mercado formal.

As pesquisas sobre a situação de inserção no mercado de trabalho dos egressos da UnB podem ser consultadas diretamente no site <http://avaliacao.unb.br/>, na aba Pesquisa de Egressos da seção Avaliação Interna.

### **Pesquisa de Indicadores de Fluxo da Educação Superior da UnB**

A evasão e a retenção nos cursos de Graduação constituem um desafio para a UnB e para as demais Instituições de Ensino Superior por todo o País. Dessa forma, é necessário entender o problema e discuti-lo nas mais variadas instâncias, a fim de que sejam definidas estratégias e políticas para seu enfrentamento.

Desde 2016, o Decanato de Planejamento, Orçamento e Avaliação Institucional (DPO) realiza a Pesquisa de Indicadores de Fluxo da Educação Superior da UnB, que tem por objetivo apresentar dados sobre o tema e debater estratégias de aperfeiçoamento de resultados acadêmicos de cursos de graduação, analisando as estatísticas de permanência, retenção, conclusão e diversas outras. São feitos relatórios para cada um dos cursos de graduação, os quais são disponibilizados aos Coordenadores de Curso com o objetivo de subsidiar, primariamente, o debate sobre as causas e formas de combate à evasão e retenção, com o consequente aumento da permanência e conclusão.

É também realizado simpósio em parceria com o DEG para apresentação e discussão dos dados e resultados relativos à evasão e retenção com Coordenadores de Cursos, Diretores de Institutos e Faculdades, membros dos Núcleos Docentes Estruturantes (NDE) e dos Colegiados de Cursos de Graduação.

### **Acompanhamento dos rankings**

Os rankings nacionais e internacionais permitem comparar instituições de educação superior segundo diversos critérios, a depender do ranking escolhido. Cada um possui métodos e critérios próprios, propondo mensurar características específicas que devem ser consideradas no momento da comparação.

Atualmente, a Diretoria de Avaliação e Informações Gerenciais (DAI), composta pelas Coordenadorias de Estatísticas Institucionais (CEI) e Avaliação Institucional (CAI), realiza o acompanhamento dos principais rankings nacionais e internacionais e disponibiliza os resultados alcançados pela Universidade de Brasília - UnB por meio do site <https://avaliacao.unb.br/rankings>.

## **EIXO 1 – PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL**

Este capítulo trata dos processos de Planejamento e Avaliação Institucional da Universidade de Brasília, que se constituíram em focos do acompanhamento e atuação da CPA ao longo do triênio 2023-2025. Aqui, são apresentadas as ações realizadas pela UnB para implementação do Plano de Melhorias apresentado no Relatório de Autoavaliação Institucional.

Neste capítulo, serão abordados os resultados:

1. Do ENADE e IGC;
2. De diversos rankings da educação superior.

O planejamento e a avaliação institucional constituem dois processos inter-relacionados e essenciais para a administração e o aprimoramento contínuo das Instituições de Ensino Superior (IES). O planejamento institucional abrange a formulação de metas, objetivos, estratégias e ações destinadas a assegurar a qualidade do ensino, a excelência nas pesquisas e nas atividades de extensão, além de fomentar o desenvolvimento institucional e a sustentabilidade financeira. Por outro lado, a avaliação institucional visa verificar a qualidade do ensino, da pesquisa e da extensão, além de identificar os pontos fortes e as áreas que necessitam de melhorias. Assim, o planejamento e a avaliação institucional caminham lado a lado, pois os resultados da avaliação são cruciais para a formulação das ações e estratégias do planejamento institucional.

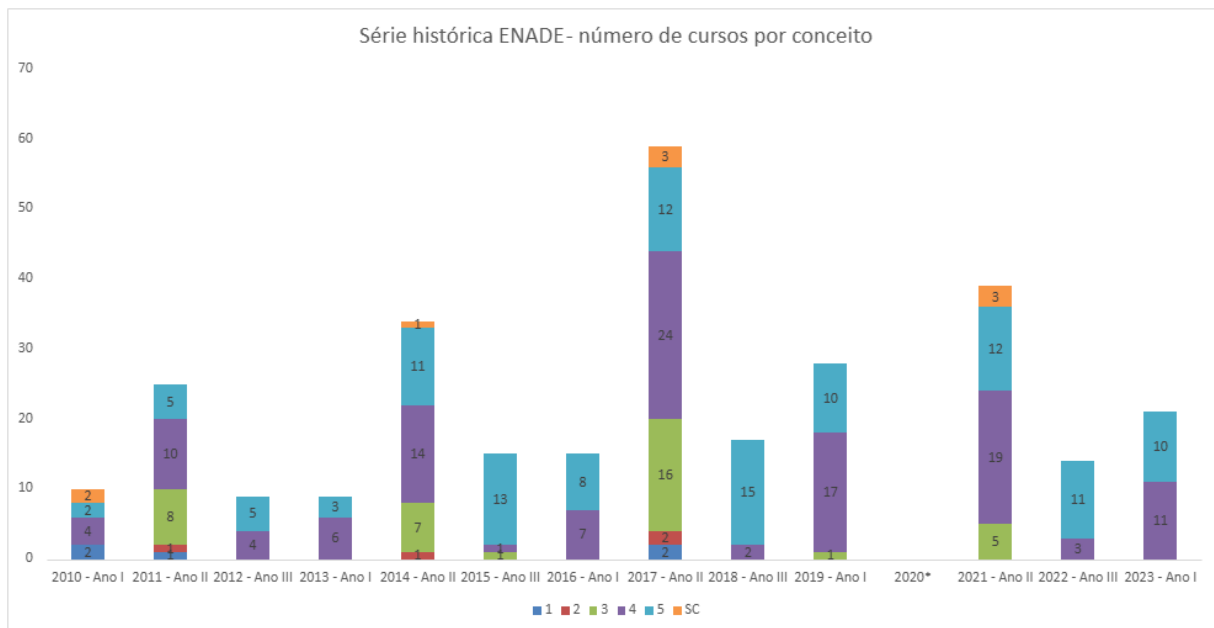
### **Indicadores do SINAES**

#### ***Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes (ENADE)***

Desde 2004, o ENADE, aplicado pelo Inep, integra o Sinaes, que também inclui a Avaliação de cursos de graduação e a Avaliação institucional. Esses componentes juntos constituem o tripé avaliativo que permite obter uma compreensão da qualidade dos cursos de graduação e das instituições de ensino superior no Brasil. Os resultados do ENADE, juntamente com as respostas do Questionário do Estudante, são fundamentais para o cálculo dos Indicadores de Qualidade da Educação Superior.

O ENADE examina os cursos de graduação, analisando o desenvolvimento das competências e habilidades dos estudantes formandos de acordo com o perfil de egresso estipulado pelo Projeto Pedagógico do Curso. Além disso, avalia a relação entre esses perfis e a realidade tanto brasileira quanto mundial.

O Ciclo Avaliativo do ENADE estabelece as áreas de conhecimento a serem avaliadas e os cursos a elas correspondentes, utilizando a tabela de áreas do conhecimento do Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPq). No caso dos cursos superiores de tecnologia, a referência é o Catálogo Nacional de Cursos Superiores de Tecnologia (CNCST), fornecido pelo Ministério da Educação (MEC).



**Gráfico 1.** Série histórica do ENADE

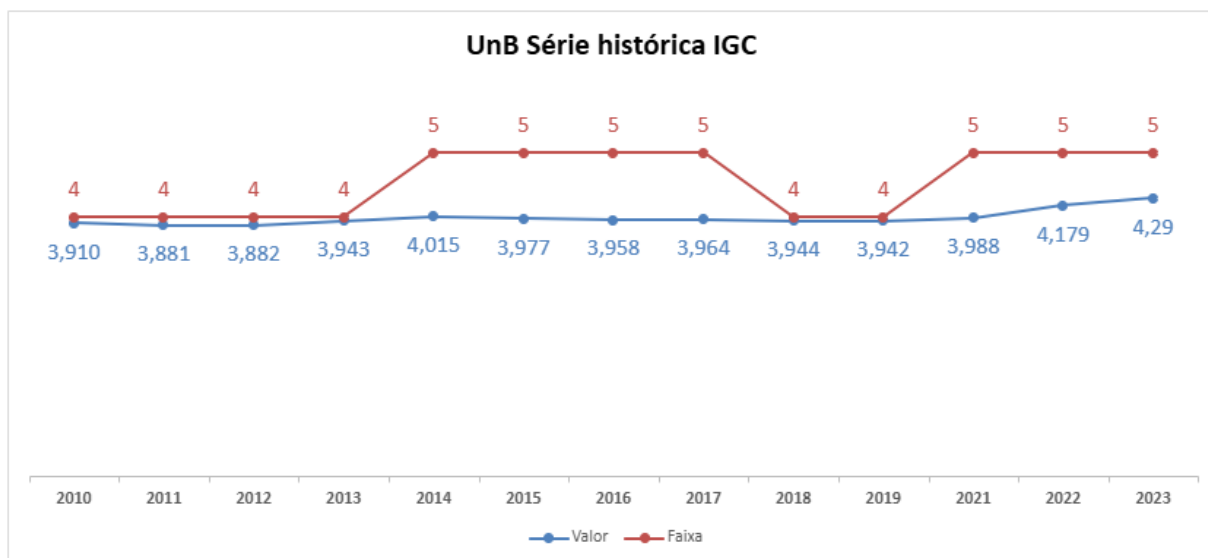
### **Índice Geral de Cursos da Instituição (IGC)**

O Índice Geral de Cursos (IGC) representa uma média ponderada, resultante da distribuição dos estudantes nos diferentes níveis de ensino, incorporando as notas contínuas de CPC dos cursos de graduação e os conceitos Capes dos programas de pós-graduação *stricto sensu* das IES. A metodologia de cálculo desse índice é estabelecida em uma escala de cinco pontos (1-5) e sempre remete ao último triênio do ciclo avaliativo do Sinaes.

O indicador considera o CPC do ano em questão e dos dois anos anteriores. Seus componentes são divididos em quatro dimensões: desempenho dos alunos, valor agregado pelo processo educativo proporcionado pelo curso, qualificação do corpo docente e condições disponíveis para o desenvolvimento do processo educativo.

Em 2025, foram apresentados os Indicadores atualizados de Qualidade da Educação Superior referentes ao ano de 2023 (CPC e IGC). A UnB registrou um leve aumento em seu índice no IGC contínuo em comparação com o ano anterior, mantendo-se na categoria 5 no IGC.

**Figura 1.** Evolução do IGC da Universidade de Brasília



*\*Em 2020, em decorrência da pandemia, não houve avaliação do IGC, o que impossibilitou a divulgação dos indicadores.*

Fonte: CEI/DAI/DPO, 2025. Com base no INEP – MEC 2025

### Rankings Universitários

Os rankings das instituições de ensino superior (IES) têm se tornado cada vez mais populares e influentes na sociedade contemporânea, uma vez que são utilizados como indicadores objetivos de qualidade e excelência no ensino superior. Em geral, esses rankings compilam uma série de indicadores quantitativos relevantes, tais como número de publicações científicas, quantidade de citações em artigos, quantidade de patentes registradas, prestígio, inserção no mercado de trabalho, entre outros. Apesar de serem úteis para orientar a escolha dos estudantes e de suas famílias por determinada instituição de ensino superior, bem como para a tomada de decisões estratégicas na gestão universitária, os rankings também apresentam limitações importantes que precisam ser reconhecidas.

Processos de classificação social carregam algum grau de arbitrariedade. Em outras palavras, todo processo de mensuração supõe a adoção de um modelo que poderia ter sido elaborado com base em pressupostos diferentes, produzindo resultados também diferentes. A diversidade dos rankings revela justamente a grande variedade de critérios que podem ser evocados quando da classificação das IES.

Além disso, a posição de uma instituição em um ranking costuma variar em função da quantidade de instituições que estão sendo classificadas. Ficar em centésima posição em um universo de 200 ou 2000 IES classificadas faz muita diferença. Em geral, na medida em que os rankings vão se desenvolvendo, novas IES vão sendo incorporadas, derrubando as posições da maioria das instituições que já estavam participando. Por essa razão, nem sempre podemos inferir que há perda de qualidade quando uma IES perde posições em um ranking.

Também pode haver, nos rankings, efeitos coletivos de desclassificação (i.e., efeitos que atingem todo um conjunto de instituições). É possível, por exemplo, que as instituições federais de educação superior tenham sofrido, nos últimos anos um reposicionamento global frente às demais instituições brasileiras devido aos obstáculos impostos por políticas de governo.

Por outro lado, mesmo com todas essas complicações, a posição da UnB nos rankings universitários em toda série temporal tem sido consistente, permanecendo entre as 10 ou 15 melhores IES do Brasil; trocando posições no mesmo grupo de instituições de excelência. Essa estabilidade não seria possível se os rankings fossem completamente arbitrários (ainda que o sejam sempre um pouco). Por

todas essas razões, os rankings fornecem informações relevantes, mas devem ser analisados com muita cautela, complementando outras formas de avaliação e de mensuração da qualidade do ensino.

Nesta seção, serão analisados os seguintes rankings:

1. Ranking Universitário Folha (RUF);
2. Guia da Faculdade;
3. Quacquarelli Symonds (QS);
4. Times Higher Education (THE);
5. Center for World University Ranking (CWUR)
6. Shanghai Ranking;
7. University Ranking of Academic Performance (URAP)

### **Ranking Universitário Folha (RUF)**

O RUF foi estabelecido, em 2012, pelo Jornal Folha de São Paulo. Sua última edição, em 2019, classificou 197 universidades brasileiras, englobando um rol que vai desde universidades públicas até universidades privadas, passando por universidades estaduais, federais e privadas sem fim lucrativo. Os critérios utilizados para a edição desse ranking baseiam-se em dados nacionais e internacionais e em duas pesquisas de opinião realizadas pelo Instituto Datafolha, as quais avaliaram os seguintes critérios: Pesquisa, Ensino, Mercado de Trabalho, Internacionalização e Inovação.

A UnB participa do RUF desde 2014. Desde então, conforme ilustrado na tabela a seguir, a UnB vem apresentando resultados sólidos. A Figura abaixo demonstra a ascensão, nos últimos anos, da UnB para quinto lugar entre as universidades federais e em oitavo lugar entre as universidades brasileiras. Sua nota geral seguiu tendência de estabilidade.

**Figura 2.** Posição da UnB no Ranking Universitário da Folha (2023-2025)

Categoria	Colocação Nacional				Colocação entre as Federais			
	2023	2024	2025	Variação	2023	2024	2025	Variação
<b>Ensino</b>	7	6	7	1	4	4	5	1
<b>Pesquisa</b>	10	11	11	0	7	8	8	0
<b>Mercado</b>	22	19	20	1	10	8	9	1
<b>Inovação</b>	20	20	20	0	14	13	14	1
<b>Internacionalização</b>	10	12	8	-4	6	7	4	-3
<b>Nota Final</b>	9	8	8	0	6	5	5	0

Fonte: CEI/DAI/DPO, 2026.

### **Guia da Faculdade**

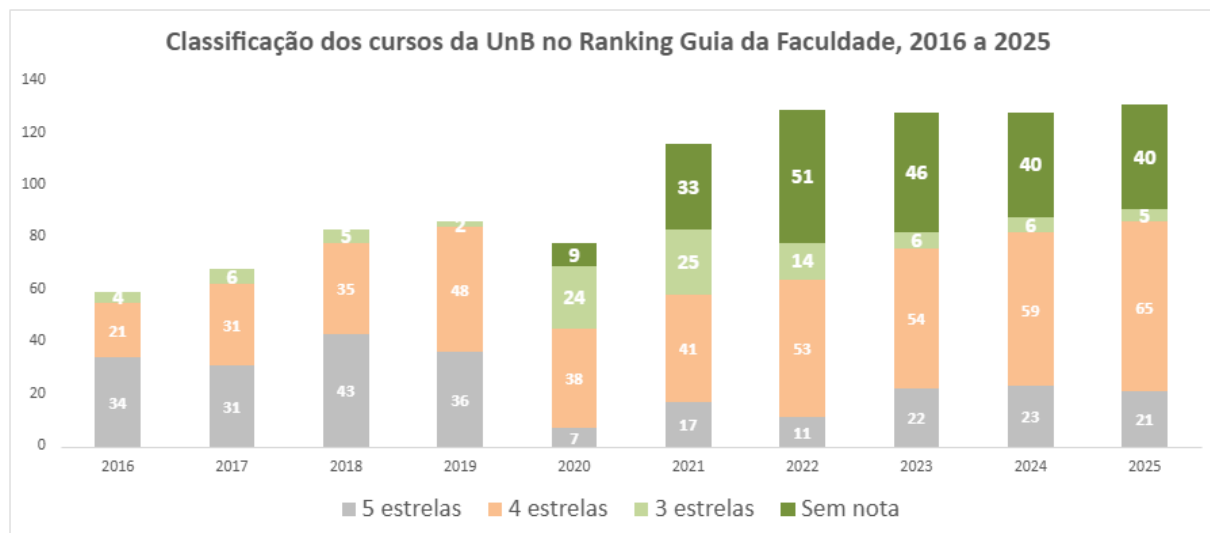
A Editora Abril, em sua 31ª edição, premia as melhores entidades de ensino superior do país por meio do Guia da Faculdade, GE. A pesquisa classifica os cursos em sem notas, sem estrelas, bons (3 estrelas), muito bons (4 estrelas) e excelentes (5 estrelas), com base na avaliação de professores e coordenadores de cursos.

Os critérios de análise da avaliação consideram os seguintes aspectos: avaliação de dados cadastrais da Instituição e instalações; titulação dos professores mestres e doutores, instalações físicas,

desenvolvimento de pesquisas acadêmicas; pareceres de especialistas nas áreas avaliadas; consultoria de empresas independentes de auditoria e de avaliação de técnicas de pesquisa.

Na edição atual do GE, dos 131 cursos de graduação da UnB analisados, foram ranqueados: 21 com cinco estrelas; 65 com quatro estrelas; 5 cursos com três estrelas; e 40 sem notas, o que demonstra ligeira tendência de melhoria nos últimos anos.

**Gráfico 2.** Evolução da classificação da UnB no Guia da Faculdade (2016-2025)



Fonte: CEI/DAI/DPO, 2026.

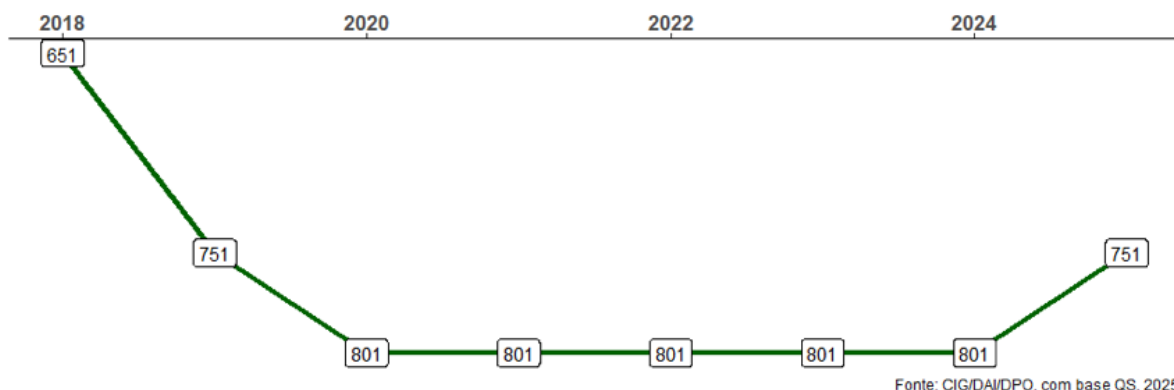
### **Quacquarelli Symonds Ranking (QS) University Rankings**

Publicado anualmente, o Quacquarelli Symonds World University Rankings (QS- World) foi criado para ajudar potenciais estudantes a fazerem comparações das universidades líderes em todo o mundo. Desde que os rankings foram desenvolvidos pela primeira vez, em 2004, expandiram-se para classificar mais de 1000 universidades, com mais de 5.500 avaliadas em sua última versão. As 400 melhores universidades são classificadas individualmente, e as demais são classificadas em grupos – começando de 401-410, até 801-1000. A metodologia utiliza seis critérios para quantificar o desempenho das universidades: (1) reputação acadêmica; (2) reputação com empregadores (3) proporção de docentes por aluno; (4) citações por docente; (5) proporção de docentes internacionais; e (6) proporção de estudantes internacionais.

Na última avaliação, em 2025, a UnB continua como a universidade mais bem avaliada do Centro-Oeste e melhorou sua posição em relação ao ano anterior, classificando-se entre as 751-760 melhores do mundo. Por decisão da própria consultoria QS, apenas as primeiras 600 universidades têm seus indicadores divulgados, o que limita bastante a análise, com base em dados, da evolução da universidade.

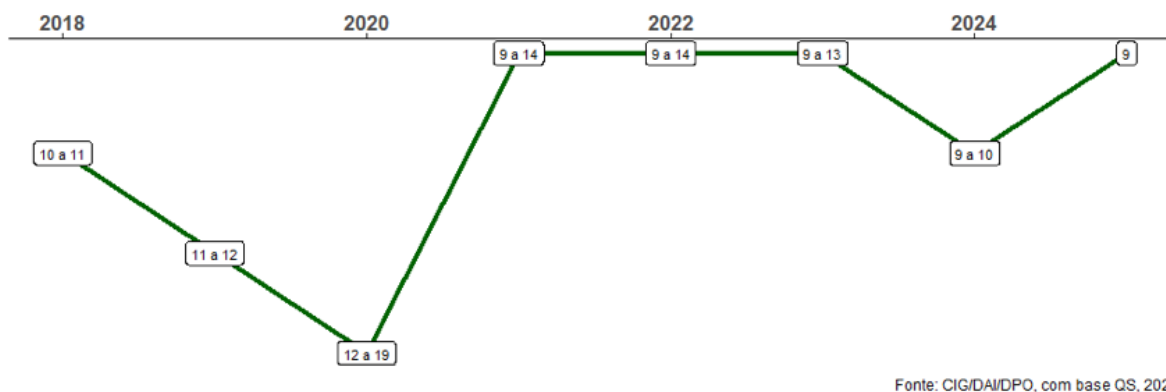
**Gráfico 3.** Evolução da classificação da UnB no QS – World Ranking (2018-2025)

**Evolução da classificação da UnB no QS – World Ranking.  
Período 2018 a 2025**



**Gráfico 4.** Evolução da classificação da UnB no QS entre as universidades brasileiras – World Ranking (2018-2025)

**Evolução da classificação da UnB entre as Universidades brasileiras no QS – World Ranking.  
Período 2018 a 2025**



### **Times Higher Education (THE) World University Rankings**

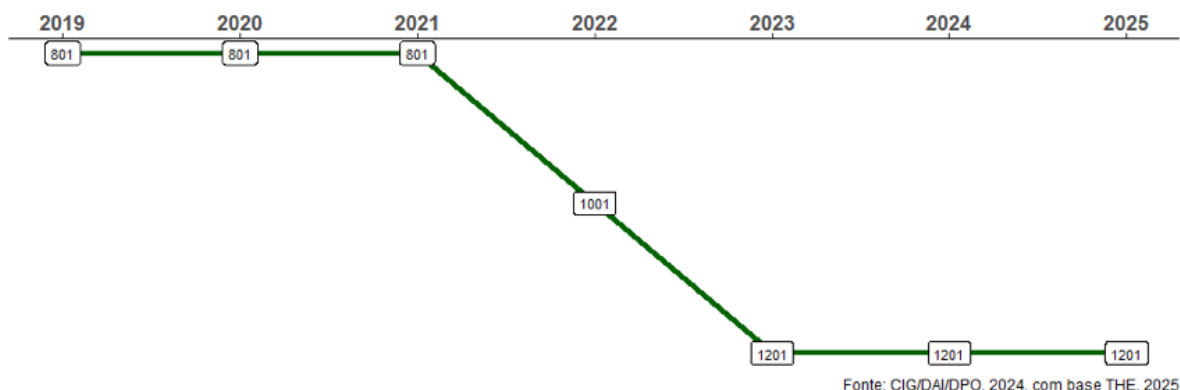
O Times Higher Education World University Rankings (THE-World), teve início em 2004, passando por melhorias e aperfeiçoamentos no decorrer dos anos. Seu principal produto, o Ranking Mundial (THE–World), englobou, na edição de 2022, mais de 1.500 universidades ao redor do mundo. Esse ranking avalia as universidades por meio da calibragem de 13 indicadores de desempenho, divididos em cinco grandes áreas: Teaching; Research; Citations; International outlook; e Industry Income:

Na edição de 2025, a UnB classificou-se na faixa de 1201-1500 colocados. Entre as universidades brasileiras que aparecem no estudo, a UnB figura na faixa 11ª-19ª posição. Entre as universidades federais, a UnB ficou entre 6º e 12º lugar. Em 2025, a UnB alcançou 27,5 pontos em qualidade de pesquisa; 36,6 em internacionalização; 15,5 em ambiente de pesquisa; 31,3 em ensino e 28,9 em indústria. Destaca-se que, ao longo dos anos, tem havido considerável ampliação no quantitativo de instituições que participam no ranking, quer internacionais, quer nacionais.

A evolução da Universidade de Brasília, entre as universidades mundiais, nacionais e federais, pode ser verificada nas figuras abaixo.

**Gráfico 5.** Evolução da classificação da UnB no THE – World Ranking (2016-2025)

### Evolução da classificação da UnB no THE – World Ranking. Período 2019 a 2025



### Center for World University Ranking (CWUR)

O CWUR surgiu em 2012, com o objetivo de classificar as melhores universidades do mundo. Os indicadores adotados são: (1) Qualidade da educação: com peso 25%, mensurada pelo número proporcional de estudantes que ganharam grandes distinções acadêmicas; (2) Empregabilidade discente: com peso 25%, mensurada pelo número proporcional de estudantes que tiveram posições executivas de destaque nas maiores empresas mundiais; (3) Qualidade docente: com peso 10%, mensurada pelo número de docentes que ganharam grandes distinções acadêmicas; (4) Desempenho em pesquisa: mensurado por quatro indicadores: Produtividade - 10%, medida pelo número total de publicações; Publicações de alta qualidade - 10%, medida pelo número de publicações nos melhores periódicos; Influência - 10%, medida pelo número de publicações em periódicos altamente influentes; Citações -10%, medida pelo número de publicações altamente citadas.

Em sua última versão, em 2024, a universidade ficou na 836ª colocação. A evolução completa está na tabela abaixo.

**Figura 2.** Evolução do posicionamento da UnB nos Critérios de Avaliação do CWUR (2014-2025)

Evolução do posicionamento da UnB em Critérios de Avaliação do CWUR nos quais a UnB teve classificação divulgada.  
Período 2014-2025

Categoria/Ano	2025	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014
Ranking Mundial	833 <sup>a</sup>	836 <sup>a</sup>	857 <sup>a</sup>	859 <sup>a</sup>	872 <sup>a</sup>	845 <sup>a</sup>	824 <sup>a</sup>	737 <sup>a</sup>	973 <sup>a</sup>	913 <sup>a</sup>	920 <sup>a</sup>	894 <sup>a</sup>
Ranking Nacional	11 <sup>a</sup>	11 <sup>a</sup>	12 <sup>a</sup>	12 <sup>a</sup>	15 <sup>a</sup>	14 <sup>a</sup>	12 <sup>a</sup>	11 <sup>a</sup>	14 <sup>a</sup>	11 <sup>a</sup>	11 <sup>a</sup>	10 <sup>a</sup>
Ranking Federal	7 <sup>a</sup>	7 <sup>a</sup>	7 <sup>a</sup>	7 <sup>a</sup>	8 <sup>a</sup>	7 <sup>a</sup>	7 <sup>a</sup>	7 <sup>a</sup>	10 <sup>a</sup>	7 <sup>a</sup>	7 <sup>a</sup>	6 <sup>a</sup>
Nota geral (overall score)	71,7	71,5	71,3	71,1	71	71,3	71,4	71,6	42,51	44,3	44,12	44,4
Qualidade da educação	-	-	-	-	-	-	-	-	383 <sup>a</sup>	378 <sup>a</sup>	367 <sup>a</sup>	355 <sup>a</sup>
Empregabilidade discente	1062 <sup>a</sup>	998 <sup>a</sup>	1081 <sup>a</sup>	1089 <sup>a</sup>	1032 <sup>a</sup>	924 <sup>a</sup>	845 <sup>a</sup>	921 <sup>a</sup>	442 <sup>a</sup>	413 <sup>a</sup>	367 <sup>a</sup>	450 <sup>a</sup>
Qualidade docente	-	-	-	-	-	-	-	-	240 <sup>a</sup>	235 <sup>a</sup>	218 <sup>a</sup>	210 <sup>a</sup>
Produção científica	793 <sup>a</sup>	803 <sup>a</sup>	822 <sup>a</sup>	819 <sup>a</sup>	832 <sup>a</sup>	806 <sup>a</sup>	787 <sup>a</sup>	561 <sup>a</sup>	-	-	-	-
Publicação	-	-	-	-	-	-	-	-	787 <sup>a</sup>	791 <sup>a</sup>	807 <sup>a</sup>	785 <sup>a</sup>
Qualidade da publicação	-	-	-	-	-	-	-	799 <sup>a</sup>	-	-	-	-
Influência	-	-	-	-	-	-	-	680 <sup>a</sup>	657 <sup>a</sup>	685 <sup>a</sup>	688 <sup>a</sup>	777 <sup>a</sup>
Citação	-	-	-	-	-	-	-	898 <sup>a</sup>	709 <sup>a</sup>	664 <sup>a</sup>	812 <sup>a</sup>	800 <sup>a</sup>
Impacto Geral	-	-	-	-	-	-	-	-	967 <sup>a</sup>	907 <sup>a</sup>	921 <sup>a</sup>	897 <sup>a</sup>
Patentes	-	-	-	-	-	-	-	-	862 <sup>a</sup>	856 <sup>a</sup>	871 <sup>a</sup>	737 <sup>a</sup>

Fonte: CEI/DAI/DPO, 2025 com base em cwur.org.

### Academic Ranking of World University (ARWU) ou Shanghai Ranking

O ARWU, popularmente conhecido no Brasil como Ranking de Xangai, é um ranking baseado em uma metodologia desenvolvida e publicada pela agência independente de consultoria Shanghai Ranking. Esse ranking foi iniciado em 2003 e classificou a Universidade de Brasília a partir de 2017. O Ranking

Xangai é baseado em seis critérios: (1) Alumni: 10% - quantidade de alunos laureados com o prêmio nobel ou medalhas Fields; (2) Award: 20% - quantidade de docentes laureados com prêmios Nobel ou medalhas Fields; (3) HiCi (Highly Cited Reaserchers): 20% - quantidade de docentes com elevadas citações; (4) N&S (Nature & Science): 20% - quantidade de publicações na revista Nature & Science; (5) PUB (Publication): 20% - quantidade de artigos indexados Science Citation Index-expanded e quantidade de artigos indexados no Social Science Citation Index; (6) PCP: 10% - desempenho acadêmico percapita da instituição.

A evolução dos indicadores da UnB no Ranking Xangai está apresentada na figura abaixo. Em sua última versão, em 2024, a universidade ficou na faixa 701-800ª colocação, mas com leve tendência de melhoria nos indicadores que compõem o ranking.

**Figura 3.** Evolução da UnB nos indicadores que formam o Ranking Xangai (2017-2025)

Indicador	ARWU									
	Peso	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Alumni - alunos que receberam prêmio Nobel ou medalha Fields	10%	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Award - docentes que receram prêmio Nobel ou medalha Fields	20%	0	0	0	0	0	0	0	0	0
HiCi - pesquisadores altamente citados	20%	0	0	0	0	7,3	0	0	0	0
N&S - artigos na Nature and Science	20%	3,5	3,5	3,4	2,7	5,3	4,7	5,0	5,9	6,5
PUB - artigos publicados	20%	27,5	29	29,1	30,7	31	31,2	27,7	29,7	29,4
PCP - nota média dos indicadores ponderada pelo total de corpo docente	10%	13,8	14,3	14,2	12,1	12,8	13,2	12,1	12,8	12,7
Posição Geral	-	701-800	601-700	701-800	701-800	501-600	701-800	701-800	701-800	701-800
Posição Nacional	-	10-13	8-10	12-14	9-12	7	11-13	7-10	7-11	8-9
Posição Federais	-	8-10	5-7	10-11	8-9	4	8-10	4-7	4-8	5-6
Participantes Geral	-	800	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000
Participantes Nacional	-	13	23	23	22	21	21	18	18	18
Participantes Federais	-	10	19	19	18	18	18	15	15	14

### **University Ranking of Academic Performance (URAP)**

O ranking URAP foi iniciado em 2018. O URAP reuniu dados de cerca de 3.000 Institutos de Ensino Superior (HEI) em um esforço para classificar essas organizações pelo seu desempenho acadêmico. Esse sistema de classificação é baseado em dados obtidos a partir de fontes abertas confiáveis. O sistema classifica as universidades de acordo com vários critérios:

- Article (21%): medida da produtividade científica que inclui artigos publicados em revistas listadas no primeiro, segundo e terceiro quartis em termos do Fator de Impacto de Revista.
- Citation (21%): medida de impacto da pesquisa, pontuada de acordo com o número total de citações recebidas em 2015-2019 para os artigos publicados em 2015-2019 em periódicos que estão listados no primeiro, segundo e terceiro quartis em termos do Fator de Impacto Diário.
- Total Document (10%): medida de sustentabilidade e continuidade da produtividade científica e apresentada pela contagem total de documentos que abrange toda a produção acadêmica das instituições, incluindo artigos de conferência, revisões, cartas, discussões, roteiros, além de artigos de revistas publicados durante o período 2015-2019.
- Article Impact – AIT (18%): medida de produtividade científica ajustada pela razão da Citação por Publicação (CPP) da instituição ao CPP mundial em 23 áreas de temas diversos. A

proporção do CPP da instituição e do CPP mundial indica se a instituição está tendo desempenho acima ou abaixo da média mundial nesse campo.

- Citation Impact – CIT (15%): medida de impacto de pesquisa corrigida pelo CPP normalizado da instituição em relação ao CPP mundial em 23 áreas. A proporção do CPP da instituição e do CPP mundial indica se a instituição está tendo desempenho acima ou abaixo da média mundial nesse campo.
- International Collaboration (15%): medida de aceitação global de uma universidade. Os dados de colaboração internacional, que se baseiam no número total de artigos publicados em colaboração com universidades estrangeiras, são obtidos do InCites para os anos 2015-2019.

A UnB classificou-se na 676ª em 2025, tendo esse sido o último ano de divulgação dos resultados. Entre as universidades brasileiras, a UnB classificou-se na 10ª posição. Entre as federais, a UnB classificou-se na 7ª colocação. A evolução da UnB nos indicadores que formam o URAP é apresentada no gráfico a seguir.

Edição	Participantes			Posição		
	Mundial	Nacional	Federal	Mundial	Nacional	Federal
18-19	2499	74	45	679	11	7
19-20	2500	67	45	680	11	8
20-21	3000	97	58	631	10	7
21-22	3003	95	57	604	10	7
22-23	3000	92	56	640	10	7
23-24	3000	88	53	620	9	6
24-25	3000	81	51	676	10	7

**Figura 4.** Evolução das Universidades Brasileiras no Ranking URAP (2018 a 2025)

### **Síntese dos resultados**

Como é possível perceber, embora cada ranking siga uma metodologia distinta e produza resultados sensivelmente diferentes; em todas essas perspectivas a Universidade de Brasília tem se mantido entre as 10 melhores Instituições Federais de Ensino Superior (IES) e entre as 15 melhores Instituições Brasileiras de Ensino Superior.

### **SECOM – Secretaria de Comunicação**

A avaliação do desempenho das Instituições Federais de Ensino Superior tem se estruturado, de maneira crescente, a partir de critérios que extrapolam indicadores internos de produção acadêmica, incorporando a percepção pública, a credibilidade institucional e a capacidade de demonstrar valor social à sociedade. Nesse cenário, a comunicação institucional assume papel central como instrumento de governança, *accountability* e fortalecimento da imagem pública da universidade.

A Secretaria de Comunicação passa, assim, a desempenhar uma função estratégica ao articular, sistematizar e dar visibilidade qualificada às ações desenvolvidas por estudantes, docentes e técnicos da Universidade de Brasília, contribuindo para a transparência da gestão pública, a valorização da produção científica e a ampliação do impacto social das atividades de ensino, pesquisa e extensão.

A Secretaria de Comunicação (Secom) é a unidade responsável pela formulação e execução da política de comunicação institucional da Universidade de Brasília, atuando de forma integrada na divulgação das ações administrativas e acadêmicas. Por meio da produção de conteúdos estratégicos e da gestão de múltiplos canais de comunicação, a Secom promove o acesso à informação, fortalece o diálogo com a comunidade universitária e com a sociedade em geral, e consolida a identidade institucional da UnB, em alinhamento com sua missão, visão e valores.

- **Missão:** Informar a comunidade interna e externa sobre a produção científica e cultural da Universidade, divulgar de forma transparente os atos da administração e zelar pela imagem da instituição”.
- **Visão:** Universidade de Brasília amplamente conhecida e valorizada pela sociedade por sua excelência no ensino, pesquisa e extensão.
- **Valores:** A Secretaria pauta-se pelo compromisso com a veracidade, o zelo pela imagem da UnB, o apartidarismo, a economicidade, o respeito à diversidade e a valorização da comunidade acadêmica. Os eixos de trabalho estão orientados pelo serviço ao público e a divulgação da ciência.

No conjunto das atribuições desempenhadas pela Secretaria de Comunicação, destacam-se, pela sua relevância estratégica, o atendimento à imprensa, o monitoramento da presença da Universidade de Brasília nos meios de comunicação (serviço de clipping) e a produção de conteúdo para os canais institucionais próprios. Essas frentes de atuação constituem instrumentos fundamentais para mensurar a visibilidade institucional, a projeção pública e a evolução da atenção social conferida à Universidade de Brasília ao longo do tempo.

Nesse sentido, o presente relatório concentra-se na análise dos indicadores de desempenho associados a essas áreas de atuação, referentes ao exercício de 2025, com o objetivo de qualificar a compreensão sobre o alcance, a consistência e os resultados da comunicação institucional desenvolvida no período.

***Dados sobre o engajamento das redes sociais da UnB, como quantidade de seguidores, curtidas, interações nos perfis oficiais da Universidade:***

#### ***Mídias Sociais***

O Núcleo de Mídias Sociais<sup>1</sup> tem a responsabilidade de planejar, alimentar, gerenciar e monitorar os perfis oficiais da Universidade no Facebook e no Instagram de forma estratégica e alinhada com as demais produções realizadas por esta Secretaria. Ao final de dezembro de 2025, estas contas possuíam, respectivamente, 121 mil e 197 mil seguidores.

Por meio dos dados extraídos da plataforma gerencial das mídias sociais, é possível estabelecer o público que acessa as redes sociais da Universidade. A maioria do público que acessa o conteúdo no Facebook está na faixa de 25 a 34 anos, sendo cerca de 60,3% mulheres e 39,7% homens. Já no Instagram está na faixa dos 18 a 34 anos, sendo cerca de 64,7% mulheres e 35,3% homens.

Os dados apontam também as principais cidades no Brasil com maior número de acesso em cada perfil. No Facebook, as cinco principais são:

- Brasília, com 21%;
- Taguatinga, com 8,9%;
- Guará, com 3,7%;
- São Paulo, com 3,1%;
- Ceilândia, com 2,1%.

No Instagram, as cinco que mais acessam são:

- Taguatinga, com 14,4%;
- Brasília, com 10,8%;
- Guará, com 5,5%;
- Planaltina/DF (Núcleo Rural Rajadinha), com 4,0%;
- São Sebastião, 2,9%.

---

<sup>1</sup> Após a suspensão do X (antigo Twitter) no Brasil, determinada pelo STF, em 2024, devido a descumprimento de decisões judiciais, a equipe de gestão das redes sociais da Secom optou por descontinuar as publicações na referida rede, a fim avaliar a sua viabilidade e pertinência estratégica para a Universidade.

**Tabela 1.** Números gerais dos perfis da UnB Oficial nas mídias sociais

Mídia	Perfil	Seguidores	Publicações /Postagens	Alcance /Impressões Total	Alcance /Impressões Média	Interações
Instagram	@unb_oficial	198.000	1.261	6.401.715	345.694	441.929
Facebook	@unb_oficial	121.000	232	732.579	39.113	10.444
Total		319.000	1.493	7.134.294	384.807	452.373

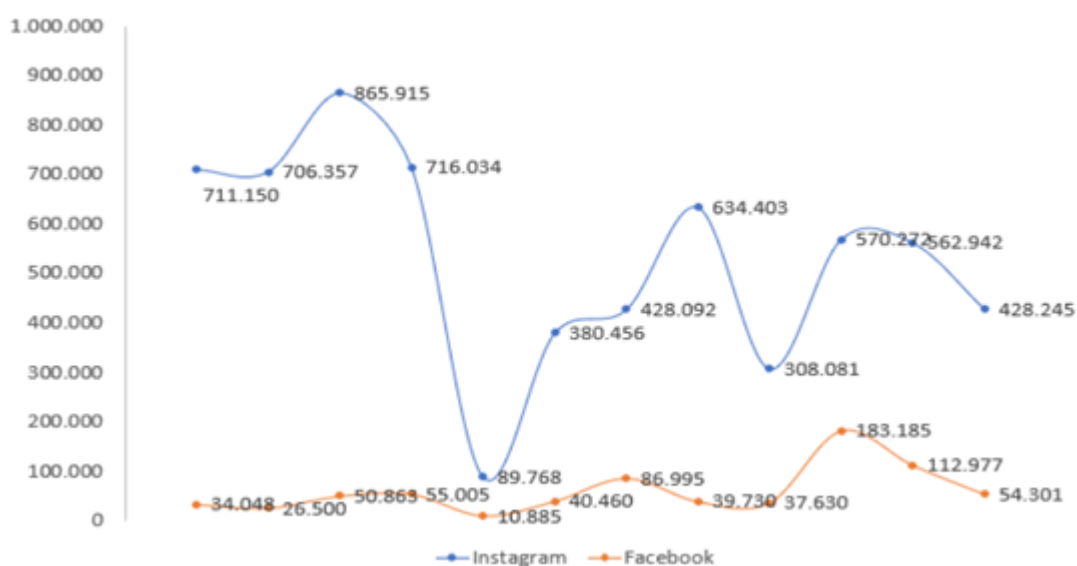
Fonte: Ferramenta Gerencial das Plataformas 384.807

Para fins de conceituação, entende-se:

- Alcance/Impressões: número total de pessoas que foram expostas a determinada postagem, anúncio ou conteúdo específico em uma plataforma de mídia social;
- Interações nas redes sociais: referem-se às ações realizadas pelos usuários, como curtidas, comentários, compartilhamentos, retweets, marcações, cliques em links e outras formas de engajamento com o conteúdo.

Relatórios produzidos mensalmente, em 2025, atestam o crescimento da UnB na principal mídia utilizada que é o Instagram, com crescimento em seguidores, no alcance médio e nas interações. As mídias sociais são canais estratégicos de comunicação e atendimento ao público da Universidade, especialmente do segmento estudantil. O Gráfico nº. 1 demonstra o alcance mensal das mídias sociais.

**Gráfico 6.** Alcance das Mídias Sociais (mês)



Fonte: Ferramenta Gerencial das Plataformas

Em 2025, foram mais de 452 mil interações com o público, ou seja, média mensal de cerca de 38 mil mensagens privadas/mês sobre diversos assuntos, destacando-se principalmente dúvidas sobre editais, formas de ingresso, sistemas de graduação e de pós-graduação, seleções abertas e eventos.

**Tabela 2.** Publicações Destaque (mês)

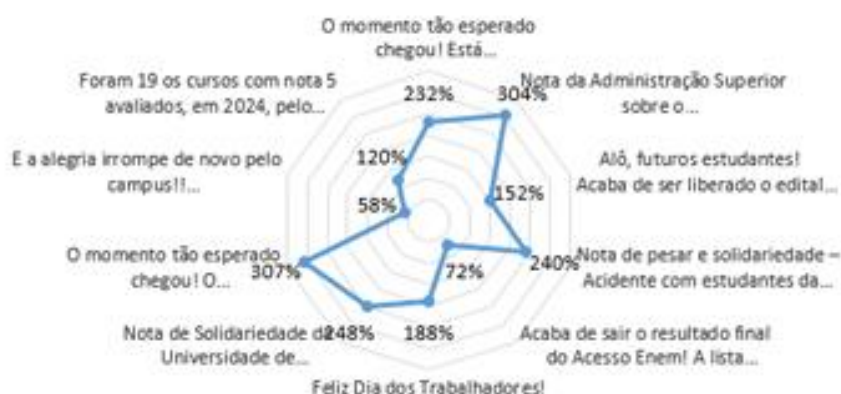
<b>Mídia</b>	<b>Assunto</b>	<b>Alcance</b>	<b>Média de Alcances mensal</b>	<b>% em Relação a Média Mensal</b>
Instagram	O momento tão esperado chegou! Está disponível o edital 60mais!	69.074	20.829	232%
Instagram	Nota da Administração Superior sobre o Restaurante Universitário	58.645	14.530	304%
Instagram	Alô, futuros estudantes! Acaba de ser liberado o edital do Vestibular Tradicional da UnB, edição 2026!	84.801	33.638	152%
Instagram	Nota de pesar e solidariedade – Acidente com estudantes da UFPA	123.756	36.383	240%
Instagram	Acaba de sair o resultado final do Acesso Enem! A lista com os aprovados está disponível no site <a href="http://www.cebraspe.org.br/vestibulares">www.cebraspe.org.br/vestibulares</a> e no Teatro de Arena	58.598	34.054	72%
Instagram	Feliz Dia dos Trabalhadores!	51.597	17.901	188%
Instagram	Nota de Solidariedade da Universidade de Brasília à Comunidade da UFSM	152.361	43.802	248%
Instagram	O momento tão esperado chegou! O edital do Acesso Enem já está disponível!	142.339	34.979	307%
Instagram	E a alegria irrompe de novo pelo campus!! O futuro da Universidade comemora a entrada ao lado de	54.518	34.559	58%

	familiares, de amigos e até de desconhecidos. É o início oficial de vida nova na UnB. A jornada nem sempre vai ser tão alegre, mas o final compensa. E termina assim como começou, em celebração. Bem-vindos, calouros!			
Instagram	Foram 19 os cursos com nota 5 avaliados, em 2024, pelo Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (Inep)	62.350	28.389	120%

Fonte: Secom/UnB - Cálculo: ((Alcance/Média de Alcance Mensal)-1).

**Gráfico 7. Publicações Destaque (mês)**

**R.1 - Redes Sociais (Postagens Destaque)**



Fonte: Secom/UnB

Cálculo: ((Alcance/Média de Alcance Mensal)-1).

**1.2 Portal institucional da UnB**

É por meio do Portal UnB ([www.unb.br](http://www.unb.br)) que a sociedade se informa sobre os acontecimentos e a produção científica da Universidade. O Portal veicula notícias sobre o cotidiano acadêmico e administrativo dos quatro campi, com suas iniciativas de ensino, pesquisa, extensão e gestão. O Portal também divulga a produção em ciência, tecnologia e inovação da UnB, além de informar sobre serviços oferecidos e dar publicidade às ações da administração central.

De acordo com dados do Google Analytics, o portal institucional da Universidade teve mais de 2 milhões de visualizações, conforme a Figura 1.

**Figura 4. Dados site [www.unb.br](http://www.unb.br)**

	Visualizações	Recursos abertos	Visualizações por usuário ativo	Temporabilidade engajamento por usuário ativo	Contagem de eventos Todos os eventos
<b>Total</b>	<b>218.496</b> 100% do total	<b>823.601</b> 100% do total	<b>4,31</b> Média de 0%	<b>0s</b> Média de 0%	<b>3.786.496</b> 100% do total
<input checked="" type="checkbox"/> 1 Universidade de Brasília - Início	807.490 (37,01%)	212.811 (25,84%)	2,64	0s	1.817.246 (48,01%)
<input checked="" type="checkbox"/> 2 Universidade de Brasília - Cursos	260.548 (12,07%)	900.706 (109,35%)	2,89	0s	405.884 (10,72%)
<input checked="" type="checkbox"/> 3 Universidade de Brasília - Pós-graduação	248.147 (11,36%)	138.798 (16,85%)	2,52	0s	405.752 (10,72%)
<input checked="" type="checkbox"/> 4 Universidade de Brasília - Graduação	133.556 (6,11%)	70.261 (8,53%)	1,90	0s	167.052 (4,41%)
<input checked="" type="checkbox"/> 5 Universidade de Brasília - Especialização	17.038 (7,80%)	30.467 (3,70%)	1,81	0s	38.236 (1,01%)
<input type="checkbox"/> 6 Universidade de Brasília - Educação a Distância	55.556 (2,54%)	26.620 (3,23%)	1,55	0s	69.652 (1,84%)
<input type="checkbox"/> 7 Universidade de Brasília - Biblioteca Central	38.328 (1,75%)	13.261 (1,61%)	2,91	0s	59.330 (1,57%)
<input type="checkbox"/> 8 Universidade de Brasília - Estudante	28.988 (1,33%)	28.528 (3,46%)	1,41	0s	31.869 (0,84%)
<input type="checkbox"/> 9 Universidade de Brasília - Administrativo	24.507 (1,12%)	13.526 (1,64%)	1,74	0s	32.359 (0,85%)
<input type="checkbox"/> 10 IRT - Uol - Acesso IRT	23.026 (1,05%)	7.687 (0,93%)	3,11	0s	28.796 (0,76%)

Fonte: Google Analytics

Em 2025, foram publicadas 452 reportagens, sendo 263 matérias e 189 artigos no Portal. Essas publicações alcançaram 424.136 de acessos, conforme demonstrado na tabela nº. 02 e no gráfico nº. 03 e nº. 04.

**Tabela 3.** Produção de Conteúdo – Reportagens

Mês	Matérias (Notícias)	Matérias (Ciência)	Matérias (Artigos)	TOTAL	Soma de Acessos
janeiro	24	2	15	41	55.685
fevereiro	30	2	15	47	49.818
março	30	0	17	47	81.675
abril	10	0	15	25	39.633
maio	8	0	16	24	16.967
junho	7	0	13	20	16.170
julho	10	0	15	25	12.003
agosto	8	0	14	22	14.200
setembro	17	0	13	30	19.628
outubro	29	3	17	49	48.365
novembro	39	4	19	62	41.008
dezembro	40	0	20	60	28.984
<b>Total Geral</b>	<b>252</b>	<b>11</b>	<b>189</b>	<b>452</b>	<b>424.136</b>

**Gráfico 8. Produções da Produção de Conteúdo**  
Produção de Conteúdo - 2025

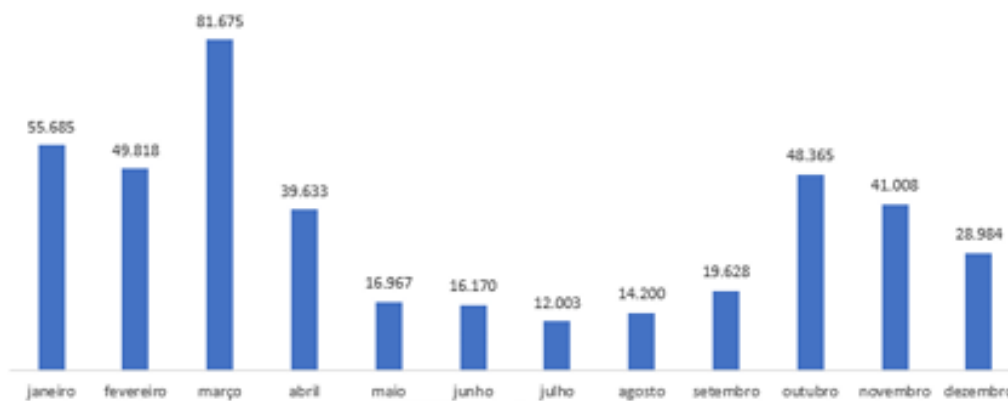


Fonte: Secom/UnB (Joomla)

Para fins de conceituação, entende-se:

- Acessos às matérias de portais: refere-se à quantidade de vezes que as matérias publicadas no portal institucional são visualizadas ou abertas pelos usuários.
- Visualização de conteúdo: em uma página na internet refere-se ao ato de um usuário ver e ler o conteúdo presente nessa página.

**Gráfico 9. Acessos às publicações**  
Produção de Conteúdo - 2025 (Acessos)



Além das publicações de matérias e artigos, a Secom produz o UnBHoje que é um boletim produzido semanalmente com conteúdo informativo sobre cotidiano universitário, serviços e comunicados de interesse da comunidade acadêmica, como eventos, notícias, pesquisas, campanhas, projetos, e oportunidades da Instituição, que tem bastante acessos, conforme demonstrado na tabela nº. 04.

**Tabela 4. Boletim UnBHoje**

Mês	Edições	Acessos
janeiro	3	954
fevereiro	4	1523

março	5	3426
abril	0	0
maio	0	0
junho	0	0
julho	0	0
agosto	0	0
setembro	0	0
outubro	3	936
novembro	5	1113
dezembro	2	351
<b>Total</b>	<b>22</b>	<b>8.303</b>

Fonte: Secom/UnB

### 1.3 Revista Darcy

A revista Darcy, com o ISSN 2176-638X, é uma publicação multimídia de jornalismo científico e cultural da Universidade de Brasília. O produto, criado em 2009, é uma das estratégias da Secretaria para a comunicação pública de ciência, divulgação do conhecimento, incentivo ao pensamento crítico e promoção da cidadania.

A revista visa demonstrar à comunidade interna e externa como as iniciativas de pesquisa, ensino e extensão desenvolvidas pela UnB afetam positivamente a sociedade. Seu conteúdo prioriza linguagens e formatos interessantes, atuais e relevantes, além de contemplar a diversidade de áreas do conhecimento e a pluralidade de saberes da instituição.

A edição de número 31 da revista Darcy não foi publicada, no ano de 2025, devido aos impactos da greve na operacionalidade da Secom. Antes da interrupção das atividades, foram conduzidas e apuradas parte das matérias planejadas para a edição; contudo, as 11 demais etapas indispensáveis à finalização – como edição de textos, revisão, diagramação, produção de arte e impressão – não puderam ser executadas.

O material já desenvolvido será reavaliado e, quando pertinente, retomado incorporado às edições a serem produzidas no presente exercício, inclusive como atividade de reposição. Dessa forma, assegura-se a continuidade e a qualidade deste importante produto institucional.

Esforços estão sendo feitos para retomar a produção do periódico, inicialmente, foi constituído Grupo de Trabalho – GT para a reavaliação da revista Darcy. Cabe também destacar que a revista recebeu uma menção honrosa, em 2025, na Mostra de produção audiovisual do Cogecom da Andifes. Mesmo assim, o portal da revista Darcy (<https://revistadarcy.unb.br/>) teve mais 32.961 visualizações no ano de 2025, conforme demonstrado na figura nº. 02.

**Figura 5.** Dados site da revista Darcy (<https://revistadarcy.unb.br/>)

	Título da página... classe da tela	Visualizações
<input checked="" type="checkbox"/>	Total	32.961 100% do total
<input checked="" type="checkbox"/>	1 Revista Darcy - Início	4.182 (12,69%)
<input checked="" type="checkbox"/>	2 Revista Darcy - Como reduzir as desigualdades?	3.414 (10,36%) 2
<input checked="" type="checkbox"/>	3 Revista Darcy - Amado por muitos, odiado por tantos. Quem foi Paulo Freire?	3.205 (9,72%) 2
<input checked="" type="checkbox"/>	4 Revista Darcy - Ler a revista	1.762 (5,35%)
<input checked="" type="checkbox"/>	5 Revista Darcy - Todas Edições	1.690 (5,13%)
<input type="checkbox"/>	6 Revista Darcy - A fome que nos atravessa	1.355 (4,11%)
<input type="checkbox"/>	7 Revista Darcy - Causas de uma epidemia	1.276 (3,87%)
<input type="checkbox"/>	8 Revista Darcy - EDIÇÃO ESPECIAL 2024	879 (2,67%)
<input type="checkbox"/>	9 Revista Darcy - Zines: compartilhar ideias para mobilizar a juventude	871 (2,64%)
<input type="checkbox"/>	10 Revista Darcy - Desafios e aprendizados na promoção da saúde indígena	763 (2,31%)

Fonte: Google Analytics

## 2. Qual a percepção sobre a UnB nas mídias tradicionais, de forma que sejam listadas as principais notícias sobre a Universidade na imprensa (jornais, etc).

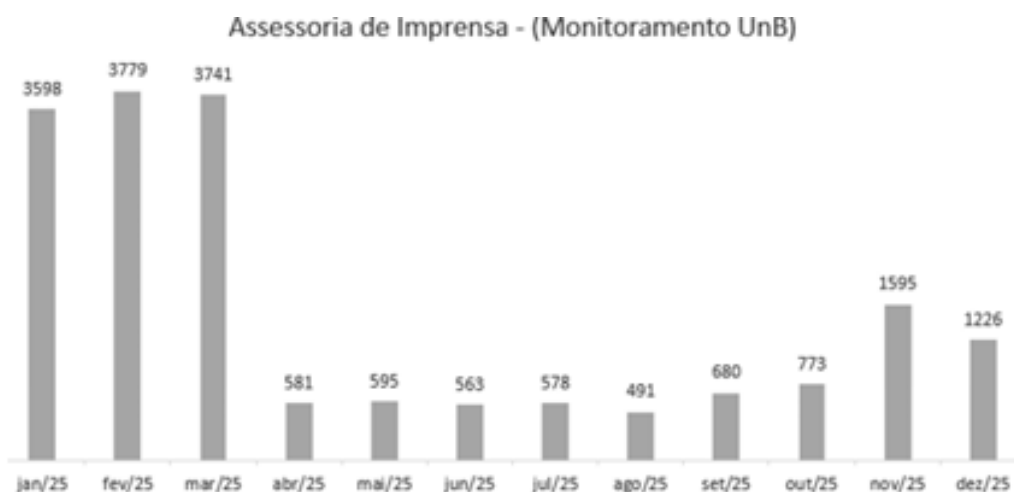
### 2.1 Percepção sobre a UnB nas mídias tradicionais

A UnB é citada diariamente em diversos veículos de comunicação. Para o monitoramento das citações sobre a UnB é utilizada uma ferramenta contratada de clipping que consiste em uma seleção citações na imprensa à Universidade de Brasília, sendo elaborado a partir da análise contínua de notícias veiculadas em jornais impressos, rádios, televisão e websites.

O serviço de clipping é contratado de uma empresa especializada na atividade, que dispõe de um sistema de busca que pode ser acessado com login e senha por meio do link: <https://app.simpling.com.br/>. O clipping permite a realização de análise diária das matérias publicadas na mídia com menções à UnB, para verificar se o conteúdo é positivo, neutro ou negativo.

Foram rastreadas, por meio do serviço de clipping, 20.457 matérias em que a UnB foi citada em 2025. Essas notícias foram veiculadas em meios digitais, impressos e de radiodifusão do Brasil. O Gráfico 2 mostra como ficou disposta a classificação do conteúdo.

**Gráfico 9.** Monitoramento de matérias na imprensa com menção à UnB



Fonte: Secom/UnB (clipping)

Os números apresentados neste gráfico refletem atualizações nos critérios de busca adotados pela empresa responsável pelo serviço de clipping. Ao longo de 2025, foram realizados ajustes metodológicos nos processos de rastreamento, indexação e consolidação das menções. Essas mudanças impactam a forma como as matérias são identificadas e contabilizadas, podendo resultar em variações no volume final de registros, independentemente da quantidade real de publicações veiculadas. Dessa forma, a comparação direta com dados de períodos anteriores deve ser feita com cautela, em razão das diferenças metodológicas aplicadas.

O contrato de clipping tem o custo mensal de R\$ 2.350,00 (dois mil trezentos e cinquenta reais), sendo o custo anual de R\$ 28.200,00 (vinte e oito mil e duzentos reais).

Observa-se que a Universidade de Brasília apresenta elevada recorrência de menções na mídia e é demandada de forma contínua pelos veículos de comunicação, configurando-se como uma fonte qualificada e recorrente para a mediação entre a imprensa e a comunidade acadêmica. Essa dinâmica evidencia uma percepção predominantemente positiva da Instituição nos meios de comunicação tradicionais, especialmente no que se refere à sua contribuição para a divulgação científica e à produção de conhecimento de interesse público.

Tal visibilidade qualificada contribui diretamente para o fortalecimento da reputação institucional da UnB, ao mesmo tempo em que promove a transparência da atuação universitária e a divulgação proativa dos avanços científicos, tecnológicos e das inovações desenvolvidas no âmbito da Universidade, ampliando seu impacto social e reafirmando seu papel estratégico no sistema público de ensino superior e de ciência, tecnologia e inovação.

Seguem algumas matérias destaques da UnB na Mídia em 2025:

**Tabela 5.** UnB na Mídia 2025

<b>Matéria</b>	<b>Link para acesso</b>
Universidade de Brasília pretende construir um 'Instituto do Clima'.	<a href="https://www.correiobraziliense.com.br/cidades-df/2025/10/7271241-universidade-de-brasilia-pretende-construir-um-instituto-do-clima.html">https://www.correiobraziliense.com.br/cidades-df/2025/10/7271241-universidade-de-brasilia-pretende-construir-um-instituto-do-clima.html</a>
Dispositivo criado por pesquisadora da UnB ajuda a evitar amputações.	<a href="https://www.metropoles.com/distrito-federal/dispositivo-criado-por-pesquisadora-da-unb-ajuda-a-evitar-amputacoes">https://www.metropoles.com/distrito-federal/dispositivo-criado-por-pesquisadora-da-unb-ajuda-a-evitar-amputacoes</a>
Pesquisa aponta que 41,9% dos brasilienses trocariam o carro pelo transporte público se a tarifa fosse gratuita.	<a href="https://jornaldebrasil.com.br/brasilia/pesquisa-aponta-que-419-dos-brasilienses-trocariam-o-carro-pelo-transporte-publico-se-a-tarifa-fose-gratuita/">https://jornaldebrasil.com.br/brasilia/pesquisa-aponta-que-419-dos-brasilienses-trocariam-o-carro-pelo-transporte-publico-se-a-tarifa-fose-gratuita/</a>
UnB promove Semana Universitária com mais de 1.200 atividades gratuitas.	<a href="https://www.correiobraziliense.com.br/euestudante/ensino-superior/2025/10/7283130-unb-promove-semana-universitaria-com-mais-de-1-200-atividades-gratuitas.html">https://www.correiobraziliense.com.br/euestudante/ensino-superior/2025/10/7283130-unb-promove-semana-universitaria-com-mais-de-1-200-atividades-gratuitas.html</a>
Projeto da UnB utiliza cartum para ensinar física no ensino médio	<a href="https://www.metropoles.com/ciencia/unb-cartum-fisica-ensino-medio">https://www.metropoles.com/ciencia/unb-cartum-fisica-ensino-medio</a>

APDF: Pesquisa da UnB identifica curcumina como potencial terapia contra câncer de cabeça e pescoço	<a href="https://www.politicadistrital.com.br/apdf-pesquisa-da-unb-identifica-curcumina-como-potencial-terapia-contracancer-de-cabeca-e-pescoco/">https://www.politicadistrital.com.br/apdf-pesquisa-da-unb-identifica-curcumina-como-potencial-terapia-contracancer-de-cabeca-e-pescoco/</a>
UnB torna Lélia Gonzalez doutora honoris causa e dá o nome da escritora e ativista ao Centro de Convivência Negra.	<a href="https://g1.globo.com/df/distrito-federal/noticia/2025/11/06/unb-torna-lelia-gonzalez-doutora-honoris-causa-e-da-o-nome-da-escritora-e-ativista-ao-centro-de-convivencia-negra.ghtml">https://g1.globo.com/df/distrito-federal/noticia/2025/11/06/unb-torna-lelia-gonzalez-doutora-honoris-causa-e-da-o-nome-da-escritora-e-ativista-ao-centro-de-convivencia-negra.ghtml</a>
MEC e UnB lançam curso gratuito de Inteligência Artificial Generativa na Educação. São 40h online para profissionais interessados na temática.	<a href="https://www.pcbep.com/mec-e-unb-lancam-curso-gratuito-de-inteligencia-artificial-generativa-na-educacao-sao-40h-online-para-profissionais-interessados-na-tematica/">https://www.pcbep.com/mec-e-unb-lancam-curso-gratuito-de-inteligencia-artificial-generativa-na-educacao-sao-40h-online-para-profissionais-interessados-na-tematica/</a>
Veneno de marimbondo auxilia no combate ao Alzheimer, aponta pesquisa da UnB.	<a href="https://www.msn.com/pt-br/saude/other/veneno-de-marimbondo-auxilia-no-combate-ao-alzheimer-aponta-pesquisa-da-unb/ar-AA1RhJBG">https://www.msn.com/pt-br/saude/other/veneno-de-marimbondo-auxilia-no-combate-ao-alzheimer-aponta-pesquisa-da-unb/ar-AA1RhJBG</a>
Pesquisadora da UnB encontra dente de 120 milhões de anos em Minas Gerais	<a href="https://www.correiobraziliense.com.br/euestudante/2025/12/7296138-pesquisadora-da-unb-encontra-dente-de-120-milhoes-de-anos-em-minas-gerais.html">https://www.correiobraziliense.com.br/euestudante/2025/12/7296138-pesquisadora-da-unb-encontra-dente-de-120-milhoes-de-anos-em-minas-gerais.html</a>
UnB reduz custo de refeições do restaurante universitário; veja novos valores.	<a href="https://g1.globo.com/df/distrito-federal/noticia/2025/12/04/unb-reduz-custo-de-refeicoes-do-restaurante-universitario-veja-novos-valores.ghtml">https://g1.globo.com/df/distrito-federal/noticia/2025/12/04/unb-reduz-custo-de-refeicoes-do-restaurante-universitario-veja-novos-valores.ghtml</a>
Projeto da UnB usa 'armadilhas' que transformam o Aedes aegypti em vetor do próprio veneno.	<a href="https://g1.globo.com/df/distrito-federal/noticia/2025/12/08/projeto-da-unb-usa-armadilhas-que-transformam-o-aedes-aegypti-em-vetor-do-proprio-veneno.ghtml">https://g1.globo.com/df/distrito-federal/noticia/2025/12/08/projeto-da-unb-usa-armadilhas-que-transformam-o-aedes-aegypti-em-vetor-do-proprio-veneno.ghtml</a>
Ciência e universidades são fundamentais para democracia, diz reitora da UnB.	<a href="https://www.correiobraziliense.com.br/economia/2025/12/7310797-ciencia-e-universidades-sao-fundamentais-para-democracia-diz-reitora-da-unb.html">https://www.correiobraziliense.com.br/economia/2025/12/7310797-ciencia-e-universidades-sao-fundamentais-para-democracia-diz-reitora-da-unb.html</a>
ABDI e UnB lançam kit para detecção rápida de metanol em bebidas	<a href="https://www.metropoles.com/distrito-federal/abdi-e-unb-lancam-kit-para-deteccao-rapida-de-metanol-em-bebidas">https://www.metropoles.com/distrito-federal/abdi-e-unb-lancam-kit-para-deteccao-rapida-de-metanol-em-bebidas</a>

(Fonte: Secom/UnB - clipping)

## 2.2 Atendimento à Imprensa

O atendimento à imprensa tem como objetivo mediar o contato entre os veículos de comunicação e a comunidade acadêmica da Universidade de Brasília (professores, pesquisadores, membros da administração central e, eventualmente, estudantes de graduação e pós-graduação). Ao prestar este serviço, a Secretaria de Comunicação contribui para o fortalecimento da imagem da instituição, por meio do exercício da transparência sobre ações acadêmicas e administrativas e da divulgação científica, tecnológica e de inovação.

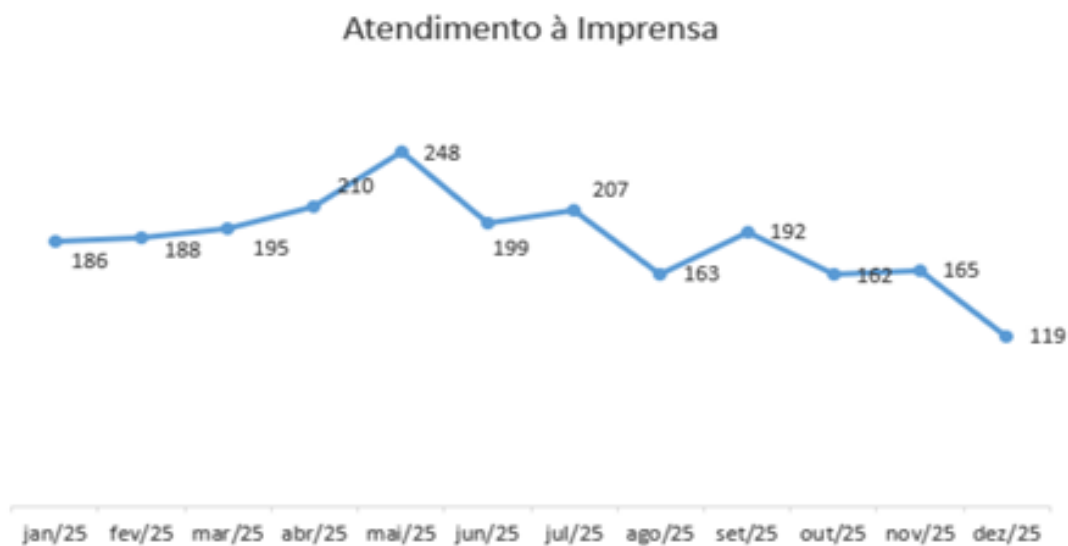
Entre as atividades de atendimento à imprensa desenvolvidas estão: gestão, recebimento, gerenciamento e intermediação de demandas, seja na busca pela melhor fonte de informações e dados, seja na produção de notas oficiais. Seguem, na Tabela 6, os números de solicitações atendidas em 2025.

**Tabela 6.** Solicitações atendidas em 2025.

JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
186	188	195	210	248	199	207	163	192	162	165	119	<b>2.234</b>

Fonte: Secom/UnB

**Gráfico 10.** Atendimento à imprensa - 2025



Fonte: Secom/UnB

Ainda no que se refere à atuação junto à imprensa, foram elaborados e distribuídos 24 press releases para veículos de comunicação locais e nacionais ao longo de 2025.

### ***Desafios para 2026***

Após reunião de alinhamento estratégico com a Reitoria, a Secretaria de Comunicação assume como desafios a serem enfrentados em 2026: o engajamento no desenvolvimento e aprovação da Política de Comunicação da Universidade, entendida como um guia para responsabilização sobre o relacionamento com cada segmento de público e para atualização e reconfiguração das mídias e seus usos; a atualização do portal da Universidade; a colaboração para a migração de textos para a linguagem simples; a atualização tecnológica e a recomposição da equipe.

## **EIXO 2 – DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL**

Este capítulo trata de discutir o plano de desenvolvimento institucional e relatórios de monitoramento da UnB. A seção tem como intuito verificar a coerência entre a missão institucional e as ações vinculadas aos objetivos e metas estabelecidos no PDI.

Avaliar continuamente o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) é essencial para garantir que uma universidade siga alcançando seus objetivos estratégicos a curto, médio e longo prazo. O desenvolvimento institucional supõe a realização de ações coordenadas capazes de aprimorar a gestão acadêmica, administrativa e financeira da instituição, contribuindo para o aprimoramento do ensino, da pesquisa e da extensão. Ao planejar o desenvolvimento institucional, a universidade consegue identificar suas necessidades e prioridades, estabelecer metas e indicadores de desempenho, definir estratégias de atuação e alocar recursos de forma eficiente e eficaz. Além disso, desenvolvimento institucional permite que a universidade se mantenha atualizada e competitiva no mercado educacional, respondendo de forma adequada aos desafios e oportunidades do ambiente acadêmico e social em que está inserida. Por fim, um plano de desenvolvimento institucional eficiente também pode contribuir para o fortalecimento da imagem e da reputação da IES, demonstrando seu compromisso com a excelência acadêmica.

### **Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI)**

O Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) consiste em um documento de caráter obrigatório para Instituições de Ensino Superior (IES) do país públicas e privadas, conforme Decreto 9.235, de 15 de dezembro de 2017. Nesse sentido, o PDI UnB 2023-2028 é o documento que apresenta a Universidade de Brasília no que diz respeito a filosofia de trabalho, missão, diretrizes pedagógicas e políticas institucionais que orientam suas ações, estrutura organizacional e atividades acadêmico-administrativas que desenvolve e/ou que pretende desenvolver.

Assim, o PDI UnB 2023-2028 é o documento que consolida o planejamento da Universidade de Brasília em seus diversos eixos de atuação, tais como, ensino, pesquisa, extensão, gestão, inovação e responsabilidade social. Além disso, o documento é importante para o acompanhamento da execução das políticas universitárias nas diferentes áreas e para os processos de credenciamento e reconhecimentos da Universidade e de seus cursos. O PDI tem um papel fundamental para a gestão da Universidade na busca de melhorias e resultados, uma vez que nele estão contidas ações a serem desenvolvidas visando a alcançar as principais metas institucionais.

Elaborado de forma participativa, o PDI UnB 2023- 2028 é resultado da contribuição de toda a comunidade universitária e da sociedade, por meio de sugestões encaminhadas à consulta pública, para a construção do futuro da nossa Universidade nos próximos seis anos. Além disso, a elaboração do documento contou com a participação da Administração Superior e de diversas unidades acadêmicas e administrativas, as quais, sob a coordenação do Decanato de Planejamento, Orçamento e Avaliação Institucional (DPO), definiram os principais eixos de atuação e as prioridades institucionais para o ciclo 2023-2028.

De forma a ilustrar o PDI 2023-2028 da Universidade de Brasília, apresenta-se o Mapa Estratégico UnB 2023-2028, que representa de maneira gráfica as diretrizes estratégicas e os macro-objetivos da Universidade de Brasília (UnB), os quais norteiam o desenvolvimento de políticas e iniciativas estratégicas, visando ao alcance da missão e da visão. Dessa forma, 4 perspectivas inter-relacionadas aos valores da Universidade abrangem os macro-objetivos estratégicos das áreas institucionais e acadêmicas, que contribuem para o fortalecimento e para a entrega do valor público da UnB para a sociedade.

**Figura 6.** Mapa Estratégico da UnB 2023-2028

**MISSÃO**

“Ser uma universidade inovadora e inclusiva, comprometida com as finalidades essenciais de ensino, pesquisa e extensão, integradas para a formação de cidadãos e cidadãs éticos e qualificados para o exercício profissional e empenhados na busca de soluções democráticas para questões nacionais e internacionais, por meio de atuação de excelência.”

**VISÃO**

“Ser referência nacional de excelência em ensino, pesquisa, extensão e inovação, com inserção local, regional e internacional, inclusiva, diversa, inovadora, transparente e democrática, comprometida com a gestão efetiva, a qualidade de vida, os direitos humanos e o desenvolvimento sustentável.”

**VALORES**



Fonte: planejamento.unb.br

Destaca-se, nesse sentido, as etapas do processo de elaboração, implementação e monitoramento do Plano de Desenvolvimento Institucional da Universidade de Brasília:

- **Etapa 1: Elaboração:** momento em que a Coordenadoria de Planejamento e Apoio à Governança (CPAG/DPL/DPO), responsável pelo PDI, estabelece o escopo, bem como o cronograma das atividades a serem executadas, e a avaliação do PDI anterior (2018 – 2022). Em seguida, foram utilizadas estratégias como **benchmarking** (pesquisa de melhores práticas) em outras 21 Instituições Federais de Ensino Superior (IFES) considerando aquelas que possuem mais de 20.000 alunos matriculados na graduação para possíveis contribuições nas atividades da UnB e a construção da **Matriz SWOT** com os pontos fortes e fracos da Universidade, de forma a se aprimorar o novo PDI. Por fim – e ainda nessa etapa – foi realizada **Consulta Pública**, que foi planejada com o objetivo de receber as sugestões, comentários e demais contribuições da comunidade universitária, cujos resultados podem ser encontrados no link a seguir: [Resultados da Consulta Pública - PDI \(2023 - 2028\)](#).
- **Etapa 2: Implementação:** nessa etapa, foi elaborado e consolidado o documento do PDI UnB 2023-2028, com formato inédito de revista digital. Buscou-se aplicar os fundamentos do relato integrado para oferecer à sociedade um PDI objetivo, conciso, transparente e de fácil leitura e compreensão. Além disso, integram a Etapa 2 a apreciação do PDI no Conselho de Administração (CAD) da Universidade de Brasília e a publicação e divulgação do documento em âmbito interno e externo, em conformidade com as ações previstas no Plano de Comunicação do PDI UnB 2023-2028. Nessa etapa, também se inicia a implementação das ações previstas no Plano de Metas e Iniciativas Estratégicas do PDI UnB 2023-2028: O Plano pode ser encontrado a seguir: [Plano de Metas e Iniciativas Estratégicas](#).
- **Etapa 3: Monitoramento:** O monitoramento do PDI UnB 2023-2028 compreende as ações relacionadas ao acompanhamento periódico e monitoramento do desempenho global das metas estabelecidas para o ciclo de vigência do PDI. A Etapa 3 é composta das seguintes fases: 1. Monitoramento das Iniciativas Estratégicas e Metas; 2. Monitoramento do Desempenho Institucional; e 3. Revisão do documento do PDI UnB 2023-2028. O produto das fases 1 e 2 consiste nos Relatórios de Monitoramento anuais do PDI.

Destaca-se que o monitoramento das metas e ações do PDI UnB 2023-2028 está em andamento. No ano de 2026, serão avaliados os resultados alcançados relativos às metas previstas para os anos de 2023, 2024 e 2025. O levantamento das ações desenvolvidas será realizado com os gestores e gestoras das áreas que integram o Plano de Metas e Iniciativas Estratégicas do PDI e será consolidado em um relatório de monitoramento a ser divulgado na página eletrônica do Decanato de Planejamento, Orçamento e Avaliação Institucional (DPO/UnB).

### **Plano de Desenvolvimento das Unidades (PDU)**

O Plano de Desenvolvimento da Unidade (PDU), conforme Resolução CAD n. 0022/2024, é desenvolvido em âmbito interno nas unidades acadêmicas ou administrativas da UnB, de forma descentralizada, e contempla o desdobramento do planejamento estratégico e tático da Universidade de Brasília em nível operacional, com objetivos, metas, indicadores e ações estabelecidos para determinado período de vigência, de acordo com as diretrizes e políticas institucionais constantes no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI).

A adoção do PDU é recomendada a todas às unidades acadêmicas ou administrativas da UnB (Resolução CAD n. 0022/2024) tendo em vista a sua relevância para o desenvolvimento institucional e contribuição para o alcance da missão e visão da UnB a partir do planejamento, implementação e avaliação de objetivos, metas e iniciativas em todas as áreas de atuação da Universidade.

Adicionalmente, tem-se destacado a atuação, de forma contínua, para orientar e apoiar as unidades administrativas e acadêmicas da UnB no processo de elaboração do Plano de Desenvolvimento da Unidade (PDU). Os planos já aprovados e encaminhados pelas unidades estão publicados no

Repositório Institucional de PDUs da UnB:

[https://planejamento.unb.br/index.php?option=com\\_content&view=article&id=53&Itemid=863#repositorio-institucional-de-pdus](https://planejamento.unb.br/index.php?option=com_content&view=article&id=53&Itemid=863#repositorio-institucional-de-pdus).

Em síntese, o Plano de Desenvolvimento da Unidade (PDU) tem o objetivo geral de consolidar, estruturar e formalizar o planejamento interno das unidades acadêmicas ou administrativas da UnB, abrangendo o desdobramento do planejamento estratégico e tático da UnB em nível operacional

## EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS

Este eixo trata dos elementos constitutivos das práticas de ensino, pesquisa e extensão, considerando como meta o aprendizado. Enfatiza também a relação entre as políticas acadêmicas, a comunicação com a sociedade e o atendimento aos discentes. Este capítulo abordará tanto as políticas acadêmicas desenvolvidas e implementadas pelos seguintes órgãos da administração central:

- Decanato de Ensino de Graduação;
- Decanato de Pós-Graduação;
- Decanato de Pesquisa e Inovação;
- Decanato de Extensão;
- Decanato de Assuntos Comunitários.

As políticas acadêmicas refletem a visão, missão e valores da instituição em relação ao ensino, pesquisa e extensão, criando condições para que os padrões de excelência sejam atingidos. Dessa forma, as políticas acadêmicas são a base para a avaliação dos resultados alcançados pela instituição, possibilitando a identificação de pontos fortes e fracos. Além disso, as políticas acadêmicas também são importantes para o desenvolvimento de estratégias de inovação e aprimoramento dos cursos e programas, bem como para a definição de critérios de avaliação e seleção de docentes e pesquisadores. Portanto, a adoção de políticas acadêmicas claras, objetivas e alinhadas com os objetivos estratégicos da instituição é essencial para garantir a excelência acadêmica e a manutenção de um alto padrão de qualidade no ensino superior.

### DEG – Decanato de Ensino de Graduação

O Decanato de Ensino de Graduação é a unidade responsável pelas políticas acadêmicas que tocam os cursos de graduação, mantendo diversos programas e projetos de caráter permanente de apoio acadêmico em diferentes âmbitos, a exemplo dos ditais de auxílio, do programa de tutoria na graduação e das bolsas de monitoria. Além disso, ações de diagnóstico e de incentivo à inovação em ensino foram conduzidas no intuito de fornecer subsídios para políticas institucionais em anos subsequentes e soluções para problemas emergentes.

Nesse sentido, destacam-se aqui os resultados das metas estabelecidas no ano anterior e alcançadas pelo Decanato de Ensino de Graduação:

***Objetivo 01: Atualizar e elaborar normativas em temas como: outorga antecipada de grau, revisão de menção, exercícios domiciliares, aproveitamento de estudos para alunos de 2º ingresso, consórcio de cursos, carga horária a distância nos cursos presenciais, regularização do ENADE, resolução estudante atleta e priorização de matrícula para mães discentes conforme preconizado na Política Materna e Parental da Universidade de Brasília. Sistematizar as informações de acompanhamento acadêmico (desligamento, reintegração, evasão)***

No exercício de 2025, o Decanato concentrou esforços na consecução de objetivos estratégicos relacionados à qualificação normativa, consolidação da excelência acadêmica e fortalecimento da gestão curricular e avaliativa da graduação. O DEG avançou de forma estruturante na qualificação do debate normativo, destacando-se a análise sistematizada de pedidos de outorga antecipada de grau, para a construção da Minuta do Regimento Geral de Graduação da UnB, iniciativa estratégica para superar a fragmentação normativa histórica. Ainda nesse objetivo, nas áreas da avaliação e regulação, foram executadas integralmente as atividades do ciclo ENADE 2025, com destaque para a promoção de reuniões técnicas com coordenações dos cursos de graduação em Medicina (ENADE–MED), Licenciaturas (ENADE Licenciaturas) e Bacharelados. Além disso, o DEG atuou estrategicamente nos processos de acreditação ArcuSul e nas visitas in loco do Inep às unidades acadêmicas da UnB.

**Objetivo 02: Promover ajustes e customizações no SIGAA em relação aos aspectos mapeados conjuntamente com as coordenações dos cursos de graduação, com ênfase no módulo de estágios e no mapeamento dos estudantes em risco de desligamento.**

Quanto às adaptações no Sistema Integrado de Graduação (SIGAA) para simplificar os processos de acompanhamento do estágio, trabalhou-se em uma solução para permitir que o processo inteiro aconteça nesta única plataforma. No sistema atual, no momento de assinar documentos, era necessário colher a assinatura manual, digitalizá-la e reintroduzir no processo. Além de lento, este processo compromete autenticação de assinaturas eletrônicas eventualmente já presentes nos documentos. O módulo que permitirá a assinatura eletrônica no próprio sistema SIGAA, por meio de integração com o serviço de assinatura digital do gov.br, está em fase de testes desde dezembro de 2025, e espera-se que o sistema seja incorporado à rotina de processamento de estágio por toda a UnB a partir do 1o semestre de 2026.

**Objetivo 03: Manter e diversificar os auxílios para os estudantes de graduação: monitoria, tutorias, apoio à participação de eventos, tutorias especiais com foco na permanência.**

Foram mantidas e em alguns casos ampliadas as ações de auxílio a estudantes por meio de editais. Edital de Auxílio à Participação de Eventos: 264 auxílios concedidos num valor total de R\$ 2.160.000,00.

Monitoria de Graduação: 1118 monitores(as) remunerados no 2024/2 (pagos em 2025) e 1197 no 2025/1, num valor total de R\$ 1.620.500,00.

Tutoria de Graduação: 136 tutores(as) no 2024/2 (pagos em 2025), 141 tutores no 2025/1 e 170 tutores em 2025/2 (ampliação de 25% em relação ao número de bolsas do 2024/2), num valor total de R\$ 1.152.200,00

**Objetivo 04: Propor, apoiar e acompanhar, em parceria com as unidades acadêmicas, a criação de comissões de acompanhamento de planos para redução da evasão e retenção dos estudantes, bem como aumento do número de matriculados, fortalecendo ações que promovem a atratividade dos cursos de graduação da UnB, a partir de eventos, editais e projetos conjuntos com outros decanatos.**

No âmbito da Diretoria de Acompanhamento e Planejamento das Licenciaturas (DAPLI), as atividades da Comissão Permanente das Licenciaturas (CPEL) foram retomadas, com reuniões regulares para monitorar das ações e avanços das licenciaturas. Além disso, a DAPLI atuou robustamente junto à organização do X Encontro Nacional das Licenciaturas (ENALIC), realizado na UnB. Esse é um dos principais eventos que discute a formação de professores no Brasil e os seus resultados fortaleceram as ações voltadas à atratividade e à articulação nacional das licenciaturas.

Foi estabelecida a CAIS - Comissão de Avaliação e Acompanhamento dos Ingressos na Graduação da UnB, responsável por conduzir pesquisas aplicadas, analisar bancos de dados de ingressos dos últimos 25 anos e elaborar/apresentar relatórios para a comunidade acadêmica, visando subsidiar as decisões institucionais sobre a política de ingresso nos cursos de graduação da UnB.

Como parte do planejamento estratégico para preencher vagas ociosas na graduação, propôs-se uma volta experimental ao Sistema de Seleção Unificada do MEC/SISU, conforme a adesão dos cursos identificados como SOS, que foram categorizados em três grupos: (i) cursos com menos de 30% de preenchimento nos últimos 3 anos; (ii) cursos com menos de 50% de preenchimento nos últimos 3 anos; (iii) cursos com menos de 70% de preenchimento nos últimos 3 anos.

O Programa *Vem pra UnB* foi criado para promover a interação com as escolas de Ensino Médio. Os cursos de graduação foram organizados em trilhas de conhecimento, levando em conta o mercado de trabalho; as estratégias de comunicação foram modernizadas com o lançamento do Instagram: @vempraunb.oficial e com o planejamento do Podcast de graduação: Podvir pra UnB!.

Houve mudanças realizadas para os novos editais de processos seletivos (2026): segunda opção de curso para o vestibular; redução do número de questões do vestibular; planejamento da nova lista de obras do PAS 1.

***Objetivo 05: Acompanhar e apoiar a inserção curricular da extensão nos cursos de graduação com os PPCs aprovados pelo CEPE e continuar a apoiar os cursos que ainda estão em fase de tramitação dos seus Projetos Pedagógicos na Câmara de Ensino de Graduação, tornando o processo mais célere, especialmente no âmbito da Câmara de Ensino de Graduação.***

O DEG lançou e geriu o Edital *Licenciaturas em Movimento*, com foco na inserção curricular da extensão nos cursos de licenciatura e na articulação entre ensino, pesquisa e extensão.

Foi estabelecido como prioridade absoluta o acompanhamento das reformulações dos Projetos Pedagógicos de Curso (PPCs), com foco na curricularização da extensão, assegurando sua inserção como componente estruturante da matriz curricular dos cursos de graduação. Tal atuação garantiu aderência às Diretrizes Curriculares Nacionais (DCNs) e materializou o compromisso institucional da Universidade de Brasília com a indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão.

Ocorreu o monitoramento contínuo da totalidade dos 150 cursos de graduação, inclusive aqueles em processo de extinção, por meio de diálogo permanente com coordenações de curso e Núcleos Docentes Estruturantes (NDEs). Paralelamente, ocorreu a articulação contínua com a Secretaria de Administração Acadêmica (SAA) para viabilizar a implementação dos novos currículos no SIGAA, assegurando a operacionalização das decisões colegiadas.

***Objetivo 06: Realizar diagnósticos pedagógicos para identificar possíveis defasagens de aprendizagens dos discentes a fim de orientar as ações de apoio das tutorias especiais com foco para permanência dos estudantes.***

O Projeto Elos, concebido a partir de pesquisas realizadas com os estudantes de graduação e com os docentes responsáveis, iniciou movimentação progressiva para se tornar um programa. Com base no mapeamento das necessidades dos estudantes recém-ingressos, surgiram o projeto de Tutoria 60mais, que foi incorporado ao Elos e será implementado como Elos Inclusão, e as demandas a partir da aplicação do vestibular 60mais: (i) letramento digital focado nos sistemas da UnB (wifi, e-mail institucional, SIGAA, Teams e plataforma Aprender 3-Moodle); (ii) base de conhecimentos em exatas; (iii) dificuldade em escrever textos acadêmicos. Esses dados subsidiaram o desenho do novo programa de acolhimento acadêmico no âmbito do Programa Elos Inclusão.

***Objetivo 07: Propor projetos de inovação para o ensino de graduação, em parceria com CEAD, DPI, DPG e DEX e Objetivo 08: Organizar Feira de Estágios na UnB em 2025.***

O planejamento da 1ª Feira de Estágios na UnB evoluiu para um evento mais abrangente, denominado Feira de Oportunidades. Nela, além de estágio, foram abordadas apresentações e exposições de oportunidades acadêmicas disponíveis para os(as) estudantes da UnB. Na parte de estágio, estiveram presentes empresas empregadoras, com stands e palestras sobre oportunidades, informações acerca de participação em currículos e tendências do mercado de trabalho.

***Objetivo 09: Pautar um amplo debate sobre os tipos de ingresso na universidade.***

Para o público de potenciais ingressantes, foi desenvolvido o Programa “Vem pra UnB” (<http://vempraunb.unb.br>), que divulga as diferentes modalidades de acesso à UnB, contribuindo para a construção de uma imagem mais acessível e humana da Universidade. Algumas ações desenvolvidas nesse programa foram o Podcast “PodVir UnB” e o Instagram @vempraunb.oficial.

A edição 2025 da “Mostra de Cursos” contou com a participação de 71 cursos, um número recorde de adesão, e foi visitado por cerca de 5.000 estudantes da Educação Básica.

Foi fornecido, pela primeira vez pelo DEG, um auxílio financeiro de R\$ 1.000,00 a cada uma das equipes de expositores e foi entregue premiação para os cursos mais bem avaliados pela comunidade. Nesse evento, também foi criada a Sala dos Sonhos, espaço em que os visitantes, estudantes da Educação Básica, contavam com ações de orientação vocacional.

Diante dessas ações e atividades desempenhadas no ano de 2025 para a consecução dos objetivos listados, observam-se os seguintes **produtos e benefícios** alcançados:

- Programa “Vem pra UnB” (<http://vempraunb.unb.br>);
- Podcast “PodVir UnB”;
- Instagram @vempraunb.oficial;
- Sala dos Sonhos como um espaço da DIEG na Mostra de Cursos: espaço em que os visitantes, estudantes da Educação Básica, contavam com ações de orientação vocacional;
- Consulta pública sobre a nova lista de obras do PAS 1;
- Nova lista das obras do PAS 1 para o subprograma (2026-2028);
- Oferta de Vagas no SISU 2026;
- Realização da Primeira Feira de Oportunidades inaugurando um novo modelo de Boas-Vindas para o segundo semestre (momento em que as inscrições dos processos seletivos PAS e Vestibular estão abertas);
- Realização do evento PROSAS COM A REITORA na SEMUNI, um evento que reuniu cerca de 250 estudantes de escolas públicas para conversarem com a Reitora da UnB;
- Constituição da CAIS-Comissão de Avaliação e Acompanhamento dos Ingressos na graduação da UnB;
- Elaboração e divulgação do documento: “Relatório Técnico sobre o Ingresso no Ensino Superior: O Caso da Universidade de Brasília (UnB)”;
- Elaboração do Dashboard do Ingresso na graduação com foco em transparência dos dados e embasamento da política de ingresso na UnB;
- Participação na ESCOLA DE INOVAÇÃO (DPI/DEG) com a formação psicopedagógica dos atores de inovação do DPI e com o projeto Entre Docentes, um programa da DIEG de inovação pedagógica e metodologias ativas para a graduação da UnB;
- Curricularização da extensão consolidada em diversos cursos, com PPCs aprovados e/ou implementados, fortalecendo a formação integral dos estudantes;
- Implementação no SIGAA, pela SAA, dos PPCs dos seguintes cursos aprovados: Artes Visuais (Bacharelado); Ciências Econômicas (Bacharelado); Design – Projeto do Produto (Bacharelado); Engenharia de Computação, Elétrica e Mecânica (Bacharelados); Geofísica e Gestão Ambiental (Bacharelados); Letras – Língua Portuguesa (Licenciaturas Diurno e Noturno); Línguas Estrangeiras Aplicadas ao Multilinguismo e à Sociedade da Informação (Bacharelado); Música (Licenciatura Noturno).
- Aprovação no CEPE, com pendência apenas de implementação sistêmica, de cursos de Engenharia Aeroespacial, Engenharia Civil, Química, Inteligência Artificial, entre outros;
- Atuação estratégica na criação de novos cursos, com destaque para o Bacharelado em Inteligência Artificial e o curso de Comunicação Assistiva (EAD);
- Conclusão de 8 avaliações externas de cursos de graduação, com desempenho expressivo: 75% dos cursos com conceito máximo (5); 25% com conceito 4, todos acima do padrão satisfatório do Sinaes;
- Elaboração da minuta de Instrução Normativa para regularização do Enade, autuada no Processo SEI nº 23106.003573/2024-98;
- Avanços significativos na construção do Regimento Geral de Graduação, com consolidação de regras acadêmicas em documento unificado;
- Aprimoramento de relatórios e funcionalidades do SIGAA, fortalecendo o registro acadêmico, o monitoramento de dados e a análise institucional.

Não obstante, apresentam-se algumas **ações complementares** realizadas pelo Decanato a fim de cumprir com os seus objetivos institucionais:

- A Comissão de Acompanhamento e Orientação (CAO), que, durante os anos da pandemia e anos seguintes, esteve praticamente desativada pelo pequeno número de desligamentos neste período, foi renovada em sua composição e presidência. A alocação de bolsas de monitoria foi atualizada com uma nova Instrução Normativa (IN CEG 5/2025), com a introdução de uma média móvel da atividade de monitoria das unidades, com o objetivo de reduzir mudanças abruptas do número de monitores(as) de um semestre para o outro, tornando mais confiável o planejamento desta atividade pelas unidades acadêmicas.
- A alocação de bolsas de monitoria foi atualizada com uma nova Instrução Normativa (IN CEG 5/2025), com a introdução de uma média móvel da atividade de monitoria das unidades, com o objetivo de reduzir mudanças abruptas do número de monitores(as) de um semestre para o outro, tornando mais confiável o planejamento desta atividade pelas unidades acadêmicas.
- Houve a modernização dos processos de gestão dos editais internos do PIBID.
- Realizou-se a padronização dos editais de seleção de bolsistas e das declarações de passe estudantil.
- Ampliou-se o acesso ao passe estudantil para todos os bolsistas do PIBID, em parceria com a SAA e a Secretaria de Mobilidade do Distrito Federal.
- Adotou-se modelo inovador de governança no Edital Licenciaturas em Movimento, com estímulo à participação de projetos organizados em rede.
- Articulou-se continuamente com CGAT, STI e SAA, promovendo alinhamento entre normas, fluxos administrativos e registros sistêmicos;
- Sistematizou-se informações acadêmicas relativas a desligamento, reintegração e evasão, fortalecendo o acompanhamento da trajetória discente;
- Houve atuação intensiva junto às unidades acadêmicas para atualização documental, contribuindo diretamente para o êxito das avaliações in loco do Inep;
- Consolidou-se bases técnicas para deliberação da Câmara de Ensino de Graduação (CEG), qualificando o processo decisório.

Tendo em vista as ações desempenhadas pelo Decanato no ano de 2025, traz-se uma reflexão crítica acerca dos desafios encontrados:

- O principal desafio se mostrou notadamente a escassez de recursos humanos para planejar e executar todas essas ações. Observa-se a necessidade de apoio técnico na Coordenação dos Processos Seletivos em função dos onze contratos anuais para ingresso na graduação. Além disso, aguarda-se a chegada de servidores para essa equipe.
- Não obstante, destacam-se as mudanças nos modelos dos Termos de Referência das contratações e a alteração no fluxo dos processos que agora são direcionados para a Equipe de Licitações e Contratos (ELIC), uma unidade especializada da Procuradoria-Geral Federal (PGF), vinculada à Subprocuradoria Federal de Consultoria Jurídica (SUBCONSU). Essas alterações acarretaram muitas demandas de reelaboração nos modelos que a CPS usava usualmente, provocando sobrecarga nos servidores envolvidos.
- Ainda, observou-se o impacto da greve dos servidores sobre os serviços de pagamento do DAF, que causou seguidos atrasos nos pagamentos das bolsas descritas no objetivo.
- Por fim, destaca-se que o alinhamento com a SECOM e a UnB TV precisa ser aperfeiçoado, com criação de fluxos de processos que se repetem como a divulgação dos editais e dos resultados

dos processos seletivos e como a necessidade de apoio para o Podcast que não foi lançado simplesmente porque não se teve apoio técnico de audiovisual.

### **DPG – Decanato de Pós-Graduação**

A pós-graduação é fundamental para o desenvolvimento da pesquisa científica e tecnológica, bem como para a formação de profissionais altamente capacitados e especializados em diversas áreas do conhecimento. Além disso, a oferta de programas de pós-graduação de qualidade contribui para a melhoria do ensino de graduação e para a consolidação da reputação de uma universidade no mercado educacional. Na Universidade de Brasília, as políticas acadêmicas de pós-graduação são aprovadas pela Câmara de Pesquisa e Pós-Graduação (CPP) ou pelo Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE), sendo propostas e executadas pelo Decanato de Pós-Graduação (DPG).

Nesse sentido, destacam-se aqui os resultados das metas estabelecidas no ano anterior e alcançadas pelo Decanato de Ensino de Graduação:

#### ***Objetivo 01: Aprimorar o processo de avaliação interna do PPGs através da criação de um cultura de avaliação anual;***

Um conjunto de ações tem sido desenvolvido para estabelecer uma cultura contínua de avaliação e comunicação interna entre os Programas de Pós-Graduação. Destaca-se a criação do Planeja Pós, um evento periódico temático que fornece informações e orientações aos coordenadores e docentes dos cursos de pós-graduação da UnB. Em 2025, ocorreram dois encontros: o primeiro, nos dias 10 e 11 de setembro, no auditório da ADUnB, onde foram abordados diversos assuntos, incluindo a relevância da cultura de autoavaliação, com a presença do diretor de avaliação da Capes, Prof. Dr. Antônio Gomes. Essas ações visam reforçar o diálogo sobre os resultados obtidos, apoiar o planejamento dos programas e alinhar iniciativas às diretrizes da Capes e à política institucional da UnB.

Adicionalmente, estavam programadas visitas presenciais aos PPGs. No entanto, devido à greve dos servidores técnicos, o cronograma inicialmente estabelecido foi adiado para 2026.

No que diz respeito ao processo de avaliação interna, foi sugerido um artigo na resolução Cepe 080/2021 que institui a criação de comissões de autoavaliação em todos os programas de pós-graduação. A atualização da resolução 080 está em andamento e está prevista para ser concluída no primeiro semestre de 2026.

#### ***Objetivo 02: Viabilizar a oferta de um Curso Preparatório para atuar como Coordenador/a de PPG;***

Foram iniciadas ações de planejamento e estruturação de cursos preparatórios voltados à formação de coordenadores/as de Programas de Pós-Graduação, com início previsto para abril de 2026. O conteúdo tem sido delineado a partir das principais demandas identificadas junto aos PPGs, contemplando temas como gestão acadêmica, avaliação da CAPES, Plataforma Sucupira, uso de sistemas institucionais (SIGAA), resoluções vigentes e demandas específicas apresentadas pelos programas.

#### ***Objetivo 03: Sistematizar os dados da Pós-Graduação para a definição de ações que visem a melhoria de todos os indicadores dos PPGs;***

Foi criada uma coordenação de Avaliação e Comunicação, coordenada pelo servidor Caio Rosa.

Avançou-se na sistematização e organização dos dados da pós-graduação, com o mapeamento e a integração de informações acadêmicas, administrativas e de avaliação. Esse trabalho tem permitido uma visão mais abrangente e qualificada dos indicadores dos Programas, subsidiando a tomada de decisão e o planejamento de ações estratégicas voltadas à melhoria do desempenho dos PPGs. Também tem sido incentivado o uso desses dados pelos próprios programas como ferramenta de gestão e autoavaliação. O DPG está desenvolvendo ferramentas de monitoramento, como indicadores discentes e docentes (Power BI), promovendo a divulgação dos dados por meio de um site mais responsivo e ampliando a divulgação das ações internas pelas redes sociais.

***Objetivo 04: Planejamento estratégico da Pós-Graduação na UnB para 2025-2028 com a participação ativa de todos os PPGs da UnB;***

Estão em andamento ações voltadas à construção participativa do Planejamento Estratégico da Pós-Graduação para o período de 2025–2028. O processo tem priorizado o diálogo com os Programas de Pós-Graduação, por meio de consultas, reuniões e espaços coletivos de discussão, visando incorporar as diferentes realidades, desafios e propostas dos PPGs. Além disso, foi criado um grupo de trabalho (GT) dos programas de Pós-Graduação em Rede, para discutir as especificidades destes programas. Atualmente a UnB possui 11 programas em Rede e o planejamento de ações voltadas a estes programas faz parte da gestão estratégica para 2025-2028.

***Objetivo 05: Realizar seminários temáticos da Pós-Graduação;***

O DPG realizou em 2025 a primeira e segunda edição do Planeja Pós, que se configuram como encontros institucionais com todos os Programas de Pós-Graduação. A segunda edição foi temática, o Planeja Pós Bolsas, realizado em dezembro de 2025, demonstrando o contato direto do Decanato com os programas e o atendimento a demandas pontuais da pós-graduação.

***Objetivo 06: Simplificar a documentação exigida na Inscrição dos Processos seletivos assim como a implementação do SIGPÓS para a seleção dos candidatos/as;***

Processos como seleção, bancas de defesa, credenciamento, desligamento e trancamento estão sendo repensados com o objetivo de simplificar procedimentos e agilizar a tramitação.

Paralelamente, está em revisão a Resolução CEPE nº 080/2021, por meio de comissão instituída para reavaliar documentações e procedimentos da pós-graduação, visando à modernização e simplificação.

Implementação do SIGPÓS - foi realizado um piloto com a participação de 9 programas de pós-graduação no processo seletivo para ingresso em 2025/2 e 2026/1. Participaram do piloto os programas de Educação, Química, Saúde Coletiva, Ciências da Saúde, Tecnologia Ambiental e Recursos Hídricos, Geociências Aplicadas e Geodinâmica, Medicina Tropical, Desenvolvimento Sustentável e Agronegócios. Em novembro de 2025 foi realizada uma reunião institucional com estes programas, o DPG e a STI para avaliação do uso do sistema para ingresso em 2025/2. Todos os programas elogiaram a implementação do sistema e elencaram as vantagens no uso do SIGAA para a seleção de ingresso. A partir da análise na reunião a STI realizará atualização no sistema para que em 2026/2 todos os programas da UnB utilizem o sistema para as seleções de ingresso.

***Objetivo 07: Reduzir o tempo de tramitação de processos de reconhecimentos de diplomas.***

O Decanato de Pós-Graduação está atuando na simplificação do processo de reconhecimento de diplomas tanto no âmbito legal, com revisões na Resolução CEPE nº 080/2021, quanto no âmbito administrativo, por meio de medidas como a avaliação da possibilidade de assinatura de atas pelo/a presidente da comissão e a padronização de documentos nato-digitais no SEI.

Diante dessas ações e atividades desempenhadas no ano de 2025 para a consecução dos objetivos listados, observam-se os seguintes **produtos e benefícios** alcançados:

- Consolidação do **Planeja Pós** como espaço institucional permanente de diálogo, planejamento e avaliação da pós-graduação;
- Estruturação do **Curso Preparatório para Coordenadores/as de PPG**, contribuindo para a qualificação da gestão acadêmica;
- Desenvolvimento de **painéis de indicadores discentes e docentes**, por meio de ferramentas como Power BI, ampliando o acesso e a análise de dados estratégicos;
- Avanços na **divulgação e transparência das informações**, com melhorias no site do DPG e uso mais sistemático das redes sociais institucionais;
- Progresso na construção do **Planejamento Estratégico da Pós-Graduação 2025–2028**, com participação ativa dos PPGs;
- Implementação de piloto de uso do SIGPÓS para editais de seleção de ingresso na pós-graduação;
- Revisão e simplificação de procedimentos administrativos e normativos, com impactos positivos na agilidade dos processos seletivos e no reconhecimento de diplomas;
- Fortalecimento da cultura de avaliação e autoavaliação dos programas, alinhada às diretrizes da CAPES e à política institucional da UnB.

Não obstante, apresentam-se algumas **ações complementares** realizadas pelo Decanato a fim de cumprir com os seus objetivos institucionais:

- Além das ações previstas inicialmente, o DPG realizou, em 2025, atividades complementares que contribuíram para o aprimoramento dos processos e resultados da Unidade. Entre elas, destacam-se o fortalecimento da comunicação institucional com os PPGs, o atendimento individualizado a demandas específicas dos programas e o apoio técnico às coordenações.
- Também merecem destaque as iniciativas voltadas à modernização administrativa, como a padronização de documentos nato-digitais no SEI, a revisão de fluxos internos e o incentivo ao uso de sistemas institucionais.

Tendo em vista as ações desempenhadas pelo Decanato no ano de 2025, traz-se uma reflexão crítica acerca dos desafios encontrados:

- Entre as principais dificuldades, destacam-se a greve ocorrida em 2025 e o número reduzido de servidores.
- No campo operacional, observou-se a complexidade inerente à padronização de procedimentos. Também se destacam desafios técnicos relacionados à integração de bases de dados e à consolidação de informações confiáveis e atualizadas.

## **DPI – Decanato de Pesquisa e Inovação**

O Decanato de Pesquisa e Inovação tem como objetivo promover, coordenar e supervisionar as políticas relacionadas à pesquisa e à inovação na UnB, com foco em estimular e impulsionar o crescimento, a disseminação e a internacionalização da pesquisa e da inovação na universidade. Seu compromisso é assegurar a qualidade e a relevância das ações, cumprindo seu papel de gerar conhecimentos e contribuir para a formação profissionais altamente qualificados, visando à melhoria da qualidade de vida das pessoas.

As ações de pesquisa e inovação são fundamentais para o desenvolvimento das instituições de ensino superior. A pesquisa possibilita a descoberta de soluções para problemas complexos, criação de novas tecnologias e produtos, além de contribuir para a formação de profissionais mais capacitados e críticos. A inovação, por sua vez, favorece o surgimento de soluções inéditas em todas as esferas da atividade humana, transformando as relações de trabalho e favorecendo o desenvolvimento de novas áreas de estudo. Assim, investir em pesquisa e inovação é essencial para que as instituições de ensino superior se mantenham atualizadas e possam oferecer uma formação de excelência aos seus estudantes.

Nesse sentido, destacam-se aqui os resultados das metas estabelecidas no ano anterior e alcançadas pelo Decanato de Pesquisa e Inovação:

***Objetivo 01: Reestruturação de documentos para formalização de acordos, convênios e contratos.***

A reestruturação dos documentos necessários à formalização de acordos, convênios, contratos e instrumentos correlatos avançou significativamente ao longo de 2025, envolvendo diferentes núcleos e coordenações do DPI.

A Diretoria de Apoio a Projetos Acadêmicos (DPA) elaborou 16 novas listas de documentos (checklists), mais explicativas e detalhadas que as anteriores, disponibilizadas no sítio eletrônico (<https://dpi.unb.br/pa-dpa/checklists-dpa#listas-de-documentos-exigidos-em-projetos>). No Sistema Eletrônico de Informações (SEI), alguns documentos foram simplificados e outros eliminados, tornando a tramitação mais célere. Adicionalmente, modelos e manuais foram incluídos no sítio eletrônico (<https://dpi.unb.br/pa-dpa/checklists-dpa#modelos-e-manuais>), promovendo educação corporativa no âmbito da Fundação Universidade de Brasília (FUB).

A Coordenação de Apoio às Atividades em Tecnologia e Inovação (CATI) está prestes a finalizar o cadastro de todas as patentes da UnB no sistema Hefesto. Esse cadastro que já traz resultados promissores no acompanhamento da tramitação das patentes no Instituto Nacional da Propriedade Industrial (INPI) e em relação aos seus custos para a Universidade, gerando indicadores de gestão precisos e ágeis.

Na Coordenação de Inovação e Transferência de Tecnologia (CITT), especificamente no Núcleo de Propriedade Intelectual (Nupitec), foi promovida a revisão e a adequação dos modelos de processos no SEI relacionados à proteção de novas tecnologias, segundo as exigências dos órgãos competentes. Além disso, a reformulação propiciou a guarda e gestão eficaz dos ativos protegidos em titularidade exclusiva da FUB, bem como em cotitularidade com outras instituições parceiras. Houve, ainda, a reformulação dos processos de proteção internacionais. Nesse sentido, foram adequados:

- Formulários de proteção de pedido de patente (Patente de Invenção ou Modelo de Utilidade);
- Formulários de proteção de programas de computadores;
- Formulários de proteção de pedido de desenhos industriais e marcas;
- Fluxo de emissão de Guia de Recolhimento da União (GRU) e tramitação junto à Coordenação de Apoio às Atividades em Tecnologia e Inovação (CATI);
- Documentos relacionados a defesa em banca fechada de teses e dissertações.

A Agência de Comercialização de Tecnologias (ACT) promoveu a revisão e o ajuste de modelos de processos no SEI relacionados à transferência de tecnologia, com vistas a simplificar a instrução processual, facilitar a abertura de novos processos e adequar os fluxos às diferentes demandas apresentadas. Foram revisados modelos de:

- Licenciamento de tecnologia oneroso;
- Licenciamento de tecnologia não oneroso;
- Termo de Confidencialidade;
- Solicitação de emissão de Guia de Recolhimento da União (GRU).

O Núcleo de Conexões e Serviços Tecnológicos (NCST) aprimorou os fluxos processuais dos instrumentos de parcerias e prestação de serviços, alinhando-os às diretrizes da equipe jurídica federal, agilizando o trâmite, garantindo conformidade normativa e padronizando as análises. Além disso, foram criados instrumentos de apoio: guias para condução de reuniões e para orientação sobre transferência de tecnologia e materiais; e um modelo bilíngue de memorando de entendimentos. Esses instrumentos fortaleceram a eficiência, a organização e a internacionalização das parcerias da UnB. À título de exemplo, destacam-se os novos fluxos para a parceria, como convênio para inovação, conforme o art. 9-A da Lei nº 10.973 de 2004, entre a UnB e Agência Brasileira de Desenvolvimento Industrial (ABDI), cuja meta é o desenvolvimento de um kit de detecção de metanol.

Por fim, cita-se a Coordenação de Empreendedorismo e Desenvolvimento Empresarial e Social (CEDES), que, por meio do Programa Empresa Júnior, oferece, além do apoio institucional contínuo às EJs (atendimentos diários aos discentes membros e docentes orientadores, esclarecendo dúvidas sobre funcionamento institucional, normas, contabilização de horas de extensão e procedimentos formais), ações como a atualização do Portfólio de EJs da UnB (2025), a instituição do Comitê EJ-UnB e a mobilização em função do Ranking de Universidades Empreendedoras (RUE).

***Objetivo 02: Melhoria na divulgação de normativos, checklists e comunicação com a comunidade científica.***

Investimentos significativos foram aplicados visando a ampliação da divulgação dos normativos e das checklists, bem como a potencialização da comunicação com a comunidade científica e universitária.

A Diretoria de Apoio a Projetos Acadêmicos (DPA) promoveu palestras de divulgação, predominantemente no Campus Darcy Ribeiro e na Faculdade de Ciências e Tecnologias em Saúde (FCTS), com o propósito de disseminar informações sobre as novas checklists e os atos administrativos normativos. Esse conteúdo foi também disponibilizado por múltiplos canais: WhatsApp, Microsoft Teams, SEI e e-mail.

A Coordenação de Apoio às Atividades em Tecnologia e Inovação (CATI) desenvolveu um site interno na plataforma Office 365 (<https://unbbr.sharepoint.com/sites/cati35>), acessível a qualquer membro da comunidade acadêmica por meio de login e senha do e-mail vinculado à UnB. Esse site concentra conhecimento em forma de manuais e guias rápidos, com espaço reservado para implementação de transparência ativa por meio de indicadores atualizados em tempo real e Business Intelligence (BI). Essa iniciativa visa complementar o site oficial da Diretoria do Centro de Apoio ao Desenvolvimento Tecnológico (CDT), que ainda está em fase de desenvolvimento para a nova plataforma da Wordpress, migrando do Joomla. Sites internos como esse tem a particularidade de serem mais simples e ágeis de se atualizar e, por essa razão, podem conter informações mais detalhadas aos usuários dos serviços do setor.

Além disso, a Coordenação de Apoio às Atividades em Tecnologia e Inovação (CATI) simplificou a instrução para o pagamento de royalties, tornando mais ágil a tramitação: a quantidade de documentos e assinaturas foi significativamente reduzida, sem comprometimento do conteúdo ou integridade. Além disso, a comunicação direta e institucionalizada com os inventores e demais interessados nesse processo foi aperfeiçoada a partir do uso de um número de WhatsApp Business compartilhado com todos os servidores da coordenação, evitando intermediários ou perda da memória das conversas. Essa pequena alteração significou ganho de tempo na instrução dos processos e seu encaminhamento. O uso do número de WhatsApp Business (+55 61 3107-4167) está implementado em todos os processos da Coordenação de Apoio às Atividades em Tecnologia e Inovação (CATI) que envolvam interessados externos — considerando que a Coordenação não trata apenas de demandas oriundas de membros internos à UnB, mas também interessados externos, como empresas parceiras, outros órgãos públicos e inventores externos. Por essa razão, a comunicação exclusivamente via Teams limitava o alcance.

Na Coordenação de Inovação e Transferência de Tecnologia (CITT), o Núcleo de Propriedade Intelectual (Nupitec) mantém publicidade de seus fluxos junto ao site da Diretoria do Centro de Apoio ao Desenvolvimento Tecnológico (CDT), acessível a membros da comunidade acadêmica e a membros externos. A Agência de Comercialização de Tecnologias (ACT), por sua vez, contribuiu diretamente com este objetivo, especialmente nas aberturas de demandas, ocasião em que seus representantes utilizaram checklists institucionais e orientaram as partes interessadas quanto aos procedimentos, fluxos, prazos, documentação necessária e etapas subsequentes dos processos. Já o Núcleo de Conexões e Serviços Tecnológicos (NCST) investiu nas sugestões de aprimoramento e na divulgação dos normativos da UnB, em especial as revisões Instrução Normativa CAPRO nº 0004/2020 e a Instrução Normativa CAPRO nº 0007/2024.

***Objetivo 03: Consolidação da DPA como escritório de projetos.***

O objetivo de consolidar a Diretoria de Apoio a Projetos Acadêmicos (DPA) como escritório de projetos, funcionando como ponto focal de amparo às unidades na proposição de seus projetos e no diálogo com possíveis parceiros (públicos e privados), encontra-se em fase de elaboração.

Reconhecendo a complexidade de implementação de um escritório de projetos, a Diretoria de Apoio a Projetos Acadêmicos (DPA) realizou intensas reuniões estruturantes ao longo de 2025, com o propósito de melhor estruturar e operacionalizar a ideia. Foram constituídos Grupos de Trabalho no âmbito do Decanato de Pesquisa e Inovação (DPI) e da Câmara de Projetos, Convênios, Contratos e Instrumentos Correlatos (Capro) para trabalhar a melhoria de fluxos, processos, documentos e diálogo com a comunidade acadêmica.

***Objetivo 04: Garantir a continuidade dos serviços prestados, promovendo a melhoria contínua de processos e procedimentos nos diversos núcleos, com foco na qualidade do atendimento e dos serviços oferecido.;***

O DPI implementou estratégias robustas para garantir a continuidade dos serviços prestados, promovendo melhoria contínua de processos e procedimentos nos diversos setores, com foco na qualidade do atendimento e dos serviços oferecidos.

Em 2025, a Secretaria Administrativa (SEC-Adm) do DPI coordenou as inscrições institucionais ao Prêmio Péter Murányi 2026 — Educação, promovido pela Fundação Péter Murányi, criada em 1999 com objetivo de reconhecer pessoas físicas cujos trabalhos tenham auxiliado, de forma prática e inovadora, a melhoria da qualidade de vida das populações de países em desenvolvimento; as 18 propostas inscritas distribuem-se estrategicamente em múltiplas dimensões da educação transformadora, alinhadas aos objetivos do Mapa Estratégico UnB 2023-2025 e aos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS). Além disso, a Secretaria coordenou processos de seleção interna para indicação de candidatos institucionais aos programas de formação estratégica de alto nível promovidos pela Escola Superior de Defesa (ESD) e pela Escola Superior de Guerra (ESG), iniciativa institucional de grande relevância para o desenvolvimento profissional de servidores em setores de interesse nacional, com ênfase em defesa, diplomacia, geopolítica e estratégia nacional. Ademais, o assessoramento da SEC-Adm aos gestores e aos servidores no tocante ao funcionamento do Programa de Gestão e Desempenho (PGD) no âmbito do DPI contribuiu para retenção de pessoal qualificado.

A Diretoria de Apoio a Projetos Acadêmicos (DPA) e a Câmara de Projetos, Convênios, Contratos e Instrumentos Correlatos (Capro) ampliaram significativamente sua disponibilidade para atendimento, funcionando regularmente das 7h15 às 19h15, com jornadas estendidas até as 20h ou mais (incluindo finais de semana) nos períodos de pico de demanda (nos meses de novembro e dezembro, em especial), garantindo análise célere de processos e detalhamento de orçamentos. Considerou-se fundamental a adoção desse tipo de estratégia, a fim de prestar um serviço de mais qualidade, com foco em eficácia, eficiência e efetividade, promovendo assim a continuidade do serviço público prestado.

Na Coordenação de Apoio às Atividades em Tecnologia e Inovação (CATI) foram aprimorados continuamente os processos internos e de tramitação, incluindo distribuição de royalties, acompanhamento de incubadora de empresas, e pagamentos dos programas Prisma e Fábrica de Spin-offs. Adicionalmente, implementou-se uma rotina exclusiva de pagamento para o Programa Fábrica de Spin-offs, assegurando regularidade nos repasses aos contemplados.

O Núcleo de Propriedade Intelectual (Nupitec) promove constantemente a melhoria dos serviços prestados, resultando em um recorde histórico de 109 proteções de propriedade intelectual em 2025, o maior indicador desde a primeira proteção realizada em 1992.

A Agência de Comercialização de Tecnologias (ACT) atuou de forma articulada e integrada com profissionais de diferentes áreas e setores, contribuindo para qualificação dos serviços e alinhamento operacional das atividades relacionadas à proteção e transferência de tecnologia. Em 2025, a UnB celebrou 15 Acordos de Parceria para Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação (APPD&I) e alcançou um recorde histórico de 46 transferências de tecnologia.

O Núcleo de Conexões e Serviços Tecnológicos (NCST) contribuiu para melhoria contínua através do aprimoramento dos controles internos, conferindo celeridade e segurança jurídica. Foram credenciados 10 novos laboratórios para PSTE, totalizando 47 laboratórios credenciados (46 com credenciamento vigente). Essas ações resultaram na captação de mais de R\$ 15,5 milhões em serviços técnicos especializados e R\$ 111 milhões em acordos de parcerias (convênios e cooperações técnico-científicas), assegurando a continuidade dos serviços prestados e o fortalecimento das atividades de pesquisa, desenvolvimento e inovação da UnB.

Na Diretoria de Pesquisa (Dirpe), foram concedidas 56 novas concessões de perfil de líder de grupo de pesquisa e 93 certificações de grupos de pesquisa, além de 14 registros de novas infraestruturas de pesquisa, 1 alteração de classificação e 7 atualizações de informações no Portfólio.

Na Coordenação de Empreendedorismo e Desenvolvimento Empresarial e Social (CEDES), destacou-se a mobilização institucional para o RUE 2025, de que resultaram em mais de 1.000 respostas e impacto positivo (alcança da 10ª colocação nacional / 1ª do Centro-Oeste).

***Objetivo 05: Empenhar esforços para a implementação dos Programas Fábrica de Spin-offs e Start BSB. Estimular o apoio à proteção intelectual de produtos de pesquisa e inovação dentro da UnB.***

O DPI empenhou esforços significativos para a implementação dos Programas Fábrica de Spin-offs e Start BSB, bem como para estimular o apoio à proteção intelectual de produtos de pesquisa e inovação dentro da UnB:

- Fábrica de Spin-offs:
  - A Coordenação de Apoio às Atividades em Tecnologia e Inovação (CATI) implementou uma rotina exclusiva para tramitação de pagamentos aos contemplados no edital, conferindo regularidade aos repasses. Os pagamentos aos selecionados ocorrem regularmente ao final de cada mês, com acompanhamento rigoroso da CATI, tendo variações pontuais a depender da disponibilidade financeira do Ministério da Educação (MEC).
  - O Núcleo de Conexões e Serviços Tecnológicos (NCST) teve papel fundamental no lançamento da Fase 1 da Fábrica de Spin-offs em 26 de maio de 2025, sendo responsável pela organização, preparação de materiais e divulgação. Atuou na articulação e preparação das empresas para a Feira de Negócios e Inovação (FNI), realizada em parceria com o Festival Curicaca 2025, com duas mesas temáticas envolvendo representantes do governo e indústria. Realizou duas oficinas temáticas na Semana Universitária 2025 (Semuni25), disseminando a cultura da inovação.
  - A Coordenação de Empreendedorismo e Desenvolvimento Empresarial e Social (CEDES) executou integralmente o PRISMA I, com 10 empreendimentos acompanhados em módulos de Propriedade Intelectual, Transferência de Tecnologia,

finanças, validação e mentoria de alta densidade. Ampliou significativamente o PRISMA II, com crescimento de 206% no número de inscritos e 15 empreendimentos selecionados, com forte integração com laboratórios e mentores. Executou o PRISMA Social, mapeando 66 tecnologias sociais e fortalecendo projetos de impacto comunitário e alinhados aos Objetivos do Desenvolvimento Sustentável (ODS). Criou projetos temáticos PRISMA Gamer e PRISMA Mulher, respondendo a demandas emergentes em inovação tecnológica, diversidade e inclusão.

- **Proteção Intelectual:**
  - O Núcleo de Propriedade Intelectual (Nupitec) alcançou um recorde histórico com 109 proteções de propriedade intelectual em 2025, incluindo 56 proteções de programas de computador, que se validam em mais de 170 países em virtude do Acordo de Berna. Participa ativamente das avaliações tecnológicas dos ativos desenvolvidos pelas Spin-offs selecionadas, protegendo diversos ativos.
  - A Agência de Comercialização de Tecnologias (ACT) participou ativamente da formalização e acompanhamento de instrumentos de transferência de tecnologia, com destaque para o Programa Fábrica de Spin-off. Diversas spin-offs selecionadas possuem contratos de transferência de tecnologia celebrados ou em fase de tramitação. Alcançou um recorde histórico de 46 transferências de tecnologia em 2025.
- **Lançamento do Edital PROFNIT/UnB nº 01/2025:**
  - O Programa de Pós-Graduação em Propriedade Intelectual e Transferência de Tecnologia para a Inovação (PROFNIT) lançou edital para estímulo à execução de projetos de pesquisa que resultem em publicações qualificadas em periódicos Qualis A1 a B2, fortalecendo a articulação entre pesquisa, inovação e propriedade intelectual.

***Objetivo 06: Otimização no Atendimento à Comunidade Acadêmica: melhorar a tramitação de projetos de pesquisa de maneira eficaz e eficiente, bem como aprimorar os processos de prestação de contas, garantindo maior agilidade e transparência.***

O Decanato de Pesquisa e Inovação implementou estratégias de otimização no atendimento à comunidade acadêmica, aperfeiçoando a tramitação de projetos de pesquisa de maneira eficaz e eficiente, bem como aprimorando os processos de prestação de contas.

A Diretoria de Apoio a Projetos Acadêmicos (DPA) ampliou significativamente seus horários de funcionamento, operando de 7:15 a 19:15 em dias úteis, com jornadas estendidas até 20:00 (incluindo finais de semana) nos períodos de pico (novembro e dezembro), permitindo análise célere de processos e detalhamento de orçamentos com maior agilidade.

Elaborou 16 novas checklists detalhadas e disponibilizadas online, simplificando a instrução processual para as unidades proponentes. Criou modelos e manuais institucionais para educação corporativa. Simplificou documentos no SEI, eliminando redundâncias e acelerando a tramitação.

O Núcleo de Propriedade Intelectual (Nupitec) mantém transparência total dos processos de proteção por meio do SEI, com publicação de informações acessíveis à comunidade. Implementou alinhamento com a CATI para atividades administrativas e financeiras, garantindo rastreabilidade e conformidade.

A Agência de Comercialização de Tecnologias (ACT) otimizou o atendimento em aberturas de demanda, com participação de representantes prestando orientações sobre comercialização de tecnologias, definição de royalties e procedimentos de licenciamento. Implementou novo trâmite de APPD&I, tornando os fluxos processuais mais céleres e eficientes, com padronização pela Equipe de Ciência e Tecnologia da AGU.

O Núcleo de Conexões e Serviços Tecnológicos (NCST) prestou apoio contínuo a docentes, orientando durante procedimentos de credenciamento para serviços tecnológicos, resultando no credenciamento de 10 novos laboratórios com dispensa de licitação. Realizou mais de 700 atendimentos, incluindo 100+ reuniões de prospecção, contatos com professores e visitas técnicas.

O NCST juntamente com a fundação aprimorou controles internos, conferindo celeridade e segurança jurídica no manuseio de dados. Ampliou a visibilidade dos indicadores do CDT/NIT, tornando-se voz ativa na formulação de planos de ações com base na política de inovação da Universidade.

A Diretoria de Pesquisa (Dirpe) certificou e monitorou continuamente os grupos de pesquisa no DGP/CNPq, concedendo 56 novos perfis de líderes e 93 certificações de grupos. Registrou 14 novas infraestruturas de pesquisa, consolidando o mapeamento institucional e facilitando acesso da comunidade a essas facilidades.

***Objetivo 07: Fomento à Pesquisa e Divulgação de Resultados: promover a divulgação das pesquisas realizadas na UnB, implementando mecanismos de transparência que evidenciem o impacto da pesquisa e da inovação. Demonstrar como a produção científica da Universidade contribui para responder às demandas do País;***

O DPI promoveu significativamente a divulgação das pesquisas realizadas na UnB, implementando mecanismos de transparência que evidenciem o impacto da pesquisa e da inovação, demonstrando como a produção científica da Universidade contribui para responder às demandas do País.

A Diretoria de Pesquisa (Dirpe) lançou 5 editais de fomento à pesquisa em 2025:

- Edital DPI/BCE nº 001/2025 - Apoio a Publicações em Periódicos de Alto Impacto:
  - Objetivo de estimular a execução de projetos de pesquisas científicas, tecnológicas e de inovação que resultem em publicações aceitas em periódicos de alto impacto com taxa de publicação. Aplicação de R\$ 1.624.351,03 em 131 apoios, sendo 121 a docentes e 10 a técnicos administrativos. 11 artigos foram produzidos com coautoria internacional.
- Edital DPI nº 002/2025 - Apoio à Participação em Eventos Internacionais:
  - Objetivo de apoiar a participação de servidores em eventos internacionais científicos, tecnológicos, de inovação ou artísticos, com apresentação de trabalhos. Aplicação de R\$ 2.313.000,00 em 219 apoios, sendo 192 a docentes e 27 a técnicos administrativos. Cobertura geográfica: África (5), América (120), Ásia (6), Europa (86), Oceania (2).
- Edital DPI nº 003/2025 - Apoio à Manutenção de Infraestruturas de Pesquisa:
  - Objetivo de dar apoio à manutenção de infraestrutura de pesquisa e inovação para laboratórios multiusuários ou aqueles utilizados por redes de pesquisadores. Aplicação de R\$ 1.000.000,00 em 39 infraestruturas, sendo 28 na Faixa A (infraestruturas de redes) e 11 na Faixa B (laboratórios multiusuários).
- Edital DPI nº 004/2025 - Estímulo à Pesquisa em Temas Estratégicos:
  - Objetivo de estimular pesquisas relacionadas aos temas: Emergência Climática e suas Implicações (ECI), Transição Energética (TE), Justiça Socioambiental (JS), Inteligência Artificial e suas Aplicações (IAA), Objetivos do Desenvolvimento Sustentável (ODS). Aplicação de R\$ 800.000,00 contemplando 140 pesquisadores, sendo 113 docentes e 27 técnicos administrativos.
- Edital DPI/DPG/BCE nº 005/2025 - Apoio a Periódicos Científicos de Acesso Aberto:
  - Objetivo de dar auxílio financeiro a periódicos científicos de acesso aberto cadastrados no Portal de Periódicos da BCE, apoiados por Programas de Pós-Graduação da UnB, editados por servidores do quadro permanente. Aplicação de R\$ 274.000,00 contemplando 22 periódicos.

Na Diretoria de Pesquisa (Dirpe), foram concedidas 56 concessões de perfil de líder de grupo de pesquisa e 93 certificações de grupos de pesquisa, consolidando o mapeamento de pesquisa institucional. Foram registradas 14 novas infraestruturas de pesquisa, 1 alteração de classificação e 7 atualizações de informações no Portfólio.

Na Coordenação de Inovação e Transferência de Tecnologia (CITT), o Núcleo de Propriedade Intelectual (Nupitec) contribui continuamente ao publicizar as proteções realizadas, a maioria oriunda de programas de pós-graduação que resultam em inovação, disseminando essas informações no âmbito da UnB e do Instituto Nacional da Propriedade Industrial. A Agência de Comercialização de Tecnologias (ACT) contribui com a divulgação dos resultados através da Vitrine Tecnológica. O Núcleo de Conexões e Serviços Tecnológicos (NCST) atualizou o portfólio de laboratórios credenciados com divulgação de serviços oferecidos, e traduziu-o para inglês para ampliar divulgação internacional.

A Coordenação de Empreendedorismo e Desenvolvimento Empresarial e Social (CEDES) mapeou e acompanhou 40+ empreendimentos inovadores, divulgou resultados em eventos e feiras, e participou da Feira de Negócios e Inovação (FNI) com mesas temáticas envolvendo governo e indústria. Realizou duas oficinas temáticas na Semana Universitária 2025, disseminando a cultura da inovação. Atualizou o Portfólio de Empresas Juniores (2025).

O Programa de Pós-Graduação em Propriedade Intelectual e Transferência de Tecnologia para a Inovação (PROFNIT) implementou o Edital PROFNIT/UnB nº 01/2025 para estímulo à publicação qualificada em periódicos Qualis A1 a B2, promovendo a integração entre pesquisa, inovação e propriedade intelectual. Além disso, apoio a realização do Exame Nacional de Acesso (ENA 2026) e da Chamada Pública para Alunos Especiais (2025.2), garantindo o fluxo contínuo de novos discentes. Ainda, conduziu o Edital nº 03/2025 para o Exame Nacional de Proficiência, etapa essencial para a qualificação dos discentes.

***Objetivo 08: Apoio às Infraestruturas e Redes de Pesquisa: intensificar o mapeamento e o apoio às infraestruturas e redes de pesquisa da UnB, assegurando que recebam o suporte necessário para o desenvolvimento de suas atividades. A divulgação dessas infraestruturas será essencial para garantir a visibilidade e o reconhecimento das ações realizadas.***

O DPI intensificou significativamente o mapeamento e o apoio às infraestruturas e redes de pesquisa da UnB, assegurando que recebam o suporte necessário para o desenvolvimento de suas atividades, com ênfase na divulgação para garantir visibilidade e reconhecimento.

A Diretoria de Pesquisa (Dirpe) implementou mecanismos de registro e certificação de infraestruturas de pesquisa conforme a Resolução CEPE nº 0054/2022. Em 2025, realizou 14 registros de novas infraestruturas, 1 alteração de classificação e 7 atualizações de informações no Portfólio de Infraestrutura de Pesquisa e Inovação. As infraestruturas registradas incluem Laboratórios de Pesquisa (LP), Núcleos de Pesquisa (NP), Laboratórios de Pesquisa Multiusuário (LPM), Laboratórios de Prestação de Serviços Técnicos Especializados (LPSTE), Laboratórios e outras Infraestruturas de Apoio à Pesquisa (LIAP) e Centros Integrados de Pesquisa (CIP).

Além disso, a Dirpe concedeu 56 novas concessões de perfil de líderes de grupos de pesquisa e realizou 93 certificações de grupos de pesquisa, em conformidade com a Resolução da Câmara de Pesquisa e Pós-graduação nº 01/2024. Ainda, o Edital DPI nº 003/2025 apoiou diretamente a manutenção de infraestruturas de pesquisa, com 39 apoios concedidos (28 na Faixa A para infraestruturas de redes e 11 na Faixa B para laboratórios multiusuários), aplicando R\$ 1.000.000,00.

O Núcleo de Conexões e Serviços Tecnológicos (NCST) intensificou o mapeamento e apoio às infraestruturas de pesquisa da UnB, com foco nos laboratórios e plataformas tecnológicas. Ampliou a visibilidade das infraestruturas de pesquisa, atualizando o portfólio de laboratórios credenciados para PSTE. Credenciou 10 novos laboratórios para prestação de serviços técnicos especializados, totalizando 47 laboratórios credenciados (46 com credenciamento vigente). Traduziu o portfólio para inglês, ampliando a divulgação internacional.

O Núcleo de Propriedade Intelectual (Nupitec) contribui ao mapeamento de infraestruturas e redes de pesquisa da UnB através de formulários de formalização de proteção, identificando infraestruturas e redes que desenvolvem pesquisa com potencial de proteção intelectual. Realiza intenso trabalho de avaliação junto à Dirpe para identificar conteúdos sensíveis no âmbito dos projetos de pesquisa, fornecendo dados à Dirpe para demonstração do resultado da pesquisa quanto à propriedade intelectual.

O Núcleo de Conexões e Serviços Tecnológicos (NCST) juntamente com a fundação atuou no aprimoramento dos controles internos, conferindo celeridade e segurança jurídica no manuseio de dados e uso de indicadores para ações como Formict e editais Embrapii. O apoio e a divulgação das infraestruturas de pesquisa da UnB também foram intensificados, com foco nos laboratórios e plataformas tecnológicas. Em 1 ano o Núcleo de Tecnologia da Informação (NTI) ampliou sua visibilidade acerca dos indicadores da UnB, passando a ser voz ativa na formulação de planos de ações com base na política de inovação da Universidade.

***Objetivo 09: Internacionalização: introduzir e fortalecer mecanismos de internacionalização nas coordenações de Projetos de Pesquisa (CPPq) e de Infraestrutura e Grupos de Pesquisa (CIGP). A internacionalização é vital para a UnB e para todo o sistema de universidades públicas brasileiras, pois promove colaborações globais, melhora a qualidade da pesquisa e aumenta a visibilidade internacional da instituição.***

O DPI introduziu e fortaleceu mecanismos de internacionalização nas coordenações de Projetos de Pesquisa (CPPq) e de Infraestrutura e Grupos de Pesquisa (CIGP), reconhecendo que a internacionalização é vital para a UnB e para todo o sistema de universidades públicas brasileiras, promovendo colaborações globais, melhorando a qualidade da pesquisa e aumentando a visibilidade internacional da instituição:

- Apoio a Coautoria Internacional:
  - O Edital DPI/BCE nº 001/2025 promoveu uma ação estratégica de internacionalização, oferecendo valor máximo de auxílio de R\$ 18.000,00 para publicações com coautoria internacional comprovada, atendendo aos indicadores de internacionalização do Plano de Desenvolvimento Institucional da UnB (2023-2028). Resultado: 11 artigos produzidos com coautoria internacional.
- Apoio a Participação em Eventos Internacionais:
  - O Edital DPI nº 002/2025 apoiou a participação de servidores do quadro da UnB em eventos internacionais científicos, tecnológicos, de inovação ou artísticos. Resultado: 219 pesquisadores apoiados, com distribuição geográfica: África (5), América (120), Ásia (6), Europa (86), Oceania (2).
- Proteção Intelectual Internacional:
  - O Núcleo de Propriedade Intelectual (Nupitec) contribui para internacionalização por meio das proteções de propriedade intelectual realizadas em 2025. Com 56 proteções de programas de computador, estas validam-se em mais de 170 países em virtude do Acordo de Berna, considerado um mecanismo de internacionalização implícita. Ademais, a Agência de Comercialização de Tecnologias (ACT) contribui para internacionalização por meio da transferência de tecnologia de propriedade intelectual protegida no exterior, com destaque para as 46 transferências de tecnologia alcançadas em 2025.
- Transferência de Tecnologia e Parcerias Internacionais:
  - A Agência de Comercialização de Tecnologias (ACT) atuou na internacionalização através da celebração de Acordos de Parceria para Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação (APPD&I), com destaque para a parceria UnB-ABDI para desenvolvimento de um kit de detecção de metanol. O Núcleo de Conexões e Serviços Tecnológicos (NCST) criou um modelo bilíngue de memorando de entendimentos, fortalecendo a internacionalização das parcerias.

- Divulgação Internacional de Infraestruturas:
  - O Núcleo de Conexões e Serviços Tecnológicos (NCST) atualizou o portfólio de laboratórios credenciados e traduziu para inglês, ampliando a divulgação internacional das áreas de pesquisa da UnB, fortalecendo parcerias científicas internacionais. Registrou 15 Acordos de Parceria para Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação (APPD&I), integrando colaborações com parceiros internacionais.
- Programas de Inovação com Dimensão Internacional:
  - A Coordenação de Empreendedorismo e Desenvolvimento Empresarial e Social (CEDES) promoveu participação em ecossistemas nacionais e internacionais, com destaque para eventos como Feira de Negócios e Inovação (FNI) associada ao Festival Curicaca 2025, integrando iniciativas como TEIA (Hub de Inovação do Governo Federal) e Distrito Inovador.
- Rede Nacional PROFNIT:
  - Programa de Pós-Graduação em Propriedade Intelectual e Transferência de Tecnologia para a Inovação (PROFNIT) manteve participação ativa na Rede Nacional PROFNIT, garantindo alinhamento com diretrizes nacionais. Realizou eventos como Aula Inaugural da Rede PROFNIT - Turma 2025 e Congresso Internacional do PROFNIT (ProspeCT&I 2025), promovendo integração e visibilidade nacional e internacional do programa.

Diante dessas ações e atividades desempenhadas no ano de 2025 para a consecução dos objetivos listados, observam-se os seguintes **produtos e benefícios** alcançados:

- 16 novas checklists da DPA, disponíveis online e de acesso público, facilitando a compreensão dos requisitos processuais;
- Simplificação de procedimentos no SEI, eliminando redundâncias e acelerando a tramitação de processos;
- Modelos e manuais institucionais, promovendo transparência e educação corporativa;
- Revisão completa de formulários de proteção intelectual, adequando-os às exigências dos órgãos competentes (INPI) e melhorando a gestão de ativos protegidos;
- Cadastro de 80% das patentes da UnB no sistema Hefesto, apesar da redução de pessoal na CATI, vem trazendo indicadores e informações relevantes como: a identificação precisa de todas as taxas do INPI referentes a cada patentes de forma gerencial, redução do número de arquivamento (temporário e definitivo) de patentes por falhas de acompanhamento e melhoria na gestão financeira do recurso necessário para a manutenção das patentes, uma vez que o INPI reajustou em até 200% os valores das taxas a serem pagas;
- Fluxos padronizados para transferência de tecnologia, com adequação às diretrizes federais;
- Instrumentos multilíngues para parcerias internacionais, ampliando a capacidade de internacionalização;
- Credenciamento de 10 novos laboratórios para Prestação de Serviços Técnicos Especializados (PSTE) com dispensa de licitação.
- Consolidação documental e padronização de informações e instrumentos institucionais, pela CEDES, na forma da atualização de dados estratégicos de 47 Empresas Juniores.
- Site interno da CATI, com manuais, guias e indicadores de gestão em tempo real;
- Mais de 700 atendimentos realizados pelo NCST, incluindo mais de 100 reuniões de prospecção, contatos com professores e visitas técnicas a laboratórios;
- Portfólio de laboratórios credenciados atualizado e traduzido para inglês, ampliando a divulgação internacional das áreas de pesquisa da UnB;
- Palestras de divulgação ministradas pela DPA em múltiplos campi, alcançando diversos públicos;

- Campanhas de comunicação multicanal (WhatsApp, Teams, SEI, e-mail) aumentando o alcance das informações;
- Comunicação via WhatsApp Business (+55 61 3107-4167) implementada em todos os processos da CATI que envolvam interessados externos, evitando intermediários e melhorando a memória das conversas.
- Constituição de Grupos de Trabalho internos (DPI) e externos Capro para aprimoramento de fluxos e processos;
- Mapeamento de oportunidades para consolidação da DPA como escritório de projetos;
- Ampliação de horários de atendimento, resultando em melhor cobertura temporal para a comunidade acadêmica;
- Integração com diversos núcleos da DPA (NAIProj e NACProj), fortalecendo a coordenação interna;
- Documentação dos fluxos processuais como base para futura estruturação do escritório de projetos.
- Ampliação de horários de atendimento, com jornadas estendidas nos períodos de pico;
- Recorde histórico de 109 proteções de propriedade intelectual (Nupitec);
- 46 transferências de tecnologia realizadas (ACT), resultado do sucesso da Fábrica de Spin-off;
- 15 Acordos de Parceria para Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação (APPD&I) celebrados;
- Captação de R\$ 15,5 milhões em serviços técnicos especializados;
- Captação de R\$ 111 milhões em acordos de parcerias e convênios;
- 56 concessões de perfil de líder de grupo de pesquisa e 93 certificações de grupos;
- 14 novos registros de infraestruturas de pesquisa, consolidando o mapeamento institucional;
- Simplificação do processo de royalties, reduzindo quantidade de documentos e assinaturas;
- A eficácia do assessoramento da SEC-Adm em relação ao PGD do DPI é confirmada pelas avaliações de alto desempenho em todas os setores do DPI, e por 3 avaliações excepcionais atribuídas a servidores da DPA e do CDT.
- 10ª colocação nacional da UnB no RUE 2025.
- Recorde histórico de 109 proteções de propriedade intelectual (Nupitec);
- 56 proteções de programas de computador com validação em mais de 170 países;
- Recorde histórico de 46 transferências de tecnologia (ACT);
- Fábrica de Spin-offs Fase 1 lançada com sucesso (26 de maio de 2025);
- 10 empreendimentos em PRISMA I com acompanhamento integral;
- 206% de crescimento em inscrições para PRISMA II, com 15 empreendimentos selecionados;
- 66 tecnologias sociais mapeadas no PRISMA Social;
- 2 novos projetos temáticos: PRISMA Gamer e PRISMA Mulher;
- 15 Acordos de Parceria para Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação (APPD&I) celebrados;
- 47 laboratórios credenciados para PSTE (10 novos em 2025);
- 36 discentes ativos no Mestrado Profissional PROFNIT/UnB;
- Edital PROFNIT/UnB nº 01/2025 lançado para fomento à pesquisa qualificada.
- 16 novas checklists da DPA, detalhadas e de fácil compreensão;
- Ampliação de horários de atendimento com jornadas estendidas nos períodos de pico;
- Simplificação de documentos no SEI, acelerando tramitação de processos;
- Modelos e manuais institucionais para educação corporativa;
- Mais de 700 atendimentos realizados pelo NCST em 2025;
- 100+ reuniões de prospecção para divulgação de instrumentos de inovação;
- 10 novos laboratórios credenciados para PSTE com dispensa de licitação;
- Novo trâmite de APPD&I implementado, com padronização federal;
- Aumento significativo de captação: R\$ 15,5 milhões em serviços técnicos e R\$ 111 milhões em acordos;
- 56 novos perfis de líderes de grupo de pesquisa concedidos;

- 93 certificações de grupos de pesquisa realizadas;
- 14 novos registros de infraestruturas de pesquisa e 7 atualizações;
- Implementação de BI e indicadores de gestão em tempo real (CATI e NCST).
- R\$ 6.011.351,03 aplicados em 5 editais de fomento à pesquisa (DPI e complementares);
- 131 apoios a publicações em periódicos de alto impacto (Edital 001/2025);
- 11 artigos com coautoria internacional produzidos;
- 219 apoios a participação em eventos internacionais (Edital 002/2025);
- 39 infraestruturas de pesquisa apoiadas em manutenção (Edital 003/2025);
- 140 pesquisadores apoiados em temas estratégicos: ECI, TE, JS, IA, ODS (Edital 004/2025);
- 22 periódicos científicos de acesso aberto apoiados (Edital 005/2025);
- 56 concessões de liderança de grupo de pesquisa e 93 certificações de grupos;
- 14 novas infraestruturas de pesquisa registradas no Portfólio;
- 109 proteções de propriedade intelectual divulgadas em publicações do INPI;
- 46 transferências de tecnologia publicizadas através da Vitrine Tecnológica;
- Portfólio de laboratórios credenciados traduzido para inglês, ampliando alcance internacional;
- 40+ empreendimentos inovadores acompanhados e divulgados em eventos (CEDES);
- Participação em Feira de Negócios e Inovação com mesas temáticas e divulgação;
- Edital PROFNIT/UnB nº 01/2025 lançado para fomento à pesquisa qualificada.
- 14 novas infraestruturas de pesquisa registradas no Portfólio institucional;
- 1 alteração de classificação e 7 atualizações de informações de infraestruturas existentes;
- 56 novos líderes de grupos de pesquisa certificados;
- 93 certificações de grupos de pesquisa realizadas;
- 39 infraestruturas de pesquisa apoiadas financeiramente em manutenção (R\$ 1.000.000,00);
- 10 novos laboratórios credenciados para PSTE, totalizando 47 credenciados;
- Portfólio de laboratórios credenciados traduzido para inglês, ampliando visibilidade internacional;
- Mapeamento contínuo de infraestruturas através de formulários de proteção intelectual;
- Integração de infraestruturas com programas de inovação (PRISMA, Fábrica de Spin-offs);
- Articulação de infraestruturas com redes nacionais e internacionais (Distrito Inovador, TEIA);
- Captação de R\$ 15,5 milhões em serviços técnicos prestados por laboratórios credenciados;
- Controles internos aprimorados para gestão de infraestruturas.
- 11 artigos com coautoria internacional produzidos e apoiados;
- 219 pesquisadores apoiados em eventos internacionais, com distribuição em 5 continentes;
- 56 proteções de programas de computador validadas em 170+ países através do Acordo de Berna;
- 46 transferências de tecnologia realizadas, muitas envolvendo parceiros internacionais;
- 15 Acordos de Parceria para Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação (APPD&I) celebrados;
- Modelo bilíngue de memorando de entendimentos criado para parcerias internacionais;
- Portfólio de laboratórios credenciados traduzido para inglês e divulgado internacionalmente;
- Participação em eventos internacionais (Feira de Negócios e Inovação, Festival Curicaca);
- Integração com plataformas internacionais (TEIA, Distrito Inovador);
- Aula Inaugural da Rede PROFNIT - Turma 2025 realizada com participantes nacionais e internacionais;
- Congresso Internacional do PROFNIT (ProspeCT&I 2025) realizado, promovendo visibilidade global;
- Manutenção de participação ativa na Rede Nacional PROFNIT, garantindo alinhamento internacional.

Não obstante, apresentam-se algumas **ações complementares** realizadas pelo Decanato a fim de cumprir com os seus objetivos institucionais:

- Finalização do cadastro de todas as patentes da UnB no sistema Hefesto, com projeção de conclusão para março de 2026, como auxílio na gestão administrativa e financeira da Universidade, gerando uma economicidade significativa;
- Estudo para extensão do sistema Hefesto à gestão de editais, pagamento de bolsas, Acordos de Transferência de Tecnologia (ATT) e royalties;
- Continuidade na revisão e aprimoramento de processos críticos, como royalties e pagamentos de spin-offs, com foco em eficiência administrativa.
- Desenvolvimento contínuo do site interno da CATI com expansão de funcionalidades de BI e indicadores;
- Ampliação das palestras da DPA para campi além do Darcy Ribeiro;
- Integração de informações de comunicação entre coordenações para padronização de mensagens;
- Criação de materiais audiovisuais sobre procedimentos complexos e normativos.
- Continuidade das reuniões de Grupos de Trabalho para aprimoramento de fluxos;
- Estudos de viabilidade para implementação de ferramentas de gestão de projetos integradas ao SEI;
- Articulação com a Capro para alinhamento normativo;
- Mapeamento de melhores práticas em outras universidades para benchmarking.
- Solicitação à administração superior para adoção institucional do sistema Hefesto;
- Extensão da funcionalidade do Hefesto para gestão de editais, pagamento de bolsas, ATT e royalties;
- Continuidade no aprimoramento dos processos de royalties e pagamentos de spin-offs;
- Fortalecimento da comunicação interna entre coordenações para padronização de procedimentos;
- Implementação de BI para monitoramento de indicadores de gestão em tempo real.
- Continuidade na execução integral de PRISMA I com módulos de PI, TT, finanças e validação;
- Consolidação dos novos projetos temáticos PRISMA Gamer e PRISMA Mulher;
- Finalização do cadastro de patentes no sistema Hefesto e adoção institucional do sistema;
- Extensão da funcionalidade do Hefesto para gestão integrada de ATT e royalties;
- Participação ativa em eventos nacionais e internacionais para divulgação dos programas;
- Ampliação da CEDES para atender à crescente demanda de acompanhamento de empreendimentos inovadores.
- Expansão de horários de atendimento para além de novembro e dezembro, conforme demanda verificada;
- Continuidade na simplificação de documentos e processos no SEI;
- Ampliação de palestras de divulgação para demais campi e unidades acadêmicas;
- Implementação de BI integrado para toda a estrutura do DPI;
- Capacitação contínua da equipe sobre novos procedimentos e normativos;
- Estudos de viabilidade para integração de sistemas de gestão administrativa.
- Desenvolvimento de mecanismos de avaliação de impacto de pesquisas apoiadas;
- Criação de plataforma integrada para divulgação de resultados de pesquisa e inovação;
- Ampliação de parcerias com mídia institucional para divulgação de pesquisas;
- Implementação de relatórios de impacto em linguagem acessível para sociedade;
- Celebração anual de eventos de divulgação de resultados de pesquisa;
- Tradução de portfólios e materiais para ampliar alcance internacional;
- Integração com plataforma de inovação do Governo Federal (TEIA) para visibilidade ampliada.
- Continuidade no mapeamento e registro de novas infraestruturas de pesquisa;

- Realização de diagnóstico de necessidades de investimento em laboratórios multiusuários;
- Articulação com órgãos federais (FINEP, CNPQ) para captação de recursos para infraestruturas;
- Implementação de plataforma integrada para divulgação e gerenciamento de infraestruturas;
- Expansão do credenciamento de laboratórios para PSTE;
- Integração de infraestruturas com programas nacionais de inovação e pesquisa;
- Desenvolvimento de indicadores de impacto de infraestruturas na produção de pesquisa;
- Promoção de redes de colaboração entre infraestruturas de diferentes unidades.
- Articulação com a Secretaria de Assuntos Internacionais (INT) para integração de políticas de internacionalização;
- Expansão de parcerias com universidades e instituições de pesquisa no exterior;
- Implementação de programas de mobilidade acadêmica internacional;
- Tradução de materiais institucionais (normativos, editais) para ampliar alcance internacional;
- Desenvolvimento de plataforma integrada de cooperação internacional;
- Criação de grupos de trabalho temáticos para internacionalização de pesquisa em áreas prioritárias;
- Participação em redes internacionais de pesquisa e inovação;
- Promoção de seminários e eventos internacionais na UnB;
- Elaboração de métricas de impacto da internacionalização na produção de pesquisa e inovação;
- Apoio a publicações em periódicos internacionais e conferências de alcance global.

Tendo em vista as ações desempenhadas pelo Decanato no ano de 2025, traz-se uma reflexão crítica acerca dos desafios encontrados:

- Insuficiência de Recursos Humanos: A redução de pessoal técnico-administrativo e a alta rotatividade de servidores e de bolsistas limitam a capacidade de operacionalização de novas iniciativas.
- Comunicação de Impacto: Apesar dos avanços, a fragilidade em mecanismos de publicidade e comunicação dos impactos de pesquisa permanece como desafio crítico.
- Sustentabilidade Financeira do CDT: A redução significativa na arrecadação própria do CDT restringe a expansão de programas de inovação.
- Integração Sistêmica: A necessidade de melhor articulação entre diferentes núcleos do DPI, bem como com agentes externos (INT, CEPE, DEG), permanece como oportunidade de aprimoramento.
- Escassez de Recursos Orçamentários: As restrições orçamentárias limitam o volume de apoios concedidos e a expansão de editais de fomento.

## **DEX – Decanato e Extensão**

O Decanato de Extensão (DEX) tem o objetivo de incentivar a interação entre a UnB e a sociedade, integrando as artes e a ciência ao ensino, à pesquisa e ao desenvolvimento social, sendo assim o responsável pela promoção e institucionalização das ações de extensão na Universidade de Brasília.

Nesse sentido, destacam-se aqui os resultados das metas estabelecidas no ano anterior e alcançadas pelo Decanato de Extensão:

***Objetivo 01: Ampliar o orçamento do DEX por meio de parceiras institucionais para assegurar o pagamento de bolsas de extensão e ampliar a quantidade de beneficiários.***

O DEX buscou parcerias internas e externas visando o fortalecimento da política institucional de apoio a projetos e programas de extensão por meio de editais de bolsa de extensão para a comunidade

discente tendo em vista a ampliação da quantidade de beneficiários tomando como ponto de partida o aporte inicial de 300 bolsas de extensão no valor de R\$700,00 por nove meses.

Internamente, ao longo de 2025, foram articuladas parcerias com o Decanato de Ensino de Graduação (DEG), Decanato de Pesquisa e Inovação (DPI), Decanato de Pós-Graduação (DPG) e Decanato de Planejamento, Orçamento e Avaliação Institucional (DPO).

O resultado da parceria com o DEG foi a publicação do Edital Licenciaturas em Movimento 2025-2026, com o acréscimo de 160 bolsas de extensão e investimento total de R\$ 1,44 milhão; apoiando 69 projetos com foco na inserção curricular da extensão nos cursos de licenciatura e na articulação entre ensino, pesquisa e extensão, disponível em <https://www.dex.unb.br/parcerias/dexdeg/category/458-edital-licenciaturas-emmaovimento-2025-dex-deg-dapli>.

O resultado da parceria com o DEG, o DPG e o DPI foi a publicação do Edital de Enfrentamento à Desinformação, disponível em <https://dex.unb.br/noticias/1167-novo-edital-de-enfrentamento-a-desinformacao>, com o acréscimo de aproximadamente 161 bolsas para estudantes de graduação e 53 Auxílios financeiros ao pesquisador.

No campo da captação externa, destacou-se a aprovação de dois projetos no edital FAPDF 04/2025, totalizando R\$ 200.000,00 em recursos.

Em paralelo, o DEX fortaleceu a incidência e a cooperação com órgãos federais e chamadas públicas nacionais, mobilizando redes internas e comissões acadêmicas para ampliar oportunidades de bolsas e auxílios vinculados à extensão. Foram realizadas articulações com a Secretaria-Geral da Presidência da República e com o IPHAN, além do acompanhamento de chamadas como o Projeto Rondon (Ministério da Defesa) e o fomento nacional “Extensão e Pesquisa em Participação Social nos Territórios” (CNPq/FNDCT/SGPR/MDS).

Por fim, houve ampliação do valor investido com recursos próprios da Universidade de Brasília, o que reduziu as possibilidades de atrasos de pagamentos das bolsas quando prioritariamente vinculadas às emendas parlamentares.

## **Objetivo 02: Simplificar de processos administrativos e burocráticos para facilitar aprovação e renovação de ações de extensão.**

Visando simplificar os processos administrativos e burocráticos no âmbito da extensão, a equipe iniciou estudos relativos à institucionalização de ações de extensão no SIGAA (aprovação e renovação) à luz das normativas da extensão, que se vinculam aos procedimentos relativos: 1) a editais (submissão de inscrição, avaliação e implementação de bolsas de extensão e aporte de recursos); 2) integralização de carga-horária de equipe executora e 3) avaliação de relatórios de ações encerradas visando à certificação da equipe tendo em vista a otimização de recursos.

As ações realizadas para simplificação da institucionalização de ações de extensão podem ser resumidas em: estudo das principais causas de devolução das ações de extensão nas etapas de envio de relatórios e de submissão de ações, bem como estudo dos fluxos dos processos administrativos e computacionais, que culminaram na proposição de ajustes no SIGAA.

Em parceria com a DPO/DPR, foram elaborados estes fluxos e apresentados às Comissões de revisão de normas e de ajustes do SIGAA à Câmara de Extensão, e finalmente às equipes da Secretaria de Tecnologia da Informação.

## **Objetivo 03: Atualizar o Sistema SIGAA de forma a desburocratizar processos e simplificar o uso do sistema.**

Foram realizadas alterações significativas no sistema SIGAA, com o objetivo de simplificar o trâmite das ações de extensão, reduzir etapas administrativas e tornar mais célere o processo de aprovação e renovação das ações extensionistas.

As intervenções realizadas buscaram promover a desburocratização dos fluxos sob responsabilidade do Decanato de Extensão (DEX), por meio do aprimoramento da usabilidade do sistema, da racionalização de procedimentos e do aumento da clareza das etapas de análise e acompanhamento das ações, tanto para os proponentes quanto para as unidades gestoras.

De maneira mais específica, as atualizações no sistema inseriram uma série de validações que auxiliam no processo de cadastro das ações extensionistas, apontando alterações necessárias de acordo com as exigências das normativas extensionistas institucionais. Como exemplo, não é possível enviar relatório final ou submeter uma ação, sem a presença de um estudante de graduação com carga horária e atividade compatível com a normatização, sem que o(a) proponente da ação de extensão adicione o estudante na equipe executora da ação de extensão.

***Objetivo 04: Garantir a avaliação dos projetos e programas por meio de uma matriz de indicadores que avaliem o impacto das ações extensão no atingimento dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável.***

A equipe identificou que será necessário aprimorar os relatórios finais disponíveis no SIGAA, tendo em vista a demanda de elaboração de relatórios quantitativos e qualitativos para verificação do impacto no atingimento dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável das ações de extensão na comunidade. A partir da consulta de documentos de órgãos de controle, de relatórios de outras instituições, e das discussões e demandas pelos Fóruns Extensionistas internos e externos, foi elaborada uma lista de demandas de ajustes no sistema que incluem a geração de relatórios das ações de extensão que subsidiem o cumprimento deste objetivo, além da inclusão de campos no SIGAA.

Além disso, a equipe identificou a necessidade da criação de relatórios que permitam acompanhar o atingimento destes objetivos no contexto da Inserção Curricular e da mudança nos critérios de avaliação dos Programas de Pós-Graduação. Para isso, há a previsão da criação de um espaço público virtual para compartilhamento das informações. Os dados também serão colhidos a partir de formulários institucionais.

***Objetivo 05: Promover ações que permitam a visibilidade dos projetos e programas de extensão, de forma a garantir a concretização de parcerias externas e a participação do público interno e externo nas ações de extensão.***

Para o cumprimento desse objetivo, foram implementadas duas ações estratégicas. A primeira consistiu na reformulação do Encontro de Estudantes Extensionistas em 2025, com foco no estímulo à interlocução e à formação de parcerias entre projetos e programas de extensão e suas respectivas equipes, bem como no fortalecimento do contato com o público externo.

A segunda ação refere-se à viabilização de Edital Interinstitucional em parceria entre o Decanato de Extensão, o Decanato de Pesquisa e Inovação e a Secretaria de Direitos Humanos, com o objetivo de apoiar a institucionalização de um Programa de Extensão articulador de projetos voltados à formação de mulheres e meninas para atuação nas áreas de Ciências e Tecnologia. O edital também visa promover a popularização dos saberes junto às comunidades, com protagonismo estudantil, e apoiar iniciativas com elevado potencial de transformação social.

Por meio desse instrumento, resultado de uma parceria interna, a UnB promove e fortalece a articulação entre projetos de extensão, incentivando atuações integradas, colaborativas e institucionalmente consolidadas.

Adicionalmente, foram implementadas estratégias para facilitar a inscrição de participantes da comunidade externa nas mais de 1200 ações da SEMUNI 2025, tais como: criação de um filtro identificando as ações da SEMUNI, a elaboração de um painel interativo que permitia a busca por data e localização do evento e realizamos estudos com a equipe da STI para simplificar o processo de

inscrição do público externo. Está em estudo a implementação do módulo SIGEVENTOS que poderá facilitar as inscrições do público externo.

No campo da visibilidade pública, iniciativas territoriais e eventos de incidência social obtiveram repercussão midiática e reforçaram o reconhecimento do papel social da UnB (ex.: Empreendedorismo no Paranoá, ações ligadas à Participação Social no Pré-COP30 e SEMUNI).

**Objetivo 06: Acompanhar a tramitação dos projetos pedagógicos de curso reformulados e/ou adaptados conforme Resolução CNE 17/2018 e Resolução CEPE 118/2020.**

O acompanhamento da tramitação foi implementado pelo Decanato de Graduação (DEG) como pode ser verificado na página <https://lookerstudio.google.com/reporting/Of1f8830-a374-4355-8438-4d1abb4eb5da/page/sIKQF>. O Decanato de Extensão por sua vez, está realizando estudos para acompanhamento da implementação dos componentes curriculares e de sua articulação com as ações de extensão, especialmente no que tange à articulação das ações de extensão com as comunidades nos territórios, o exercício do protagonismo estudantil e a transformação do saber acadêmico na relação dialógica com os saberes não acadêmicos.

**Objetivo 07: Implementar o Observatório de Extensão com o objetivo de sensibilizar, conscientizar e mobilizar a comunidade da Universidade de Brasília, bem como ampliar a visibilidade da atuação extensionista da UnB junto à população e contribuir para a difusão desse campo do conhecimento;**

Num primeiro momento, para viabilizar o site Observatório de Extensão, cujo protótipo encontra-se disponibilizado no <https://observatoriodeextensao.unb.br/>, a equipe trabalhou em duas frentes de forma simultânea. Uma frente foi junto à Secretaria de Tecnologia da Informação da UnB - STI/UnB, que teve como objetivo aprimorar a emissão de relatórios com indicadores qualitativos e quantitativos para a produção de informação; a outra, foi, de forma inicial, mapear um processo de trabalho intra e interinstitucional que permitisse a produção de informação pela unidade gestora a partir dos dados coletados bem como receber a produção de informação pela comunidade acadêmica. Como consequência, garantir que este espaço virtual fosse alimentado de forma colaborativa com as unidades acadêmicas, o que permitiria sustentabilidade institucional para o painel da extensão da UnB.

**Objetivo 08: Apoiar a comunicação institucional das ações de extensão desenvolvidas por docentes e servidores a partir da criação, em andamento, de uma Política de Comunicação do DEX, que envolve o Portal DEX, Redes Sociais, Revista Participação, BIBLIODEX/BCE;**

O DEX tem realizado processos de divulgação e comunicação institucional de forma coesa e competente, contando com quatro servidores (um programador visual, uma produtora cultural e duas técnicas auxiliares administrativas) que contribuem para a comunicação institucional no campo da extensão. Entretanto, no ano de 2025, não ocorreram encaminhamentos sobre a Política e Comunicação do DEX.

A Coordenação Estratégica de Ações e Publicações de Extensão (DDIS) mediou demandas de comunicação entre diretorias e coordenações internas, dialogando com Secom e UnBTV para divulgação de editais, eventos e ações.

**Objetivo 09: Formular um cronograma de ações de divulgação geral do DEX para a organização dos trabalhos de construção de conteúdos de comunicação integrado com a SECOM e UNBTV.**

A Coordenação Estratégica de Ações e Publicações de Extensão da DDIS realiza cuidadosa mediação com as demais diretorias do DEX e com a Coordenação Estratégica de Formação e Articulação Social (CEFAS), da própria DDIS, para acolher às demandas de comunicação e divulgação editais, eventos e demais ações de extensão. A Diretoria também tem diálogo profícuo e constante com a Secom e a UnB TV, como fica explicitado nas divulgações repercutidas e em colaboração nas mídias sociais e no Portal da UnB, especialmente, durante a Semana Universitária.

**Objetivo 10: Destinar espaço na revista, nas redes sociais e no Portal, ao tema da justiça socioambiental em articulação com ODS.**

A Revista Participação realizará, no seu próximo número, seção especial referente à Justiça Socioambiental, considerando as experiências de extensão relatadas com essa finalidade, atendendo a chamada específica. O tema também é destaque das ações realizadas em parceria com a SEMA, como foi o caso da ocasião do Pré-COP 30, em outubro, e de divulgação das ações de sustentabilidade da Universidade, coordenado pelo DEX, em stand durante a Corrida MEC 95 Anos, em setembro.

**Objetivo 11: Fomentar publicação de e-book em edital integrado com a DPI e Editora UnB divulgando resultados de projetos de extensão e inovação em temas socioambientais e de desenvolvimento de tecnologias sociais.**

Outras publicações foram realizadas no edital integrado entre o DEX, o DEG, DPI e o DPG junto à Editora da UnB.

**Objetivo 12: Concentrar de esforços para a melhoria de infraestrutura nas Casas Universitárias de Cultura, visando garantir a segurança dos seus acervos e a qualidade da estrutura para a exibição de mostras, atividades educativas e culturais e a condição de trabalho para a equipe de servidores e dos visitantes;**

A Diretoria de Difusão Cultural concentrou esforços em 2025 na infraestrutura dos espaços, com atuação articulada para viabilizar reformas, reparos e adequações, visando segurança dos acervos, melhoria de condições de trabalho e visitação.

**Objetivo 13: Captar recursos humanos e de financiamento visando cooperações entre instituições e a comunidade local para a viabilidade dos projetos de arte e cultura na Rede CUC, incentivando uma rede de colaboração e formação profissional;**

Destacam-se editais do DEX com execução em 2025: Rede CUC, Rede Musa, PIBEX, REPE e a inédita Chamada Casa Aberta, com participação discente (bolsistas e voluntários) em projetos das Casas.

**Objetivo 14: Melhorar a comunicação estratégica com o objetivo de ampliar o alcance das ações realizadas nas Casas, com seus diferentes públicos e perfis de atuação;**

A DDC promoveu reorganização das redes sociais das Casas, integrando-as com o site da diretoria e do DEX, padronizando fluxos e protocolos de publicação.

**Objetivo 15: Criar uma política de aquisição e itinerância para o acervo, por meio de parcerias entre artistas e parcerias público e privadas, visando a descentralização para outros Campis e instituições e o enriquecimento do patrimônio artístico da Universidade;**

Foram iniciados processos estruturantes: elaboração do Plano Museológico do Museu de Arte da UnB (MArte/UnB), tratativas para incorporação do acervo da Cinemateca Vladimir de Carvalho à CAL, inserção da CAL na plataforma Visite Museus (IBRAM) e visitas técnicas a outros equipamentos culturais.

**Objetivo 16: Criar um Programa Estratégico para as Casas, para suas atuações de forma coordenada e integrada.**

A DDC concentrou esforços na integração de ações e projetos em objetivos institucionais comuns, melhorias de fluxos de gestão e produção cultural, ampliação de participação discente e do público externo.

Diante dessas ações e atividades desempenhadas no ano de 2025 para a consecução dos objetivos listados, observam-se os seguintes **produtos e benefícios** alcançados:

- O aumento das bolsas de extensão por meio das parcerias internas e externas fortaleceu os projetos e programas de extensão tanto por subsidiar a permanência de forma qualificada do estudante bolsista na ação, quanto por viabilizar a sua atuação por um tempo estendido no projeto, o que impacta de forma positiva o desenvolvimento da ação junto à comunidade externa. Outro benefício foi a decisão de investimento em linhas de atuação específicas como resultado de uma política institucional orgânica e sistêmica para temas consideradas sensíveis.
- A ampliação de recursos com parcerias externas e com recursos próprios favorece a continuidade de ações de extensão nos territórios na busca de soluções para problemas relevantes da sociedade ao longo dos anos, fortalecendo a implementação da Inserção Curricular da carga horária obrigatória de extensão e a intersetorialidade com diversos segmentos da sociedade, tais como:
  - Edital Licenciaturas em Movimento (DEX/DEG): 160 bolsas adicionais; investimento total de R\$ 1,44 milhão; 69 projetos apoiados.
  - Edital Enfrentamento à Desinformação (DEX/DEG/DPG/DPI): 161 bolsas (graduação) e 53 auxílios ao pesquisador.
- Na realização das parcerias com o Governo Federal orientadas para o desenvolvimento e a integração social, entre outubro e dezembro de 2025, foram estabelecidos 02 Planos de Trabalho Simplificados com Dispensa de TED, no valor de aproximadamente R\$ 230.000,00 cada, com contratação de serviços para eventos para 600 pessoas cada, e atribuição de auxílio financeiro para 49 estudantes de graduação e bolsa de extensão para 04 estudantes de pós-graduação, colaborando ainda para a formação dos envolvidos com a experiência em eventos de médio porte. A proposta aprovada para o Projeto Rondon contará com o fomento do Ministério da Defesa para as despesas de viagem na participação de 08 estudantes de extensão e 02 professores coordenadores em imersão no Pará durante a Operação Carimbó, em julho. A aprovação da UnB no Edital FAP/DF 04/2025 combinou os dois projetos de extensão mais bem avaliados da Universidade de Brasília na chamada interna, sob a liderança da coordenadora do projeto mais bem avaliado, e ampliou as equipes de bolsistas de extensão em iniciativas voltadas ao desenvolvimento sustentável e à inclusão social de populações vulneráveis em Planaltina e Ceilândia, com fomento FAP de R\$ 200.000,00. Os dois projetos de extensão da UnB aprovados na Chamada CNPq/FNDCT/SGPR/MDS nº 17/2025 "Extensão e Pesquisa em Participação Social nos Territórios" somam, juntos, mais de 555 mil reais, e contarão com bolsistas de extensão para o desenvolvimento de projetos nas regiões administrativas Estrutural e Sol Nascente/Pôr-do-Sol, regiões de maior alto índice de vulnerabilidade social do DF.
- Foram identificados e catalogados processos críticos no Decanato de Extensão, tendo o mapeamento sido realizado com o apoio da DPO DPR, disponível no seguinte link: fluxos de processo do DEX. Com base neste estudo realizado pela equipe da DTE, tornou-se possível reconhecer as principais razões para a devolução das ações de extensão. Durante uma reunião com a equipe da STI, foi acordado que o primeiro processo a ser simplificado seria o relacionado à submissão de ações de extensão e ao envio de relatórios, tanto finais quanto parciais, como parte do planejamento estratégico para garantir o êxito operacional e acadêmico do evento da 25ª Semana Universitária da Universidade de Brasília. As reuniões com a equipe da STI resultaram na implementação de validações no SIGAA, que aprimoraram a tramitação das ações de extensão, reduzindo o número de devoluções encaminhadas aos coordenadores.
- Observou-se o fortalecimento da capacidade operacional do DEX, com impactos positivos na organização dos fluxos internos, na previsibilidade dos trâmites e na redução de retrabalho administrativo, criando as condições necessárias para a consolidação de entregáveis institucionais e de benefícios concretos aos usuários do sistema. Dentre os resultados, pode-se apontar, por exemplo, a redução significativa no número de devoluções. Segundo dados

apurados na SEMUNI (Semana Universitária), ao longo dos anos de 2023 a 2025, verificou-se que, mesmo diante da manutenção de um volume elevado de ações submetidas, houve queda expressiva tanto no número absoluto de devoluções quanto na sua incidência proporcional, conforme quadro demonstrativo:

Ano	Eventos	Devoluções	Devoluções / Evento
2023	1.028	440	0,43 (42,8%)
2024	1.245	346	0,28 (27,8%)
2025	1.227	189	0,15 (15,4%)

A este respeito, não houve retração relevante no número de ações de extensão que pudesse, por si só, explicar a redução das devoluções, conforme dados da tabela acima. Ainda assim, o número de devoluções caiu de 440 em 2023 para 346 em 2024, atingindo 189 devoluções em 2025 (ano em que foram implementadas as mudanças no SIGAA), o que representa uma redução absoluta de 57,05% em relação a 2023 e de 45,38% em relação a 2024. Ao se considerar um indicador mais refinado de eficiência a taxa de devoluções por evento, obtida pela razão entre o número de devoluções e o número de ações submetidas o avanço torna-se ainda mais evidente. Em 2023, a taxa foi de aproximadamente 0,43 devoluções por ação (42,8%), reduzindo-se para 0,28 em 2024 (27,8%) e alcançando 0,15 em 2025 (15,4%). Esses resultados indicam um ganho de eficiência da ordem de 64% em 2025 quando comparado a 2023, e de aproximadamente 45% em relação a 2024, evidenciando uma melhoria estrutural no fluxo de submissão, análise e orientação aos proponentes. Foi possível verificar que a redução das devoluções não decorre de uma diminuição do volume de ações, mas sim do aprimoramento dos processos, da maior clareza nos fluxos, da padronização de orientações e do fortalecimento da capacidade operacional do DEX, o que reflete a construção de uma maior maturidade institucional na gestão das ações de extensão. Importante frisar que esta é apenas uma das perspectivas das mudanças realizadas, restando claro que mais parâmetros e métricas poderão ser constatados com o decorrer do tempo e a consolidação das mudanças.

- Reuniões com a STI com a previsão de ajustes no sistema. Mapeamento de demandas e requisitos para relatórios de impacto (qualitativos e quantitativos) e desenho preliminar de estratégia de transparência pública.
- O encontro contou com a participação de 575 pessoas, sendo 552 discentes, 12 servidores técnicos administrativos, 09 docentes e 02 membros externos à UnB. Como parte integrante do evento acadêmico, contamos com uma programação musical composta pela Banda Pedro Fleury e Bateria Insana FM. Como principal produto do encontro extensionista, está prevista a publicação dos Anais do VII Encontro com o resumo de 384 projetos de extensão participantes do encontro no BiblioDEX. A matéria sobre evento encontra-se disponibilizada em: <https://noticias.unb.br/extensao/8145-extensionistas-se-encontram-no-inicio-da-> e <https://youtu.be/qzN3vKC7KJE?si=ImVLY-cGgE-4K6oy>. O painel de busca de eventos constantes da programação da SEMUNI25 por data e horário foi disponibilizado ao público externo. Os ajustes na redução de etapas de inscrição no evento de extensão estão em estudo pela equipe da STI. O Edital N.5 Mulheres e Meninas nas Ciências Conhecimento em Movimento, Sociedade em Transformação selecionou 23 projetos de extensão para compor o Programa Mulheres e Meninas nas Ciências cujo resultado poderá ser consultado em <https://dex.unb.br/parcerias/mulheresnaciencia/category/472-ano-2025>. A CEAPE/DDIS/DEX

contribui para a comunicação institucional da Universidade, no campo da extensão, e tem participado ativamente do processo de migração do site da UnB. As notícias, informações sobre polos de extensão, difusão cultural, semana universitária e editais estão cuidadosamente apresentadas no site. O DEX é responsável pela realização do diálogo profícuo e constante com a Secom e a UnB TV, como fica explicitado nas divulgações repercutidas e em colaboração, especialmente durante a Semana Universitária, no Instagram e no YouTube. No Instagram do DEX, foi atingido o marco de 19,1 mil seguidores, com mais de 1,98 milhões de visualizações de postagens da plataforma em 2025.

- Descrição dos entregáveis e benefícios alcançados em decorrência das ações executadas; A equipe tem realizado levantamentos de dados que permitirão identificar como a carga horária implementada está articulada com os projetos/programas de extensão de cada curso/unidade acadêmica. O painel da tramitação dos PPC's permitirá que a Comissão da Inserção Curricular da extensão (CAICEX) retome pelo Fórum da Inserção Curricular da Extensão as discussões, trocas de experiência no que toca os desafios na implementação dos PPCs.
- No percurso sinalizado, já foram identificadas estratégias tecnológicas com uso de IA para produção de dados a partir de planilhas e relatórios já emitidos pelo SIGAA-Módulo Extensão, que poderão tanto ilustrar o painel da extensão quanto fundamentar a produção de informação. Está em estudo a implementação de relatórios no SIGER para subsidiar a construção do painel de indicadores para o observatório da extensão.
- Consolidação de rotinas de comunicação e articulação com canais institucionais; migração do site e organização de conteúdos sobre polos, difusão cultural, SEMUNI e editais.
- A Coordenação Estratégica de Ações e Publicações de Extensão realiza mediação com diretorias e com a CEFAS para acolher demandas de divulgação de editais, eventos e ações. Há diálogo constante com Secom e UnBTV, especialmente durante a Semana Universitária. Produtos e Resultados Rotinas de divulgação por campanha/evento, com articulação intersetorial e presença em mídias sociais e portal.
- A previsão de publicação da Revista Participação com a Seção Especial Justiça Socioambiental e a COP30 é para fevereiro de 2026. A chamada foi amplamente divulgada através do site, portal de publicações e mídias sociais do DEX e de parceiros. As ações de extensão da comunidade acadêmica na temática também recebem repercussão no Instagram. O tema também foi destaque durante a Semuni 2025 e o pré-COP30 na UnB, recebendo repercussão interna (redes sociais e portal do DEX e da UnB) e externa (Metrópoles, Correio Braziliense). "Saberes engajados por equidade e justiça socioambiental" foi, ainda, o subtítulo do edital 2025 do Programa Rede de Polos de Extensão, sendo o tema impulsionado para o fomento de bolsas e auxílios no programa que alcança 07 Polos de Extensão, em 11 Regiões Administrativa do DF, 03 municípios de Goiás, com 144 bolsistas de graduação.
- Na parceria entre o DEX e a EdUnB, foram publicados em 2025 os livros "Maternidade, parentalidade, família e temas transversais" e "Coletânea das ações de extensão da Faculdade de Ceilândia Universidade de Brasília. Pré e pós- da pandemia covid-19", disponíveis em:  
<https://livros.unb.br/index.php/portal/search/search?query=Extens%C3%A3o+insurgente>.
- A Diretoria de Difusão Cultural atuou com unidades internas para viabilizar: revitalização da fachada do edifício Anápolis, ampliação e reforma de galerias expositivas, adequações elétricas, hidráulicas e de climatização, visando à segurança dos acervos e à melhoria das condições de trabalho e visitação. As ações de infraestrutura proporcionaram ambientes mais adequados e seguros para ações, visitação e trabalho das equipes.
- Foram executados 79 projetos de extensão, com concessão de 79 bolsas, totalizando R\$ 245.000,00 em recursos aplicados, distribuídos por cinco editais distintos, fortalecendo formação discente e programação cultural (mais de 150 ações no ano).

- Houve crescimento do alcance digital das CUCs, com aumento de visualizações e seguidores, destacando-se o perfil da CAL (mais de 1.000 seguidores ao longo do ano). As redes retomadas ampliaram transparência, difusão e público atendido.
- Fortalecimento da base técnica para política de acervos e gestão museal, com intercâmbio de práticas e visibilidade institucional em redes do campo museológico.
- A criação da Convocatória Casa Aberta (e fluxo contínuo) consolidou-se como instrumento estratégico de democratização do acesso aos espaços culturais universitários, ampliando ocupação pelas comunidades externas. As Casas receberam em 2025 mais de 4.200 visitantes, reafirmando papel como equipamentos culturais estratégicos para a UnB e para a sociedade do DF.

Não obstante, apresentam-se algumas **ações complementares** realizadas pelo Decanato a fim de cumprir com os seus objetivos institucionais

- Está em fase de estudos a criação de um painel da extensão, contendo os principais indicadores organizados por temas e a criação de novos campos no SIGAA que permitam mais facilmente identificar o perfil das ações de Extensão na Universidade de Brasília e apresentar resultados de impacto social em forma de painéis interativos. Como encaminhamento complementar, o DEX deve consolidar rotinas de produção de "dossiês temáticos" (por política pública/território/ODS), conectando resultados de extensão, evidências e indicadores de impacto para ampliar capacidade de negociação e sustentabilidade do fomento.
- A implementação de arquivos institucionais nas equipes do Teams da DTE, e de chats institucionais com os temas críticos com outras equipes se fez necessária para criar uma memória institucional dos procedimentos e histórico de reuniões. Há necessidade de investimento em infraestrutura, equipamentos e capacitação, além do detalhamento de fluxos para tarefas complexas (como SEMUNI), como condição para simplificar rotinas e reduzir retrabalho de maneira sustentável.
- Há outros ajustes estruturantes necessários para a simplificação de outros processos considerados críticos, que irão demandar revisão dos fluxos administrativos/normativas da extensão e não somente de ajustes no SIGAA.
- A mudança de formato do Encontro Extensionista no ano 2025, realizado no Centro Comunitário Athos Bulcão, permitiu que a comunidade extensionista vinculada a projetos e programas de extensão compartilhasse suas experiências por meio de rodas de conversa e exposição de produtos. Espaço que dinamizou interlocuções e fomentou articulações tendo em vista atuações sinérgicas e orgânicas junto às comunidades bem como sintonizadas com os 17 Objetivos de Desenvolvimento Sustentável. Como ação complementar estruturante, recomenda-se que o DEX consolide um modelo mínimo de evidências (indicadores + narrativas + produtos) por ODS/território, conectado ao Observatório e ao painel institucional.
- Foi realizado um estudo e uma consulta à UFRN quanto à possibilidade de acesso direto por link aos usuários externos, mas há questões relacionadas à lei geral de proteção de dados. No que tange ao Objetivo 05, referente à visibilidade dos projetos e programas de extensão, a DDIS tem realizado iniciativas relevantes que ganharam repercussão midiática, como foi o caso do projeto de Empreendedorismo no Paranoá, da Rede de Polos de Extensão, os eventos relacionados à Participação Social no Pré-COP30, em outubro, e a Semana Universitária, em novembro, gerando visibilidade positiva e colaborando com o reconhecimento do papel social da UnB. As ações voltadas à visibilidade dos projetos e programas de extensão previstas no Objetivo 05 seriam ainda mais bem estabelecidas mediante a estruturação da sugerida política de comunicação do DEX, apresentada no Objetivo 08. Considerando o processo de greve que durou mais de seis meses em 2025, não foi possível atingir os objetivos 08 e 09. De todo modo, a equipe de comunicação da diretoria está engajada no

aperfeiçoamento de fluxos de trabalho que poderão alicerçar instrumentos de gestão que se refiram à política e ao plano de comunicação. O DEX tem realizado iniciativas relevantes que ganharam repercussão midiática, como foi o caso do projeto de Empreendedorismo no Paranoá, da Rede de Polos de Extensão, os eventos relacionados à Participação Social no Pré-COP30, em outubro, e a Semana Universitária, em novembro, gerando visibilidade positiva e colaborando com o reconhecimento do papel social da UnB. Como encaminhamento, buscamos consolidar uma "porta de entrada simplificada" para público externo (módulo/fluxo específico) e ampliar estratégias de mediação territorial (parcerias locais, polos e apoio logístico) para reduzir barreiras de participação.

- Potencializar as ações da CAICEX, representantes da CEG e da CEX e os(as) proponentes de ações de extensão, tendo em vista a premência de garantir a efetiva implementação da carga horária extensionista obrigatória nos PPC's e o cumprimento dos objetivos da inserção curricular. Como ação complementar, recomenda-se que o DEX consolide um roteiro mínimo de acompanhamento por curso (o que foi aprovado, o que foi implementado, o que está vinculado a projetos/territórios, evidências de participação externa).
- Elaboração técnica da estrutura deste espaço virtual da extensão. Instituir governança mínima do Observatório (ciclo trimestral de atualização; curadoria por temas/ODS/território; padrão de evidências; integração com painel/indicadores e comunicação).
- Como ação complementar, recomenda-se transformar os fluxos já praticados em instrumento formal mínimo (minuta de política + plano anual com calendário editorial e matriz de responsabilidades), iniciando com piloto no primeiro semestre de 2026.
- Transformar o cronograma "real praticado" em documento de gestão (calendário anual + pacotes por editais/eventos + acordos de fluxo com Secom/UnBTV).
- Integrar a produção editorial (Revista/portal/redes) com o Observatório e o painel de indicadores, de modo a publicar não apenas matérias, mas também evidências e resultados sistematizados por ODS/territórios.
- Propor um "plano editorial DEX-EdUnB" com ao menos uma chamada anual e trilhas temáticas (ODS/territórios/tecnologias sociais), articulando bolsas, curadoria e disseminação no BiblioDEX/portal.
- Mediação transversal com unidades internas (INFRA, PRC, SEMA, STI, SPI, Secom, ACE, BCE e UnBTV) para soluções estruturais, tecnológicas e de segurança com impacto direto na preservação de acervos e atendimento ao público.
- Ampliação de parcerias externas e redes colaborativas, com projetos de alcance nacional, articulando formação profissional e democratização do acesso aos espaços culturais universitários.
- Padronização de instrumentos internos de organização e monitoramento da programação: planilha unificada, agenda pública integrada ao site e protocolos mínimos de comunicação e design.
- Consolidar minuta de política de acervos e itinerância (aquisição, conservação, circulação, parcerias e critérios curatoriais), conectada à infraestrutura e comunicação.
- No campo administrativo e patrimonial: reorganização de espaços de trabalho, retirada de entulhos, adequação de salas, racionalização de chaves e acessos, resultando em maior segurança, controle e transparência.
- Parcerias externas com alcance nacional (ex.: Instituto Artistas Latinas; IMS; Secretaria de Economia Criativa e Cultura do DF; Museu Nacional da República; Fundação Cultural Palmares) ampliaram colaboração e impacto cultural.
- A implementação dos Polos de Extensão Planaltina e SCS/CAL, em 2025, inaugura estratégia de ampliação de oferta de projetos e bolsas, com prioridade a regiões de alta vulnerabilidade social, fortalecendo inclusão socioeconômica, equidade e justiça socioambiental, além de favorecer inserção curricular da extensão (bolsistas e voluntários).

Tendo em vista as ações desempenhadas pelo Decanato no ano de 2025, traz-se uma reflexão crítica acerca dos desafios encontrados:

- Uma das dificuldades enfrentadas para obter a ampliação dos recursos está relacionada à complexidade de extrair do sistema os dados e indicadores de resultados. Esses dados e indicadores poderiam ajudar na elaboração de dossiês temáticos, facilitando a captação de recursos junto a cada ministério do Governo Federal. Foram estabelecidas parcerias com o Governo Federal e participações em editais da FAP/DF, CNPq e do Ministério da Defesa, alcançando sucesso em todas elas. No entanto, nota-se que a diretriz atual se concentra na incidência política para a recomposição das verbas federais destinadas ao ensino superior, assegurando a continuidade e a previsibilidade financeira, o que evidencia a necessidade de um aprimoramento no Objetivo 1 para se alinhar mais à contemporânea visão estratégica da Universidade. Além disso, percebe-se uma tensão estratégica entre "captar" e "recompor": enquanto parte das iniciativas depende de captações externas e editais, a diretriz institucional mais abrangente aponta para a necessidade de previsibilidade e recomposição estrutural das verbas federais para o ensino superior, como condição essencial para a continuidade do fomento.
- O crescimento orgânico do número de ações de extensão na UnB, que se vincula à Inserção Curricular da Extensão, implica otimização dos processos administrativos, para assegurar o atendimento das normativas e objetivos da Política Nacional da Extensão. Observa-se um número elevado de devolução de ações de extensão para o(a) coordenador(a) efetuar ajustes nas ações de extensão, tanto na etapa de submissão, quanto na etapa de envio de relatórios parcial e final. Já nos estudos preliminares, a equipe identificou que alguns procedimentos técnico-operacionais considerados principais causadores das devoluções de ações de extensão, tais como: registro de carga-horária de participantes de equipe de ação, cadastro e procedimento relativos a pagamento de bolsa de extensão, o que demanda excesso de esforço humano por parte da comunidade acadêmica e por parte da equipe técnica para a verificação e correção das ações. Ou seja, as principais dificuldades são de ordem técnica e operacional. No contexto da greve dos servidores técnico-administrativos, o DEX priorizou ações estratégicas principalmente quanto à execução dos editais e de um evento do porte da Semana Universitária da UnB. Os fluxos envolvidos na institucionalização das ações de extensão são muito complexos e não estavam descritos com o detalhamento necessário para estudo de simplificação. Além disso, o SIGAA não passou por ajustes importantes desde sua implementação do módulo de Extensão. Durante a greve, a demanda de tramitação de ações de extensão se manteve elevada, sendo necessária a análise de 1339 ações de extensão, a aprovação de 687 relatórios de ações de extensão, além da implementação das centenas de bolsas dos editais dex 2026 PIBEX, CUC, REPE e SEMUNI, por uma equipe muito diminuta, formada por dois servidores. Somado a estes trabalhos, o atendimento presencial e online à comunidade foi mantido durante todo o ano. Neste contexto, aumentou a complexidade para a execução dos editais DEX, além do apoio aos editais de Enfrentamento à Desinformação e Licenciaturas em Movimento. Esse cenário limitou o avanço em outros processos críticos, revisar normativas e procedimentos, tais como: a) integralização de horas de extensão de projetos concluídos nos históricos de estudantes com estruturas curriculares antigas com carga horária de extensão em componentes optativos anterior da obrigatoriedade da inserção curricular da extensão, hoje realizada por meio de estratégia computacional; b) atualização do guia da inserção curricular da extensão da UnB, visando a operacionalização da inserção curricular nos componentes curriculares obrigatórios com carga horária obrigatória de extensão; c) Atualização da normativas da extensão aprovadas na CEX e no CEPE, tendo em vista a necessidade de simplificar a institucionalização das ações de extensão; d) Simplificação do procedimentos envolvidos na implementação das bolsas de extensão;

- A proximidade da abertura do Edital da Semuni, exigiu uma maior celeridade na proposição de ajustes por parte da equipe da DTE, e por sua vez, uma agilidade na implementação das validações propostas no SIGAA em tempo de que estas alterações permitissem a tramitação completa das ações de extensão, considerando a abertura de inscrições a toda a comunidade externa para participar das mais de 1200 ações de extensão da SEMUNI 2025. Para a implementação dos ajustes no SIGAA foram necessárias reuniões de avaliação entre a equipe do DEX e STI para avaliar o impacto sistêmico nos módulos do SIGAA. As mudanças propostas nos fluxos citados no item 2, carecem de maior discussão nas comissões da Câmara de Extensão e demais Câmaras e Conselhos para que a comunidade acadêmica participe ativamente do processo. Esta discussão levará a maturidade do conhecimento do processo que então poderá ser traduzido em mudanças nas normativas, nos procedimentos operacionais e/ou no Sistema SIGAA.
- Os relatórios do SIGAA não contemplam a demanda de avaliação de impacto social. Há lacuna entre "registro administrativo" e "evidência de transformação social": sem campos e relatórios apropriados, a gestão fica limitada para demonstrar contribuição da extensão nos ODS, territorialização e resultados públicos.
- Um dos desafios para assegurar a participação da comunidade externa está relacionado ao acesso digital e a entraves relacionados à interface sistema de inscrição/govbr e SIGAA, acesso aos meios de transporte das comunidades para a UnB, sobretudo no contexto em que o público-alvo esperado das ações de extensão por definição são populações com menor acesso às tecnologias e aos espaços acadêmicos. A visibilidade tende a se ampliar quando associada a uma política de comunicação institucional: sem instrumentos formais (política e plano), a ação fica dependente de esforço contínuo e reativo, especialmente em contextos de greve e restrição de equipe. As ações voltadas à visibilidade dos projetos e programas de extensão previstas no Objetivo 05 seriam ainda mais bem estabelecidas mediante a estruturação da sugerida política de comunicação do DEX, apresentada no Objetivo 08.
- Estimular as unidades acadêmicas a construir uma identidade sistêmica entre as ações de extensão e os componentes curriculares relativos à inserção curricular, envolvendo a articulação das atividades de programas estratégicos da Unidade e Inter unidades acadêmicas com a comunidade externa.
- Articulação interna junto às unidades acadêmicas para que este espaço virtual seja fruto de produção colaborativa e de fácil usabilidade, com amplo acesso e alcance para a comunidade externa. O risco central é o Observatório existir como "site" sem governança de alimentação: sem rotinas, responsabilidades e indicadores mínimos, perde-se sustentabilidade e valor público.
- Ao considerar o processo de greve que durou mais de seis meses em 2025, não foi possível atingir os objetivos 08 e 09. De todo modo, a equipe de comunicação da diretoria está engajada no aperfeiçoamento de fluxos de trabalho que poderão alicerçar instrumentos de gestão que se refiram à política e ao plano de comunicação e pretende entregá-los em 2026 por meio de ação em colaboração com outras diretorias e com a Câmara de Extensão. No que diz respeito aos Objetivos 08 e 09: temos realizado processos de divulgação e comunicação institucional para o Decanato de forma coesa e competente, que agrega quatro servidores (um programador visual, uma produtora cultural e duas técnicas auxiliares administrativas) e contribui para a comunicação institucional da Universidade, no campo da extensão. A Coordenação Estratégica de Ações e Publicações de Extensão da DDIS realiza cuidadosa mediação com as demais diretorias do DEX e com a Coordenação Estratégica de Formação e Articulação Social (CEFAS), da própria DDIS, para acolher às demandas de comunicação e divulgação editais, eventos e demais ações de extensão. A Diretoria também tem diálogo profícuo e constante com a Secom e a UnB TV, como fica explicitado nas divulgações repercutidas e em colaboração, especialmente durante a Semana Universitária.

- A equipe de comunicação da diretoria está engajada no aperfeiçoamento de fluxos de trabalho que poderão alicerçar instrumentos de gestão que se refiram à política e ao plano de comunicação e pretende entregá-los em 2026 por meio de ação em colaboração com outras diretorias e com a Câmara de Extensão.
- O desafio é passar de "visibilidade por campanha" para "agenda permanente": garantir continuidade editorial, curadoria de evidências e conexão com indicadores/ODS para fortalecer coerência institucional e demonstrar impacto.
- A proposta do Objetivo 11 será revisitada e atualizada na mediação entre o DEX e a Editora da UnB, observando a boa experiência da parceria entre EdUnB e decanatos, com protagonismo do DEX, para a contratação de bolsistas e produção de e-books em 2024 e 2025. O desafio é alinhar o objetivo a uma linha editorial clara (temática, periodicidade, curadoria e articulação com indicadores/ODS), evitando dispersão e garantindo previsibilidade.
- Entre os principais desafios: limitações orçamentárias estruturais para custeio e manutenção, dependência de parcerias internas para demandas complexas e impactos da greve em cronogramas e fluxos.
- Limitações de custeio das atividades-fim, efeitos da greve e necessidade de continuidade na qualificação de equipe, padronização de fluxos e reorganização de processos de produção cultural e gestão.
- A comunicação tende a ganhar escala quando articulada a uma política institucional do DEX (objetivo 08), reduzindo descontinuidade e dependência de esforço pontual, especialmente em contextos de greve.
- Ausência de política institucional consolidada para reconhecimento e funcionamento de museus universitários e Casas de Cultura demanda articulação normativa e institucional adicional.
- Complexidade e diversidade de demandas exigem continuidade na padronização de fluxos, qualificação de equipe, melhorias normativas e estrutura de custeio.

### **DAC – Decanato de Assuntos Comunitários**

O Decanato de Assuntos Comunitários (DAC) atua com o objetivo de ser um decanato inclusivo e comprometido com o acesso, a permanência e o sucesso acadêmico dos estudantes. Para isso, desenvolve ações direcionadas à acessibilidade e inclusão, bem como ao bem-estar de toda a comunidade acadêmica. Neste sentido, o DAC atende diversas demandas das categorias discente, docente e técnica que envolvem ações de acessibilidade e inclusão de pessoas com deficiência e com altas habilidades/superdotação; e ações relacionadas à arte, cultura e ao esporte. A Assistência estudantil, promoção da saúde, saúde mental e segurança alimentar também integram o conjunto de compromissos do decanato junto à comunidade acadêmica. Apoiar os estudantes de graduação de baixa renda requer a oferta de moradia estudantil, alimentação e suporte pedagógico (como o vale-livro e o acesso aos cursos de línguas estrangeiras). Além da assistência estudantil contínua, o decanato também presta assistência a estudantes em situações socioeconômicas emergenciais, inesperadas ou temporárias.

Todas as ações e todos os compromissos elencados anteriormente, contribuem para a democratização do acesso e da permanência na UnB e na educação superior brasileira porque promovem suporte que contribui com o aprimoramento das atividades universitárias essenciais: ensino, pesquisa, extensão e inovação.

O DAC desempenha algumas de suas ações em colaboração com outras unidades, por exemplo, programa de transporte interno e inter campi ofertados em conjunto com a Prefeitura do Campus; e o acesso aos cursos línguas estrangeiras, em parceria com a UnB Idiomas. No que diz respeito aos parceiros externos, cita-se o Programa Bolsa Permanência - PBP promovido em conjunto com MEC.

Nesse sentido, destacam-se aqui os resultados das metas estabelecidas no ano anterior e alcançadas pelo Decanato de Assuntos Comunitários:

**Objetivo 01: Revisar a Resolução do Conselho de Administração nº 27/2018, considerando as condições orçamentárias atuais e as transformações sociais da comunidade universitária.**

Em maio de 2025, foi constituída comissão específica para reavaliar os valores pagos por refeição no Restaurante Universitário (RU).

Em outubro de 2025, a comissão encaminhou o Relatório Final, contendo diagnóstico situacional, metodologia adotada, análise de dados financeiros, parâmetros contratuais e recomendações relativas ao reajuste dos valores das refeições no RU, subsidiando a emissão ao parecer pela CPLAD.

Em 08 de dezembro de 2025, ocorreu a aprovação da Resolução CAD nº 0037/2025, pelo Conselho de Administração da Universidade de Brasília, cuja vigência teve início em 04 de janeiro de 2026.

**Objetivo 02: Modificar a metodologia de trabalho executada pela equipe, considerando o reduzido quadro de servidores, por meio da proposição de estratégias que viabilizem uma fiscalização mais eficiente.**

Foi realizado o mapeamento das atividades desenvolvidas pelas coordenadorias vinculadas à Diretoria do Restaurante Universitário (DRU), seguido da reavaliação dos processos de fiscalização. Nesse contexto, foram propostas readequações no Índice de Medição de Resultados (IMR), que subsidiarão a elaboração do novo Termo de Referência a ser utilizado na licitação prevista para 2026.

Diante dessas ações e atividades desempenhadas no ano de 2025 para a consecução dos objetivos listados, observam-se os seguintes **produtos e benefícios** alcançados:

- A implementação da Resolução CAD nº 0037/2025 possibilitou a modernização e adequação normativa, respondendo as demandas da comunidade acadêmica por redução dos preços das refeições. Destacando-se a ampliação do perfil de estudantes contemplados com subsídio integral, que passou a incluir: quilombolas, pessoas trans, indígenas, estudantes estrangeiros e beneficiários do Cadastro Único. Além da ampliação de perfil, ocorreu a criação de nova categoria de subsídio parcial para os estudantes de alta renda oriundos de escolas públicas (grupo IV). A medida resultou na redução dos valores cobrados pelas refeições aos estudantes de baixa renda e no fortalecimento do caráter social do Restaurante Universitário como instrumento de permanência estudantil e inclusão.

Não obstante, apresentam-se algumas **ações complementares** realizadas pelo Decanato a fim de cumprir com os seus objetivos institucionais:

- Manutenção do funcionamento integral dos Restaurantes Universitários, inclusive durante períodos de greve;
- Formalização do 7º e 8º Termo Aditivo e do 1º Apostilamento do contrato de prestação de serviços;
- Fortalecimento da comunicação institucional com os usuários, por meio das redes sociais, com divulgação de informações sobre segurança alimentar e promoção da alimentação saudável;
- Continuidade do edital de apoio a eventos universitários, com oferta de refeições parcialmente subsidiadas;
- Nomeação da equipe responsável pelo planejamento da licitação e elaboração do Termo de Referência para a futuro processo licitatório em 2026;
- Participação da DRU como membro do GT da UnB na Aliança Global Contra a Fome, fortalecendo como equipamentos públicos de Segurança Alimentar e Nutricional;

- Implementação inicial de adequação da aquisição de insumos dos RUs por meio do Programa de Aquisição de Alimentos (PAA), em conformidade com a nova legislação vigente;
- Atuação da equipe da DRU em comissões e grupos de trabalho institucionais: Comissão para avaliar os preços do RU; Equipe de planejamento de licitação; Grupo de Trabalho de Bioestatística do DAC, Centro Integrado de Pesquisa em Primeira infância; Sustentabilidade na UnB.
- Atualização da carteira estudantil em parceria com a Secretaria de Tecnologia da Informação, garantindo maior segurança dos dados

Tendo em vista as ações desempenhadas pelo Decanato no ano de 2025, traz-se uma reflexão crítica acerca dos desafios encontrados:

- Destaca-se o impacto orçamentário sobre os recursos próprios da universidade em decorrência da redução dos preços das refeições e ao possível aumento da demanda do quantitativo de refeições realizadas. Além disso, projeta-se a necessidade de reajustes nos valores contratuais em função do novo processo licitatório previsto para setembro de 2026.
- Apesar da revisão dos métodos de fiscalização, permanece como desafio o reduzido quadro de fiscais técnicos e administrativos. Soma-se a isso a necessidade de fiscalização simultânea RU sede Darcy Ribeiro, dos campi FCTS, FCTE, FUP e FAL, Restaurante Executivo e serviços de Coffee Break, além das demais atividades institucionais atribuídas à DRU.

## EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO

As Políticas de Gestão são fundamentais para a universidade, pois permitem uma organização eficiente e sustentável dos recursos e atividades acadêmicas, administrativas e financeiras. Além disso, tais políticas contribuem para o planejamento estratégico da instituição, o alcance de metas e objetivos institucionais, bem como para a melhoria contínua da qualidade do ensino, pesquisa e extensão. O foco deste capítulo é a verificação do desenvolvimento das políticas de pessoal e da organização e gestão da instituição que serão apresentadas neste Relatório Final. A discussão abrange elementos relativos ao planejamento e à sustentabilidade financeira da IES para garantir o seu pleno desenvolvimento.

Na Universidade de Brasília, as políticas de gestão são executadas principalmente por três órgãos da administração central:

- Decanato de Gestão de Pessoas;
- Decanato de Administração;
- Decanato de Planejamento, Orçamento e Avaliação Institucional.

### DGP – Decanato de Gestão de Pessoas

O Decanato de Gestão de Pessoas (DGP) da Universidade de Brasília foi criado em 2010 (Resolução Consuni nº 29/2010), a partir da transformação da Secretaria de Recursos Humanos em Decanato. Nesse processo, o Conselho de Administração da UnB também passa a ter a Câmara de Gestão de Pessoas, presidida pela Decana de Gestão de Pessoas (Resolução CAD nº 006/2013 e Resolução CAD nº 051/2013).

O DGP atua para prover, manter e desenvolver quadro de pessoal altamente qualificado para o alcance dos objetivos estratégicos institucionais da Universidade de Brasília (UnB) em articulação com as Unidades administrativas e acadêmicas.

Nesse sentido, destacam-se aqui os resultados das metas estabelecidas no ano anterior e alcançadas pelo Decanato de Gestão de Pessoas:

#### ***Objetivo 01: Realização de testes no módulo de avaliação de desempenho no Sistema Integrado de Gestão de Recursos Humanos (SIGRH);***

No exercício de 2025, enfrentou-se dificuldades para a execução dos testes no módulo de Avaliação de Desempenho do SIGRH. Tais dificuldades decorreram, principalmente, da existência de diferentes versões do sistema, considerando que a versão disponibilizada na Universidade de Brasília (UnB) apresentava divergências em relação àquela em uso na Universidade Federal do Rio Grande do Norte (UFRN), o que inviabilizou a realização de testes consistentes e passíveis de validação institucional.

Adicionalmente, a greve deflagrada na universidade, que se estendeu por período significativo ao longo do ano de 2025, impactou diretamente o planejamento e a execução das atividades, reduzindo a disponibilidade das equipes técnicas e administrativas envolvidas nos testes e no acompanhamento do sistema. Ressalta-se, ainda, que o Ofício-Circular SEI nº 1793/2025/MGI (13132474) estabeleceu a obrigatoriedade do uso do sistema AvaliaGOV para os órgãos e entidades que não possuam sistema informatizado próprio.

Nesse contexto, entende-se necessário a adoção do sistema AvaliaGOV para a aplicação das avaliações de desempenho no âmbito da Universidade de Brasília (UnB), o que influenciou a decisão institucional quanto à continuidade dos esforços relacionados à implementação do módulo de Avaliação de Desempenho do SIGRH.

**Objetivo 02: Adequar procedimentos para atendimento de demandas relacionadas a alterações na avaliação de desempenho e desenvolvimento do servidor na carreira.**

Ao longo de 2025, concentraram-se as atividades na adequação e no aprimoramento dos procedimentos internos voltados ao atendimento de demandas relacionadas à avaliação de desempenho e ao desenvolvimento do servidor na carreira, considerando o contexto institucional de suspensão do processo avaliativo em decorrência da greve e das adequações previstas no Ato do Decanato de Gestão de Pessoas nº 2098/2024.

Nesse período, foram analisadas as demandas **encaminhadas à Coordenação**, com especial atenção àquelas relacionadas a impactos funcionais decorrentes da avaliação de desempenho, tais como progressão, promoção e desenvolvimento na carreira. Também foram realizados alinhamentos internos para uniformização de entendimentos e orientações, de modo a assegurar tratamento técnico e coerente às solicitações, mesmo diante da suspensão da avaliação no exercício.

**Objetivo 03: Otimizar o Uso do SIGRH para Rotinas de Cadastro Funcional: Maximizar o aproveitamento das funcionalidades oferecidas pelo Sistema Integrado de Gestão de Recursos Humanos (SIGRH) nas atividades relacionadas ao cadastro funcional.**

Apesar dos esforços empreendidos, permanecem limitações operacionais e técnicas que impediram a consolidação dos processos de otimização do uso do SIGRH de forma integrada e eficiente. Nestes termos, objetivo 3 não foi alcançado.

**Objetivo 04: Alinhar com as Unidades do DGP para aperfeiçoar processos e comunicação: Trabalhar em conjunto com as unidades do Departamento de Gestão de Pessoas (DGP) para ajustar fluxos de trabalho e aprimorar os canais de comunicação;**

Durante o exercício de 2025, o DGP avançou no aperfeiçoamento dos fluxos de comunicação interna e externa, com destaque para a criação e fortalecimento do Canal Oficial do Decanato de Gestão de Pessoas no WhatsApp, destinado exclusivamente aos(as) servidores(as) da Universidade de Brasília. O canal foi concebido como instrumento institucional para ampliar o acesso à informação, promover maior transparência e garantir comunicação mais ágil e padronizada entre o DGP e a comunidade universitária.

Por meio desse canal, passaram a ser divulgadas informações claras e atualizadas sobre processos e políticas de gestão de pessoas, comunicados e avisos oficiais, eventos, cursos e oportunidades de desenvolvimento, bem como ações voltadas à valorização, à saúde e ao bem-estar no trabalho, contribuindo para o fortalecimento de uma gestão participativa e estratégica.

Adicionalmente, no contexto do alinhamento entre as unidades do DGP e do fortalecimento dos processos de comunicação institucional, destaca-se a publicação de edital para contratação de estagiário na área de comunicação, com a finalidade de apoiar o aprimoramento contínuo do site institucional do Decanato de Gestão de Pessoas, bem como de qualificar e padronizar os fluxos formais de comunicação do Decanato.

As iniciativas mencionadas contribuíram para o aperfeiçoamento dos processos internos, para o fortalecimento da comunicação entre as unidades do DGP e para a qualificação do relacionamento com os(as) servidores(as), em consonância com os objetivos institucionais estabelecidos.

**Objetivo 05: Dialogar com os órgãos cooperados da Unidade SIASS-UnB para o efetivo cumprimento das contribuições estabelecidas nos acordos de cooperação;**

No exercício de 2025, a Diretoria de Saúde e Segurança Ocupacional, na condição de unidade gestora da Unidade SIASS-UnB, promoveu a consecução dos objetivos institucionais previstos nos acordos de cooperação, tendo como eixo estruturante o diálogo contínuo e articulado com os órgãos partícipes: Instituto Federal de Brasília (IFB), Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos

Recursos Naturais Renováveis (IBAMA), Agência Nacional de Energia Elétrica (ANEEL), Agência Nacional do Petróleo, Gás Natural e Biocombustíveis (ANP), Fundação Oswaldo Cruz (FIOCRUZ) e Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPq).

A interlocução anteriormente mencionada favoreceu o alinhamento de fluxos, o compartilhamento de orientações normativas e o acompanhamento sistemático das demandas, em consonância com os eixos da Política de Atenção à Saúde e Segurança do Trabalho do Servidor Público Federal (PASS). No período, registrou-se a realização de ações voltadas à promoção da saúde e à prevenção de agravos no ambiente laboral, destacando-se as investigações de acidentes em serviço conduzidas pela Diretoria de Saúde e Segurança Ocupacional (DSO), por intermédio da Coordenadoria de Saúde Ocupacional (CSO), bem como a atuação contínua da Coordenadoria de Perícia Oficial em Saúde (CPOS), em atividades de perícia oficial em atenção à saúde dos servidores.

Ademais, a Coordenadoria de Engenharia e Segurança do Trabalho (CEST) realiza atividades técnicas relacionadas à avaliação dos ambientes de trabalho, com a elaboração de laudos ambientais, para subsidiar decisões administrativas, ações corretivas e medidas preventivas, contribuindo para o aprimoramento das condições laborais em observância ao PASS.

***Objetivo 06: Revisar rotineiramente os adicionais ocupacionais concedidos aos servidores da UnB;***

No exercício de 2025, a Diretoria de Saúde e Segurança Ocupacional, por meio da Coordenadoria de Perícia Oficial em Saúde (CPOS), realizou o planejamento e mapeamento dos principais ambientes para atualização dos laudos ambientais e, conseqüentemente, a revisão dos adicionais ocupacionais concedidos aos servidores em função da exposição aos riscos ambientais, provenientes de agentes físicos, químicos ou biológicos, em exposição habitual ou permanente a esses agentes durante o desenvolvimento das atividades laborais.

***Objetivo 07: Acompanhar sistematicamente os indicadores da força de trabalho (técnico e docentes) de forma a subsidiar as ações de provimento e de manutenção do quadro de servidores efetivos;***

Foi mantida a atualização mensal do Quadro de Referência (QRSTAE) e do Banco de Professores Equivalente (BPEQ) no portal oficial. O monitoramento contínuo via Diário Oficial da União e reuniões com unidades acadêmicas permitiu uma visão estratégica das vacâncias e necessidades institucionais

***Objetivo 08: Revisar instrumentos editalícios de concursos públicos docentes para mitigar e aprimorar a realização dos certames públicos da universidade.***

Houve participação ativa na elaboração da Resolução nº 188/2025, que aprimorou a reserva de vagas para pessoas negras, indígenas, quilombolas e PCDs nos concursos docentes. Além disso, a publicação da Circular nº 16/2025/DGP padronizou a instrução de processos para contratação de professores substitutos e visitantes.

Diante dessas ações e atividades desempenhadas no ano de 2025 para a consecução dos objetivos listados, observam-se os seguintes **produtos e benefícios** alcançados:

- Ingressos e Provimentos: Realização de 239 nomeações (70 docentes e 169 técnicos-administrativos); abertura de concurso público para TAE com 273 vagas; contratação de 129 professores substitutos, 107 estagiários e 01 técnico temporário de Libras.
- Movimentação e Gestão: Efetivação de 73 remoções e 11 redistribuições. Destaca-se a realização da *Consulta Pública sobre Interesse em Movimentação Interna*, que fundamentou as remoções de servidores TAE no período.
- Normatização: Publicação do Edital de Condições Gerais para processos seletivos de estagiários e abertura de 24 editais específicos para esta categoria.

- Cumprimento Legal e Pericial: Realização de perícias oficiais em saúde e avaliações biopsicossociais para fins de aposentadoria especial, horário especial para servidores com deficiência, dentre outras modalidades de avaliação pericial para concessão de benefícios, bem como de avaliações para homologação de afastamentos e licenças para tratamento da saúde do próprio servidor ou dependentes.
- Nexo Causal: Estabelecimento de nexos causais em acidentes de serviço, impactando diretamente nos direitos assistenciais e previdenciários dos servidores.
- Suporte Técnico: Prestação de assistência técnica em perícias judiciais vinculadas a processos de competência da DSO.
- Os resultados obtidos incluem maior conformidade legal na concessão dos adicionais ocupacionais, redução de riscos administrativos e financeiros para a Universidade e aprimoramento das condições de trabalho dos servidores. Adicionalmente, as revisões contribuíram para a promoção da conformidade administrativa, garantindo que os adicionais sejam concedidos de forma criteriosa, técnica e alinhada à realidade dos ambientes laborais, fortalecendo a credibilidade institucional da UnB na gestão da saúde e segurança ocupacional.
- Além disso, os resultados alcançados incluem o fortalecimento da governança da Unidade SIASS-UnB, maior clareza quanto às responsabilidades de cada órgão cooperado, melhoria na previsibilidade das contribuições e redução de pendências operacionais.
- O SIGRH apresentou desempenho satisfatório apenas em módulos específicos, com destaque para o registro de elogios e colaboração esporádica, cuja utilização mostrou-se intuitiva e funcional.

Não obstante, apresentam-se algumas **ações complementares** realizadas pelo Decanato a fim de cumprir com os seus objetivos institucionais:

- Retomada dos cursos da Coordenadoria de Capacitação (Procap) mesmo em exíguo espaço de tempo no pós-greve, com ênfase principalmente na construção de módulos assíncronos para a permanente disponibilização buscando otimizar alcance e custos, o fato de termos capacitado, na modalidade de cursos internos, 670 servidores, um número próximo de 2024, quando se atingiu 801 servidores nessa modalidade, mas cuja diferença reflete o fato da Instituição ter permanecido por mais de 6 meses com uma greve em curso, e também a retomada do programa de pós-graduação do PPGEE, com a disponibilização das 23 vagas restantes contratadas em 2024, cuja turma inicia em março de 2026.
- Adequação dos procedimentos da Coordenadoria de Acompanhamento da Carreira (CAC), decorrentes do novo entendimento quanto às progressões múltiplas docentes e os efeitos da aplicação da Lei 15141/2025 sobre as carreiras de técnicos e docentes. Em especial, a implementação do mecanismo de Aceleração da Progressão por Capacitação (APC) dos servidores técnico-administrativos foi um elemento novo à coordenação. Foram realizados 1654 processos de APC, e 477 progressões múltiplas de docentes, representando um acréscimo de demandas da CAC.
- Saúde Suplementar: Prorrogação do contrato de assistência à saúde suplementar (Plano Nova Saúde) e operacionalização do auxílio-saúde de caráter indenizatório (IN GABIN/MGI Nº 496/2025).
- Exames Médicos Periódicos: Prorrogação do contrato de prestação de serviços médicos e laboratoriais com a Empresa WA Servicos Médicos Ltda, para realização dos EMPs dos servidores da Universidade de Brasília.
- Segurança contra Incêndio: Participação ativa na Comissão Permanente de Segurança Contra Incêndio e Pânico da UnB para fiscalização e planejamento de políticas de segurança.
- Epidemiologia e Prevenção: Elaboração do Relatório Anual de Incapacidade Temporária para o Trabalho, que mapeia as principais causas de afastamento por CID-10 para orientar ações preventivas.

- Ergonomia: Elaboração de cartilha sobre ergonomia focada em servidores em regime de teletrabalho.

Tendo em vista as ações desempenhadas pelo Decanato no ano de 2025, traz-se uma reflexão crítica acerca dos desafios encontrados:

- A greve de sete meses suspendeu o cronograma do Processo Seletivo de Movimentação Interna e o Dimensionamento da Força de Trabalho.
- A alteração na Lei de Cotas exigiu a unificação de processos seletivos e a atualização das Resoluções internas, o que gerou um represamento temporário nos concursos docentes.
- A indisponibilidade de cadastros de reserva para a maioria dos cargos TAE, somada à alta rotatividade (vacâncias geradas por nomeações em outros órgãos públicos), intensificou a pressão para o provimento imediato de vagas após a homologação de novos concursos.
- A experiência acumulada evidencia que, apesar dos testes realizados pela Coged desde 2019, o módulo de Avaliação de Desempenho do SIGRH não foi consolidado nem implementado de forma definitiva na instituição, em razão de limitações técnicas, operacionais e normativas. Em 2025, esses desafios foram intensificados pela incompatibilidade entre versões do sistema, pela paralisação parcial das atividades em decorrência da greve e pela necessidade de adoção do sistema AvaliaGOV.
- Em 2025, a Coged dedicou-se à adequação dos procedimentos internos para o atendimento de demandas relacionadas a alterações na avaliação de desempenho e ao desenvolvimento do servidor na carreira, em um contexto marcado pela suspensão das avaliações, decorrente da greve que afetou grande parte do ano, e pelas adequações previstas no Ato do Decanato de Gestão de Pessoas nº 2098/2024. Essas circunstâncias limitaram a possibilidade de aplicar as avaliações de desempenho e testar plenamente os procedimentos existentes, exigindo esforços para reorganizar fluxos, revisar orientações e padronizar procedimentos de atendimento às demandas das unidades e dos servidores. Atualmente, o contexto de transição para o sistema Avaliagov, conforme o Ofício-Circular SEI nº 1793/2025/MGI, torna o trabalho de adequação ainda mais complexo, exigindo análise detalhada dos procedimentos internos, integração de informações com outros sistemas, capacitação de servidores e alinhamento com os normativos institucionais. Mesmo sem a realização das avaliações em 2025, as ações empreendidas permitem à Coged fortalecer a estrutura de atendimento, criar bases mais consistentes para o tratamento das demandas e preparar a instituição para a futura aplicação do Avaliagov, garantindo maior segurança, clareza e padronização nos processos relacionados à avaliação de desempenho e ao desenvolvimento na carreira.
- Identificou-se a necessidade de fortalecimento das ações institucionais voltadas à melhoria das condições de trabalho, em razão de limitações técnicas, orçamentárias e operacionais que impactaram o alcance integral das metas. Nesse sentido, no aspecto tecnológico, verificou-se demanda urgente por atualização, manutenção e aquisição de equipamentos de avaliação ambiental, essenciais para maior precisão e agilidade nas revisões de adicionais ocupacionais, por meio da área técnica da CEST. Quanto à infraestrutura física, registrou-se a necessidade de reforma do espaço físico ocupado pelas equipes da DSO no Ambulatório 2 do Hospital Universitário de Brasília, bem como do espaço ocupado pela CEST no subsolo do ICC-Ala Sul, visando melhorias nas condições funcionais de trabalho e de atendimento ao público-alvo da Unidade SIASS-UnB.
- Observou-se ainda dependência de acordos de cooperação técnica para suprimento parcial de recursos tecnológicos, o que evidencia a importância de investimentos próprios para garantir maior autonomia e sustentabilidade das atividades.
- Identificou-se a necessidade de investimento tecnológico para atualização, manutenção e aquisição de equipamentos de avaliação ambiental, fundamentais para maior precisão na emissão de laudos e agilidade na revisão dos adicionais ocupacionais pela CEST. O

fortalecimento desses recursos contribui para a mitigação de riscos institucionais e para a priorização da saúde do servidor, com foco preventivo na redução de danos.

- A não consecução do Objetivo 7 decorre, principalmente, da duplicidade obrigatória de lançamentos entre SIAPE e SIGRH, da ausência de integração sistêmica, e de inconsistências recorrentes nos módulos de frequência, progressão funcional e férias, que geram elevado retrabalho. Soma-se a isso a dificuldade de emissão de declarações funcionais para servidores com múltiplos vínculos.

#### **DAF – Decanato de Administração**

O Decanato de Administração tem como objetivo superintender, coordenar e fiscalizar as atividades relativas à gestão de materiais, às licitações e contratos, à contabilidade e finanças e à importação e exportação de bens e serviços da Universidade de Brasília.

Além disso, o Decano de Administração possui delegação de competência para atuar como ordenadora de despesas da UnB nos limites permitidos pela legislação em vigor (Ato da Reitoria n. 1301/2021), e suas atividades estão relacionadas aos principais procedimentos de execução da despesa pública, com base nos recursos consignados no orçamento da Universidade.

Nesse sentido, destacam-se aqui os **resultados** dos objetivos com os quais o Decanato de Administração se comprometeu no ano anterior:

***Objetivo 01: Treinar as equipes, abrangendo cursos sobre importação, exportação e compras públicas, essenciais para as diretorias que enfrentam a complexidade de legislações frequentemente atualizadas. Além disso, a atualização dos manuais institucionais será implementada;***

Foi realizada a capacitação de uma parte da equipe, especialmente dos servidores com menos tempo de experiência no setor, através da participação no curso "Básico de comércio exterior" (23106.071813/2025-68 e 23106.098824/2025-95). Em relação à atualização de manuais, foram criados e revisados manuais internos, incluindo ajustes nos procedimentos já existentes — como a adição do instrumento de cobrança no manual de fechamento de câmbio — além de orientações para novas necessidades institucionais, como o pagamento ao exterior de bolsas.

***Objetivo 02: Promover melhorias no espaço físico e reestruturações organizacionais, o que reflete o compromisso sério do Decanato de Administração com a eficiência, a transparência e a governança;***

No exercício de 2025, o Decanato de Administração concentrou esforços na melhoria do espaço físico e na reestruturação organizacional de suas unidades, com vistas à racionalização do trabalho, à integração das equipes e ao fortalecimento da governança administrativa.

No âmbito das melhorias físicas, foi concluída, em agosto de 2025, a reforma integral do complexo administrativo localizado no subsolo da Reitoria, destinado a abrigar as Diretorias DIMEX, DACP, DCA e o Cerimonial. A intervenção contemplou a modernização completa das instalações, priorizando funcionalidade, acessibilidade, ergonomia e bem-estar dos servidores. Os investimentos realizados podem ser verificados nos Processos SEI nº 23106.006652/2023-70 e 23106.061644/2023-96.

Paralelamente, no campo organizacional, o DAF promoveu ajustes em seu organograma administrativo, com destaque para a centralização das secretarias das seis diretorias em um núcleo único de atendimento estratégico, visando aprimorar a coordenação interna e a eficiência dos fluxos administrativos.

***Objetivo 03: Consolidar uma administração pública mais eficaz, alinhada às diretrizes de sustentabilidade, governança e boas práticas institucionais, contribuindo para a continuidade do desenvolvimento da Universidade de Brasília.***

Em 2025, o DAF adotou iniciativas estruturantes voltadas à modernização da gestão, ao fortalecimento da transparência e à adoção de boas práticas administrativas, com destaque para ações de planejamento, governança e inovação.

**Objetivo 04: Realizar Workshops e tutoriais específicos para o Sistema de Concessão de Diárias e Passagens (SCDP) e para o pagamento de bolsas e auxílios, garantindo que os processos internos estejam alinhados com as novas regulamentações; e Objetivo 05: Formar grupos de trabalho para revisar o pagamento de pessoas físicas e explorar novas possibilidades de acordo com a Lei de Inovação, buscando alternativas mais eficientes e seguras para lidar com as demandas de pagamento;**

Foi informado que devido à greve dos técnicos administrativos no ano de 2025 (março a outubro) não foi possível a realização de Workshops do SCDP e pagamento de bolsas e auxílios, bem como a formação de um grupo de trabalho para estudos das formas de pagamento de pessoa física. Sendo assim, os objetivos 4 e 5 foram adiados para o ano de 2026.

**Objetivo 06: Criar um sistema integrado para otimizar as operações e descentralizar as atividades, promovendo maior eficiência e adaptabilidade ao aumento do volume de trabalho;**

Embora não tenha sido possível a implantação de um sistema único integrado em 2025, o DAF desenvolveu ações relevantes voltadas à padronização, integração de sistemas e melhoria da eficiência operacional.

**Objetivo 07: Implementar um fluxo padronizado de desfazimento de bens, aumentando a integração com cooperativas de descarte responsável, além de ampliar a comunicação e alinhamento com outros setores sobre prazos e necessidades de inventário.**

Foi implementado um fluxo para descarte responsável, de forma a assegurar que os materiais para serem reciclados sem valor de uso ou reaproveitamento sejam devidamente recolhidos, em conformidade com as práticas de sustentabilidade e gestão de resíduos da UnB.

Esses fluxos de descarte e recolhimento de materiais — tanto para eletrônicos e móveis passíveis de conserto quanto para entulhos de metal sem valor de uso — visam as boas práticas de gestão patrimonial e ambiental, bem como a gestão responsável de recursos, a preservação ambiental e a proteção da saúde coletiva.

Com relação à comunicação e ao alinhamento com os demais setores quanto aos prazos e às necessidades do inventário, são elaborados cronogramas em memorandos específicos para cada unidade, emitidos no momento da realização do inventário anual.

Esses cronogramas têm caráter orientador e apresentam etapas bem delimitadas, de modo a facilitar o cumprimento das atividades e evitar atrasos na entrega dos materiais. Tal prática assegura maior organização e eficiência no processo, conforme demonstrado no último inventário realizado.

Diante dessas ações e atividades desempenhadas no ano de 2025 para a consecução dos objetivos listados, observam-se os seguintes **produtos e benefícios** alcançados:

- Entrega de ambiente físico adequado, integrado e acessível, solucionando a dispersão e a precariedade das instalações anteriores;
- Melhoria das condições de trabalho, com impacto positivo na ergonomia, na comunicação interna e na cultura organizacional;
- Fortalecimento da governança administrativa, por meio da centralização do atendimento e do acompanhamento processual;
- Elevação do padrão de atendimento prestado pelo DAF às Unidades Acadêmicas e Administrativas da Universidade.
- Lançamento dos Editais nº 01 e 02/2025/DAF, voltados ao desenvolvimento institucional (SEI nº [23106.116038/2024-04](#) e [23106.024838/2025-72](#)), abrangendo: Organização e otimização

da gestão documental; Planejamento estratégico e desenvolvimento institucional; e Estudo de caso sobre a implementação do Plano Estratégico DAF 2021–2024.

- Criação de Grupos de Trabalho, com registro nos Processos SEI nº [23106.090976/2025-40](#) (Projeto de Custos) e nº [23106.090964/2025-15](#) (Cartão Pesquisador), visando aprimorar a qualidade das informações gerenciais, fortalecer a governança e modernizar a execução financeira de projetos acadêmicos;
- Implantação da Agenda DAF, com registros em diversos processos SEI, evidenciando o acompanhamento sistemático das entregas administrativas. Os Processos [23106.047534/2025-83](#), [23106.056704/2025-11](#), [23106.065982/2025-69](#), [23106.074845/2025-15](#), [23106.090648/2025-43](#), [23106.102688/2025-45](#), [23106.113557/2025-93](#) e [23106.127246/2025-10](#) são exemplos da ação;
- Lançamento do Painel de Gestão da UnB, fortalecendo a transparência ativa e projetando a Universidade como referência nacional em governança pública, com acesso disponível em: [Painel Gestão UnB](#);
- Capacitação de gestores em prevenção ao assédio moral, com a participação de 38 servidores (Processo SEI nº [23106.057876/2025-10](#));
- Criação do Laboratório InsightGov, voltado à inovação em gestão e governança pública.
- Elaboração do Guia de Despesas de Exercícios Anteriores e Reconhecimento de Dívida (Processo SEI nº [23106.102358/2025-50](#)) originado de auditoria interna (Processos SEI nº [23106.037170/2023-61](#)): Documento orientador que consolida os fluxos e procedimentos adotados pela Universidade de Brasília para o tratamento de Despesas de Exercícios Anteriores (DEA) e para o reconhecimento de dívidas decorrentes de serviços prestados ou bens fornecidos sem cobertura contratual. O guia estabelece as etapas de tramitação, as responsabilidades das unidades envolvidas e os critérios de conformidade legal, reforçando a transparência, a regularidade e a responsabilidade na gestão financeira institucional;
- Publicação do Guia de Suprimento de Fundos 2025 (Processo SEI nº [23106.049321/2025-96](#)): Instrumento normativo que sistematiza as diretrizes, critérios e procedimentos para a concessão, execução e prestação de contas do regime de suprimento de fundos na Universidade de Brasília. O guia esclarece as hipóteses excepcionais de utilização do adiantamento, alinhadas à legislação vigente, contribuindo para o uso responsável dos recursos públicos e para a segurança administrativa dos servidores envolvidos;
- Integração entre SEI, Contratos.gov.br e PNCP, concluída com sucesso em parceria com a STI, tornando a UnB referência nacional (Processo SEI nº [23106.026231/2023-65](#)): Ação estratégica que viabilizou a integração dos sistemas de gestão processual e contratual, permitindo o vínculo automático de contratos, termos aditivos e instrumentos congêneres. A iniciativa fortalece o controle, a transparência e a eficiência da gestão contratual, posicionando a Universidade de Brasília como referência entre as instituições federais de ensino superior;
- Implantação do Instrumento de Cobrança para pagamento de Notas Fiscais, conforme IN SEGES/ME nº 77/2022 (Processo SEI nº [23106.007369/2025-27](#)): Implementação do novo procedimento de apropriação de Notas Fiscais para pagamento de pessoas jurídicas exclusivamente por meio da plataforma Compras.gov.br Contratos, em conformidade com a regulamentação vigente. A medida padroniza o fluxo de pagamentos, amplia a rastreabilidade das informações e assegura maior controle e conformidade na execução da despesa;
- Instituição do Programa Parceiros da UnB, regulamentando doações à universidade (Processo SEI nº [23106.044043/2016-90](#)): Criação de instrumento normativo destinado a regulamentar e operacionalizar o recebimento de doações de pessoas físicas e jurídicas no âmbito da Universidade de Brasília. O Programa Parceiros da UnB estabelece diretrizes claras para a formalização, gestão e transparência das parcerias, fortalecendo o apoio institucional às atividades acadêmicas, administrativas e de extensão.

Não obstante, apresentam-se algumas **ações complementares** realizadas pelo Decanato a fim de cumprir com os seus objetivos institucionais:

- Padronização do checklist dos pareceres referenciais da PF/UnB, medida que conferiu maior agilidade e segurança jurídica aos ajustes contratuais (diversos processos);
- Leilão de Bens: o leilão realizado em junho arrecadou R\$ 538.270,00, sendo R\$ 269.570,00 da venda de animais da Fazenda Água Limpa e R\$ 268.700,00 de materiais inservíveis. Parte dos bens foi destinada ao reaproveitamento por meio de parceria com o Ministério das Comunicações. Os documentos relacionados estão no processo Leilão 23106.044307/2025-04 e Baixa dos Bens do Leilão 23106.071549/2025-62.

Tendo em vista as ações desempenhadas pelo Decanato no ano de 2025, traz-se uma reflexão crítica acerca dos desafios encontrados:

- Coordenação simultânea de obras, aquisição de bens e reorganização administrativa, exigindo planejamento rigoroso e constante articulação entre as áreas envolvidas. Ainda assim, as ações foram concluídas dentro dos parâmetros estabelecidos, sem prejuízo à continuidade dos serviços.
- Necessidade de conciliar inovação institucional com limitações de recursos humanos e elevada demanda operacional, exigindo priorização estratégica e atuação integrada das equipes.

## **DPO – Decanato de Planejamento, Orçamento e Avaliação Institucional**

A Decanato de Planejamento, Orçamento e Avaliação Institucional tem como principal missão fomentar e elaborar o planejamento estratégico da Universidade, garantindo que suas ações estejam alinhadas aos objetivos institucionais de longo prazo. Para tanto, desenvolve e implementa políticas orçamentárias que visam a alocação eficiente de recursos, promovendo a sustentabilidade financeira e a otimização dos investimentos em áreas prioritárias.

Paralelamente, conduz processos de avaliação contínua, por meio de indicadores de desempenho e métricas específicas, que permitem monitorar o progresso das metas estabelecidas e identificar oportunidades de melhoria. Essas atividades são fundamentais para assegurar que a Universidade mantenha um crescimento consistente e alinhado às demandas acadêmicas, científicas e sociais.

Nesse sentido, destaca-se aqui os **resultados** dos objetivos com os quais o Decanato de Planejamento, Orçamento e Avaliação Institucional se comprometeu no ano anterior:

***Objetivo 01: Ampliar e consolidar a cultura de avaliação institucional, por meio da expansão do Programa AvaliaUnB e da adoção de metodologias inovadoras de coleta e análise de dados. Isso inclui a realização de pesquisas periódicas com a comunidade acadêmica, o monitoramento de indicadores de desempenho e a implementação de planos de ação baseados em evidências. O objetivo é garantir que as avaliações sejam utilizadas de forma proativa para identificar oportunidades de melhoria e promover a qualidade acadêmica e administrativa;***

Em 2025, a consolidação da cultura de avaliação institucional exigiu adaptações estratégicas. Embora o Programa AvaliaUnB tenha sido temporariamente suspenso em virtude da greve dos servidores técnico-administrativos, a escuta ativa foi assegurada e fortalecida por meio da Consulta à Comunidade Acadêmica. Essa pesquisa periódica manteve o seu propósito fundamental de engajar discentes, docentes e técnico-administrativos no processo de autoavaliação da universidade,

garantindo que o diagnóstico institucional refletisse a pluralidade das vivências nos campi, mesmo diante de um cenário administrativo atípico.

Dessa forma, a Consulta cumpriu o papel vital de aferir o grau de satisfação dos usuários, permitindo que a comunidade acadêmica opinasse e sugerisse mudanças estruturais relacionadas a políticas de gestão, infraestrutura, serviços, segurança, comunicação e programas de apoio a estudantes. O mapeamento contínuo dessas evidências garante que os dados da autoavaliação sejam utilizados de maneira proativa pela gestão superior, identificando com precisão as oportunidades de melhoria e subsidiando planos de ação para a elevação da qualidade acadêmica e administrativa da UnB.

***Objetivo 02: Implementar um programa de modernização e reestruturação organizacional na Universidade de Brasília (UnB), garantindo maior eficiência, integração e alinhamento estratégico das unidades administrativas e acadêmicas;***

Foram realizados estudos comparativos com diversas IFES, incluindo benchmarking com a Universidade Federal de Santa Maria (UFSM), permitindo identificar boas práticas de estruturação organizacional, racionalização administrativa e padronização de competências.

Além disso, promoveu-se a análise de atos normativos de estruturação organizacional, identificando padrões heterogêneos, lacunas e inconsistências acumuladas ao longo do tempo, com a finalidade de promover maior uniformidade normativa e segurança jurídica nos processos de alteração estrutural.

Por fim, observou-se também a estruturação de metodologia para avaliação do grau de maturidade da organização institucional, com definição de critérios e parâmetros de análise.

***Objetivo 03: Modernizar a área de processos por meio da adoção de ferramentas de análise de dados, utilizando técnicas como process mining para otimizar fluxos, aumentar a eficiência operacional e promover a tomada de decisão baseada em evidências;***

No que se refere à modernização da área de processos, destaca-se a estruturação metodológica para aplicação de técnicas de *Process Mining* a partir dos logs extraídos do SEI, com definição de modelo mínimo de dados e padronização das variáveis essenciais à análise, bem como a consolidação e tratamento de bases de dados de processos estratégicos, com foco em análise de trâmite, tempo de ciclo e identificação de gargalos.

De igual modo, o desenvolvimento, pela equipe da DPR, de aplicativo web próprio de *Process Mining*, destinado ao uso institucional com bases extraídas do SEI e a análise e mineração do processo de emendas parlamentares contribuíram diretamente para otimizar fluxos, aumentar a eficiência operacional e promover a tomada de decisão baseada em evidências.

***Objetivo 04: Adotar uma gestão fundamentada em dados para ambas as coordenações, a partir de indicadores, Business Intelligence, Process Mining e Inteligência Artificial.***

Aqui, destacam-se sobretudo os seguintes pontos: 1) Desenvolvimento de painéis em Power BI para acompanhamento das áreas de processos e de estrutura organizacional; 2) Realização de capacitação interna de todos da equipe da DPR em Inteligência Artificial; e 3) Desenvolvimento do índice do Grau de Maturidade de Estruturação Organizacional, no qual é possível analisar sistematicamente o nível de maturidade das áreas da UnB.

Diante dessas ações e atividades desempenhadas no ano de 2025 para a consecução dos objetivos listados, observam-se os seguintes **produtos e benefícios** alcançados:

- Relatório de Execução Orçamentária da LOA 2024 e Lei Orçamentária Anual 2025, relatório composto pela execução orçamentária da Universidade de Brasília ao longo dos anos e a previsão orçamentária do ano vigente, bem como a proposta anual de alocação de créditos às unidades acadêmicas e administrativas da UnB, sendo o documento publicado no site <https://www.dpo.unb.br>.

- Planejamento do Projeto de Lei Orçamentária para o ano de 2026, por meio do processo de estimativa de receitas, previsão de pagamento de anuidades, previsão das metas físicas e distribuição dos limites orçamentários disponibilizados pelo MEC nas Ações Orçamentárias, com posterior lançamento e envio das informações ao MEC, por meio do Sistema Integrado de Planejamento e Orçamento - SIOP.
- Melhoria no processo de execução das Emendas Parlamentares individuais e de bancada, por meio da alocação de crédito prévia, com Plano Interno Específico, visando o melhor acompanhamento da execução orçamentária.
- Índice do Grau de Maturidade de Estruturação Organizacional;
- Aplicativo Web como Gerador de Ato de Estrutura Organizacional;
- Minuta Padrão de Ato de Estrutura Organizacional.
- Aplicativo web institucional de Process Mining, com funcionalidades de: geração de indicadores de desempenho, como tempo médio de tramitação e volume de atividades; geração de grafos baseados em logs do SEI, representando a rede de interações entre unidades, com métricas de quantidade de transições, tempo médio entre etapas, retrabalhos e reincidência, permitindo análise estrutural e de desempenho do fluxo processual; exportação de análises consolidadas para uso gerencial.
- Geração de evidências quantitativas para subsidiar revisão de fluxos, priorização de iniciativas de melhoria e tomada de decisão baseada em dados.
- Elaboração do Relatório de Gestão 2024 da UnB;
- Modernização da coleta de informações para a elaboração do Relatório de Gestão, a ferramenta virtual está na fase final de testes;
- Orientação e apoio as unidades administrativas e acadêmicas da UnB no processo de elaboração do Plano de Desenvolvimento da Unidade (PDU);
- Adesão da universidade ao Programa Nacional de Prevenção à Corrupção (PNPC), programa gerido pelo TCU em âmbito nacional, após o preenchimento do questionário de autoavaliação proposto pelo tribunal;
- Oferta do curso de Gestão de Riscos na UnB, com duas turmas e tutoria de servidores da coordenação;
- Produção do Plano de Comunicação das Instâncias de Integridade;
- Atualização do Plano de Metas para 2025 e 2026 do Plano de Riscos das unidades;
- Participação nos diversos eventos promovidos pelo TCU, CGU e Rede GIRC;

Não obstante, apresentam-se algumas ações complementares realizadas pelo Decanato a fim de cumprir com os seus objetivos institucionais:

- Acompanhamento da Execução Orçamentária das Emendas Parlamentares (individuais e de bancada) junto aos Gestores das Emendas da UnB, com o objetivo de maximizar a execução dos créditos;
- Reuniões envolvendo a DOM e DPO, acerca da atualização do Manual de Emendas Parlamentares;
- Processo de alocação dos créditos da Matriz às Unidades Acadêmicas e Administrativas, bem como alocações dos ressarcimentos de custos indiretos e arrecadações das unidades;
- Colaboração com o DAF visando agregar informações da execução das Matrizes Acadêmica e Administrativa no Painel de Gestão da UnB.
- Repositório institucional de atos de estrutura organizacional, com consolidação histórica e organização por tipologia (em desenvolvimento);
- Sistematização e divulgação de orientações técnicas e boas práticas para estruturação organizacional (em desenvolvimento);
- Definição de diretrizes para padronização de coleta e estruturação de logs;
- Consolidação de metodologia híbrida que combina BPMN, análise de indicadores e mineração de processos;

- Integração das análises de processos com iniciativas de modernização organizacional conduzidas pela DPR.

Tendo em vista as ações desempenhadas pelo Decanato no ano de 2025, traz-se uma reflexão crítica acerca dos **desafios** encontrados:

- Resistência de ordem cultural das unidades em seguir as orientações fornecidas;
- Dificuldade em sanar dúvidas de ordem jurídica;
- Necessidade de capacitação técnica das equipes em elaboração de Atos Normativos;
- Limitações dos registros no SEI, especialmente quanto à padronização de atividades e nomenclaturas;
- Necessidade de capacitação técnica das equipes para execução da mineração dos processos e interpretação dos resultados;
- Desafio na consolidação de uma cultura de decisões orientadas por dados e com uso de IA, em substituição a práticas baseadas na percepção e experiência.

## EIXO 5 – INFRAESTRUTURA

Uma infraestrutura de qualidade é essencial para as Instituições de Ensino Superior, pois proporciona condições adequadas para o desenvolvimento de atividades acadêmicas, de pesquisa e extensão, além de atrair e reter estudantes e professores qualificados. Além disso, uma infraestrutura moderna e bem equipada contribui para a imagem positiva da instituição, fortalecendo sua reputação e sua capacidade de competir em um mercado cada vez mais exigente.

O foco deste eixo é verificar as condições de infraestrutura que a IES apresenta para o desenvolvimento de suas atividades de ensino, pesquisa, extensão e gestão.

### INFRA – Secretaria de Infraestrutura

A INFRA é composta por Diretorias responsáveis por: a) Elaboração de projetos e orçamentos (CEPLAN); b) Fiscalização de Obras (DOB); c) Manutenção Predial. Nesse contexto, a Secretaria atua desde o planejamento até a execução das demandas que integram o plano anual de obras, bem como ações relacionadas às necessidades acadêmicas e administrativas, além da melhoria contínua da infraestrutura da universidade. Destaca-se, também, a ênfase em projetos estratégicos, com ênfase em acessibilidade, eficiência energética, entre outros aspectos.

### Licitações e Contratos

No exercício de 2025, foram realizadas 4 licitações, todas na modalidade de concorrência, conforme descrito na Tabela 1. As obras licitadas visam à melhoria das condições de ensino, pesquisa e acessibilidade nos campi da UnB. Os investimentos concentraram-se na construção da quadra poliesportiva coberta, na execução das coberturas das quadras já existentes da Faculdade de Ciências e Tecnologia em Engenharia (FCTE) e da Faculdade de Planaltina (FUP) e na obra de acessibilidade da Faculdade de Direito (FD).

**Tabela 7.** Licitações em 2025

N.º LICITAÇÃO	PROJETO / UNIDADE	PROCESSO	ÁREA (em m²)	VALOR LICITADO (em R\$)	DESCONTO (em %)	VALOR CONTRATADO (em R\$)
90121/2025	ACESSIBILIDADE DA FD	23106.073035/2025-41	6.980,00	1.231.591,30	24,00	936.009,39

90122/2025	COBERTURA QUADRA POLIESPORTIV A - CO	23106.057145/2025-66	921,08	1.904.132,23	32,10	1.292.905,78
90123/2025	COBERTURA QUADRA POLIESPORTIV A - FUP	23106.073040/2025-54	1.428,70	2.148.593,40	25,50	1.600.702,08
90124/2025	COBERTURA QUADRA POLIESPORTIV A - FCTE	23106.073039/2025-20	1428,70	2.374.535,92	28,10	1.707.291,32
<b>TOTAIS</b>			<b>10.758,48</b>	<b>7.658.852,85</b>	<b>27,425</b>	<b>5.336.908,57</b>

Adicionalmente, ainda em 2025, foi finalizada a licitação da Central de Compostagem, iniciada no final de 2024, e foi firmado contrato com empresa remanescente para a conclusão da reforma do auditório do Instituto de Ciências Humanas (ICH) (Tabela 2). Esses investimentos estão alinhados aos objetivos estratégicos da UnB ao ampliar e modernizar a infraestrutura física e tecnológica por meio de novas edificações, reformas e obras de acessibilidade. Os resultados serão refletidos nos indicadores de área construída, na execução do Plano de Obras e na melhoria das condições de acessibilidade, consolidando avanços significativos na qualidade da infraestrutura acadêmica, administrativa e socioambiental.

**Tabela 8.** Compilado com todas as contratações realizadas em 2025.

SEI Processo	Nome da Obra	Campus	Contrato	Valor (R\$)
--------------	--------------	--------	----------	-------------

23106.072413/2 021-46	Auditório ICH	Darcy Ribeiro	1101/20 25	944.460,73
23106.068957/2018 -16	Central de Compostagem	Darcy Ribeiro	1102/20 25	917.937,67
23106.057145/2025 -66	Construção e cobertura da Quadra do CO	Darcy Ribeiro	1103/20 25	1.292.905, 78
23106.073040/2025 -54	Cobertura da Quadra de Planaltina (FUP)	FUP - Planalti na	1104/20 25	1.600.702, 08
23106.073035/2025 -41	Rampa da FD	Darcy Ribeiro	1105/20 25	936.009,39
23106.073039/2025 -20	Cobertura da Quadra do Gama (FCTE)	FCTE - Gama	1106/20 25	1.707.291, 32
<b>Total</b>				<b>7.399.306, 97</b>

### **Execução do Plano de Obras de 2023**

O Plano de Obras de 2023 da Universidade de Brasília, vigente em 2025, foi estruturado em quatro prioridades estratégicas: Segurança e acessibilidade (Prioridade 1), conclusão de obras inacabadas e cumprimento de convênios (Prioridade 2), eficiência energética (Prioridade 3) e ampliação e readequação da infraestrutura (Prioridade 4). A execução das ações buscou atender às demandas mais urgentes da comunidade acadêmica, equilibrando a preservação do patrimônio, a modernização dos espaços e a sustentabilidade institucional.

**Tabela 9. Projetos e Obras**

PROJETO / UNIDADE	ÁREA (m <sup>2</sup> )	PRIORIDADE	SITUAÇÃO ATUAL	VALOR ESTIMADO (R\$)	VALOR CONTRATADO (R\$)
-------------------	---------------------------	------------	----------------	----------------------------	------------------------------

Adequação às normas CBMDF e acessibilidade	NA	1		R\$ 2.000.000,00	R\$ 1.894.592,46
Execução pela DIMAP (SG's, FS/FM, Reitoria e FE)	NA		Concluída em 2025		R\$ 638.158,58
Modernização do elevador da FD e instalação de nova plataforma	NA		Concluída em 2024		R\$ 257.885,61
Plataforma da FE	NA		Concluída em 2025		R\$ 97.000,01
Plataforma BI A do ICC	NA		Concluída em 2024		R\$ 489.999,98
Plataforma FEF	NA		Em recebimento definitivo em 2025		R\$ 242.365,71
Elevador no Bl. B - ICC	NA		Concluída em 2025		R\$ 169.182,57
Reforma do Auditório Dois Candangos (com adequação CBMDF)	276,00	1 e 4	Projeto em elaboração	R\$ 3.000.000,00	-
Retrofit das instalações elétricas da FS/FM	20.285,43	1 e 4	Contratada em 2024	R\$ 3.542.814,50	R\$ 5.577.239,06
Finalização da obra do CDS	700,00	2	Concluída em 2025	R\$ 4.742.053,22	R\$ 2.765.243,29
Cobertura de quadra poliesportiva - FCE	1.400,00	2, 4	Contratada em 2024	R\$ 1.790.333,84	R\$ 1.319.403,78
Cobertura de quadra poliesportiva - FGA	1.400,00	2, 4	Contratada em 2025	R\$ 2.074.369,43	R\$ 1.707.291,32
Cobertura de quadra poliesportiva - FUP	1.400,00	2, 4	Contratada em 2025	R\$ 1.884.441,82	R\$ 1.600.702,08
Eficiência energética (749,65 kWp)	NA	3	Concluída em 2025 - STI, ULEG-FT, CDS e IQ	R\$ 2.000.000,00	R\$ 2.371.892,60
<b>TOTAL</b>				<b>R\$ 19.034.012,81</b>	<b>R\$ 15.341.772,13</b>

No exercício de 2025, diversas obras foram concluídas, consolidando avanços importantes em diferentes prioridades do Plano de Obras. No eixo da segurança e acessibilidade, foram entregues a plataforma elevatória da Faculdade de Educação (FE-3), a plataforma elevatória na Biblioteca Central (BCE), o elevador do Bloco B do ICC Norte e as plataformas elevatórias da Faculdade de Educação Física (FEF), atualmente em recebimento definitivo do objeto, além das intervenções executadas pela DIMAP em unidades administrativas e acadêmicas.

**Figura 6.** Obras de acessibilidade FE-3, ICC Norte, FEF, Auditório FEF, BCE







Também foi finalizada a obra do Centro de Desenvolvimento Sustentável (CDS), garantindo a plena utilização de um espaço antes indisponível. No campo da sustentabilidade, concluíram-se as usinas solares fotovoltaicas, com capacidade total de 749,65 kWp, em unidades como a Secretaria de Tecnologia da Informação (STI), a Unidade de Laboratórios de Ensino de Graduação – FT (ULEG-FT), o CDS e o Instituto de Química (IQ), consolidando a política institucional de eficiência energética. Adicionalmente, o entreposto de resíduos foi finalizado no final de 2025.

**Figura 7.** Usinas fotovoltaicas instaladas, CDS, STI, Uleg-FT e IQ.





Entre as conclusões mais expressivas, destacam-se a construção do Instituto de Artes (IdA) e do C-Biotech, a reforma do Teatro Helena Barcelos e a recuperação estrutural da BCE, iniciativas que ampliaram a capacidade instalada e asseguraram a preservação do patrimônio acadêmico.

**Figura 8.** Recuperação Estrutural BCE.



No tocante às obras de grande porte em andamento, destacam-se a construção da Faculdade de Agronomia e Veterinária (FAV) e o Espaço de Pesquisa da Primeira Infância (EPPI).

**Figura 9.** Obra da FAV.



Também avançam obras de médio porte, como o Laboratório de Geocronologia (LGC), da Unidade Administrativa de Serviços (UAS) e o LabZero (FINATEC), que contribuem para o fortalecimento da infraestrutura científica e tecnológica. No campo da sustentabilidade, destaca-se a implantação da Central de Compostagem.

**Figura 10.** Obras LGC, UAS e LabZero.



Já no grupo de obras em fase preparatória, permanecem em elaboração os projetos de adequação às normas do CBMDF e de acessibilidade das demais unidades acadêmicas, bem como os de reforma do Auditório Dois Candangos. Ademais, encontram-se em elaboração os projetos de construção do novo edifício-sede do Instituto de Física (IF), conduzidos pela equipe interna da INFRA. Já os projetos da FE-7 também permanecem em elaboração pela empresa contratada, no âmbito do regime de contratação integrada, assinado em 2024 e atualmente em fase de desenvolvimento dos projetos executivos. Além disso, no eixo da ampliação e readequação da infraestrutura, estão previstas a adequação e ampliação do Centro de Convivência Negra (CCN) e a construção do Centro Integrado de Saúde (CIS), em Ceilândia. Ambos terão sua execução conduzida pela FINATEC, por meio de convênios e de projetos financiados com recursos gerenciados pela própria fundação.

### ***Manutenção Predial***

No ano de 2025, a INFRA/DIMAP concentrou seus esforços na execução de serviços de manutenção predial, dando continuidade às ações iniciadas em 2024. O foco principal esteve na efetividade operacional, assegurando o cumprimento dos cronogramas e a conclusão das atividades previamente planejadas. No de 2025, com a organização do novo organograma, a Coordenação de Manutenção Básica (COMB), anteriormente vinculada à Prefeitura (PRC), passou a integrar a DIMAP, o que contribuiu para a consolidação das iniciativas implementadas no ciclo anterior, reforçando o

compromisso da INFRA com a excelência na manutenção predial e com o bem-estar da comunidade universitária.

No que se refere às despesas de custeio relacionadas à Manutenção Predial, foram realizados investimentos por meio dos contratos vigentes, conforme detalhado a seguir:

**Tabela 10.** Despesas de custeio

<b>Contrato</b>	<b>Tipo de Serviço</b>	<b>Campus</b>	<b>Valor</b>
1201/2023	Serviços de Manutenção Básica	Darcy Ribeiro e Planaltina	R\$ 18.220.419,17
1110/2024	Adequações e Impermeabilizações	Todos	R\$ 19.238.397,77
1226/2022	Serviços Básicos	Gama, Ceilândia e Fazenda Água Limpa	R\$ 967.518,34
<b>Total</b>			<b>R\$ 38.426.335,28</b>

Quanto ao volume de atendimentos realizados, no exercício de 2025, foram atendidas as seguintes quantidades de serviços, conforme tipologia:

**Tabela 11.** Quantidade de serviços atendidas em 2025 por tipo de serviço

<b>Tipos de Serviço</b>	<b>Quantidade de Serviços Atendidos</b>
Serviços de Manutenção Básica	11.788
Adequações	244
Impermeabilizações	97

Nesse sentido, houve a medição da satisfação dos cidadãos/usuários com mecanismos, como a avaliação periódica realizada pela DIMAP, especialmente por meio da análise das requisições de manutenção na plataforma SIPAC, nas quais os usuários avaliam a satisfação com o atendimento prestado. Os resultados apresentados abaixo demonstram o nível de satisfação ao longo de 2025, com destaque para o cumprimento das ordens de serviço. No ano de 2025, o grau de satisfação das requisições atendidas foi majoritariamente avaliado como satisfeito ou muito satisfeito (94%).

#### ***Parceria com Corpo De Bombeiros Militar Do Distrito Federal (CBMDF)***

Dentre as ações realizadas em 2025, destaca-se o avanço na regularização das edificações da UnB quanto à segurança contra incêndio e pânico. No exercício de 2025, a INFRA, juntamente com a SPI, promoveu avanço significativo na ampliação do índice de edificações com PPCI aprovados, no contexto do Termo de Medidas de Reparação de Conduta firmado com vistas à regularização dos imóveis da Fundação Universidade de Brasília junto ao CBMDF, em conformidade com a legislação vigente de prevenção e combate a incêndio e pânico, resguardando o interesse público e a segurança da comunidade universitária. Destaca-se, nesse contexto, a aprovação do projeto de prevenção e combate a incêndio da BCE, edificação de elevada relevância histórica e institucional. A referida aprovação do projeto viabiliza a futura contratação para a implementação das intervenções necessárias à execução da proposta aprovada, o que representa um marco relevante no processo de regularização do patrimônio edificado da Universidade.

#### ***Desafios e perspectivas para os próximos exercícios***

Entre os principais desafios, destacam-se a ampliação das ações voltadas à garantia da acessibilidade, especialmente em edificações mais antigas, e a regularização das edificações junto ao Corpo de Bombeiros Militar do Distrito Federal (CBMDF), que demanda intervenções técnicas e investimentos específicos. Soma-se a esse cenário a necessidade de avançar na regularização patrimonial e urbanística dos terrenos da Universidade junto aos órgãos competentes do Governo do Distrito Federal.

No exercício de 2025, o alcance integral dos resultados previstos foi afetado por diversos fatores. Primeiramente, a fragilidade no quadro de recursos humanos, decorrente de exonerações e cessões de servidores, comprometeu a capacidade de atender ao crescente volume de demandas de manutenção predial e às ações do Plano de Obras vigente. Em segundo lugar, a greve dos servidores da universidade gerou impactos transversais nos fluxos administrativos e operacionais, ocasionando atrasos significativos em obras, serviços de engenharia e processos de contratação e de fiscalização. Adicionalmente, a carência de profissionais especializados na elaboração de projetos de engenharia, como estruturas em concreto armado, estruturas metálicas e instalações para conforto acústico, também contribuiu para os desafios enfrentados.

No campo técnico-operacional, identificou-se a necessidade de otimizar e atualizar as ferramentas e os procedimentos utilizados no desenvolvimento de projetos e na execução de obras, a fim de assegurar maior aderência às normas vigentes. Nesse sentido, foram adotadas medidas iniciais voltadas à implementação gradual de metodologias e softwares baseados em Building Information Modeling, com vistas à melhoria da qualidade dos projetos, à redução de retrabalhos e ao aprimoramento do planejamento.

Por fim, para os próximos exercícios, pretende-se a construção de um Programa Continuo de Manutenção e Modernização Predial, estruturando os processos de manutenção preventiva e reduzindo as demandas emergenciais. Estão previstas a ampliação das ações de eficiência energética, incluindo a implantação de usinas fotovoltaicas, o fortalecimento da integração entre as áreas de infraestrutura e a ampliação dos recursos destinados aos novos contratos de manutenção predial. Além disso, busca-se aprimorar a comunicação institucional sobre a estrutura organizacional e as competências das áreas de infraestrutura, bem como intensificar a divulgação das ações institucionais por meio dos canais oficiais da universidade, promovendo maior transparência e melhor orientação à comunidade acadêmica.

## **Biblioteca Central (BCE)**

A Biblioteca Central (BCE) da Universidade de Brasília é a unidade responsável pelo provimento de informações que sustentam as atividades de ensino, pesquisa e extensão da instituição. Mantém um acervo amplo e diversificado, voltado às demandas de discentes, docentes e da comunidade em geral. Sua equipe, composta por bibliotecários, auxiliares administrativos e operacionais, além de estagiários, atua de forma qualificada no atendimento aos usuários e no suporte às suas necessidades informacionais.

Comprometida com a excelência, a BCE tem investido continuamente na modernização de seus serviços e na ampliação do acervo, consolidando-se como elemento fundamental na infraestrutura acadêmica da UnB. Em 2025, a gestão também dedicou atenção especial aos servidores e colaboradores da Biblioteca, reconhecendo que são parte essencial para o bom funcionamento da unidade e desempenham papel decisivo na qualidade dos serviços prestados. Valorizar, capacitar e fortalecer a equipe foi entendido como um eixo estratégico para assegurar a continuidade das atividades e consolidar avanços institucionais.

Em 2025, o principal desafio enfrentado pela unidade foi a greve dos técnicos-administrativos, ocorrida entre 20 de março e 1º de outubro. A paralisação impactou diretamente rotinas operacionais, o acompanhamento de atividades e a execução de etapas planejadas, resultando em

atrasos e reprogramações em diferentes frentes de trabalho. Apesar disso, avanços significativos foram alcançados ao longo do ano.

### ***Clube do Livro: Leitura Crítica como Ferramenta de Combate à Desinformação***

Entre junho e dezembro de 2025, a Biblioteca Central da Universidade de Brasília (BCE/UnB) realizou o projeto “Clube do Livro: Leitura Crítica como Ferramenta de Combate à Desinformação”, iniciativa voltada à promoção da leitura compartilhada, do diálogo e da formação crítica como estratégias para enfrentar a circulação de informações falsas e enganosas, no âmbito do Edital DEX/DEG/DPG/DPI nº 01/2025 — Comitê UnB de Enfrentamento da Desinformação, que contou com a participação de bibliotecárias/os, assistentes-administrativos, docentes, estudantes bolsistas e colaboradores da BCE e da Faculdade de Ciência da Informação (FCI).

O projeto integrou ações presenciais e digitais, articulando mediação de leitura, produção de conteúdos educativos e encontros formativos, com o objetivo de estimular o pensamento crítico, a escuta ativa e a reflexão sobre o papel da informação na vida social. Ao longo do período, foram realizados encontros do tradicional Clube de Leitura da BCE/UnB e também do “Juntos na Leitura”, novo clube criado e voltado especialmente aos colaboradores terceirizados da BCE e da FCI, que também contou com a participação de colegas do Departamento de Estatística da Universidade, além da iniciativa e apoio da direção da Biblioteca Central.

### ***Reformulação do site da BCE***

Após sofrer uma invasão que comprometeu todo o conteúdo hospedado, o site da BCE precisou ser integralmente reconstruído. Em setembro de 2025, a página foi restabelecida em uma plataforma mais segura, funcional e acessível. Além da reestruturação técnica, houve revisão dos fluxos de publicação e fortalecimento dos procedimentos de segurança, garantindo a continuidade da comunicação institucional e a confiabilidade das informações disponibilizadas ao público.

### ***Reformas e melhorias***

Desde sua inauguração, em 1972, o prédio da BCE nunca havia passado por uma reforma estrutural completa. Em 2024, com recursos provenientes de doação da Embaixada dos Emirados Árabes, foi iniciada uma ampla intervenção envolvendo fachada e cobertura. A obra foi concluída em julho de 2025, após 17 meses de execução, trazendo melhorias significativas à segurança, preservação arquitetônica e funcionalidade do espaço.

Outra importante entrega foi a instalação da plataforma elevatória para usuários em cadeiras de rodas, concluída em março de 2025, uma demanda antiga que ampliou a acessibilidade para pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida.

### ***Acompanhamento e suporte aos cursos de graduação durante as avaliações do INEP (Visita MEC)***

A BCE desempenha papel fundamental nas avaliações dos cursos de graduação e pós-graduação, uma vez que é responsável por prover bibliografias e fontes informacionais essenciais. Em 2025, a unidade participou de forma ativa das visitas avaliativas realizadas pelo MEC/INEP nos campi, contribuindo para a obtenção de notas máximas em grande parte dos cursos. Dentre as avaliações ocorridas, destaca-se a participação da equipe na renovação da acreditação do curso de Medicina Veterinária no Sistema de Acreditação Regional de Cursos de Graduação do Mercosul (Arcu-Sul), que recebeu avaliadores nacionais e internacionais.

Neste ano, foi realizado também o primeiro treinamento voltado aos coordenadores de cursos de graduação, abordando todas as etapas das avaliações relacionadas à Biblioteca — desde documentação exigida até organização dos acervos básicos e complementares.

### ***Cineclube e Clube do Vinil***

Em 2025, os clubes da BCE mantiveram-se em pleno vapor. No Cineclube, foram realizadas diversas mostras temáticas, como “Fé x Ciência”, “Jornalismo Investigativo” e “Momento Medieval”. Ao longo do ano, foram 24 exposições, com um total de 201 participantes. O Cineclube em 2025 também aconteceu em outros espaços, foram realizadas exposições na Faculdade de Ciência da Informação FCI-UnB, Espaço Memo-UnB e na Faculdade de Comunicação FAC/UnB

Já no Clube do Vinil, foram organizados 26 encontros, alcançando cerca de 680 espectadores. Pela primeira vez, as atividades aconteceram para além da BCE, com apresentações em diversos espaços culturais e educacionais: participação no “Especial Super Jazz” no CCBB, “Feira Tropicália” na Infinu e, posteriormente, no Shopping Conjunto Nacional, além de sessão na Casa da América Latina, apresentação no Colégio Militar Tiradentes, Casa Niemeyer e dentro da Programação da Semana de Inovação ConectaIF no Estádio Nacional. E para finalizar o ano foi realizada uma sessão conjunta Cineclube e Clube do Vinil no Espaço MemoUnB.

### ***Extensão BCE***

Em 2025, foram retomadas as atividades do convênio celebrado entre a Universidade de Brasília, por meio da BCE/UnB, e a Associação de Pais e Excepcionais do Distrito Federal (APAE/DF), que tem por objeto promover a inclusão social de pessoas com deficiência intelectual e múltipla pela inserção qualificada no mercado de trabalho por meio da prestação de serviços nas áreas de higienização, conservação e pequenos reparos de bens culturais.

Outro destaque, foram os projetos submetidos ao edital PIBEX. Em 2025, foram apresentadas 14 propostas, sendo 6 delas contempladas com bolsistas. Também vale ressaltar, as atividades realizadas pelo corpo técnico da biblioteca durante a Semana Universitária da UnB 2025 e a participação da equipe BCE no evento Feira de Oportunidades - Vem pra UnB, que deu as boas-vindas aos alunos no 2º semestre de 2025.

### ***Capacitação de servidores***

A Direção da BCE dedicou esforços significativos à formação continuada de servidores e terceirizados, visando oferecer mais segurança e confiança no desempenho de suas funções, especialmente no atendimento ao público. Entre as ações realizadas, destaca-se a atividade formativa promovida pela Diretoria de Acessibilidade (DACES/UnB), que abordou conceitos fundamentais sobre acessibilidade e boas práticas no atendimento a pessoas com deficiência. Outras iniciativas ficaram programadas para 2026 devido à paralisação dos servidores técnico-administrativos.

A Biblioteca também investiu na capacitação em tecnologias emergentes, oferecendo o curso Inteligência Artificial para Bibliotecários, que contou com a participação de 36 servidores da BCE e de bibliotecas setoriais do Sistema de Bibliotecas da UnB.

### ***Atualização do acervo da BCE***

O edital de aquisição de material bibliográfico da Biblioteca Central da Universidade de Brasília (BCE) para os cursos de graduação contou com a participação de 22 cursos. Com base nas

bibliografias básica e complementar indicadas pelos cursos, a BCE elaborou lista de pedidos de aquisição, totalizando 556 títulos e 1.793 exemplares.

Até o momento, foram entregues 150 títulos, correspondentes a 524 exemplares, dando continuidade à renovação do acervo da BCE e das bibliotecas setoriais.

## CONSIDERAÇÕES FINAIS

Instituições do porte da Universidade de Brasília possuem um papel fundamental no desenvolvimento local, regional e nacional tanto do ponto de vista da formação de recursos humanos como da produção de conhecimentos. Continuar e ampliar esse compromisso institucional com a sociedade é mais um dos grandes desafios da instituição e requer uma articulação robusta entre o planejamento institucional e a autoavaliação. Nestes termos, os processos de avaliação institucional devem ser realizados periodicamente para que os seus resultados sejam divulgados e discutidos com a comunidade acadêmica. Esses movimentos são fundamentais para o diagnóstico necessário aos futuros planejamentos que orientam, de modo mais preciso, a gestão dos recursos humanos, de infraestrutura e financeiros da universidade, que é um dos patrimônios mais preciosos da sociedade brasileira.

O processo de autoavaliação institucional representa uma ferramenta indispensável e fundamental para a análise minuciosa, reflexão profunda e aprimoramento constante das práticas acadêmicas, administrativas e pedagógicas dentro da instituição. Esse mecanismo sistematizado de avaliação oferece à instituição a oportunidade de fazer um diagnóstico detalhado do estágio em que se encontra em relação aos seus objetivos estratégicos, além de possibilitar a identificação dos pontos fortes que merecem ser reforçados, bem como das fragilidades que necessitam de intervenções pontuais e planejadas. Ao longo do período considerado para essa análise, a coleta e organização das informações provenientes dos diversos setores institucionais permitiram uma visualização clara e abrangente do progresso alcançado, evidenciando avanços significativos na execução das metas que haviam sido estabelecidas previamente no planejamento estratégico. Além disso, essa sistematização também revelou desafios e obstáculos que ainda demandam atenção especial, esforço contínuo e ações de planejamento estratégico para que possam ser superados com eficácia.

Os resultados detalhados da autoavaliação indicam que aproximadamente 90% das metas previstas foram exitosamente alcançadas, o que demonstra o elevado grau de comprometimento das equipes envolvidas, assim como o esforço colaborativo e coordenado entre os diversos setores da instituição. Esse desempenho expressivo reflete a forte capacidade da instituição em planejar, executar e monitorar suas ações de maneira integrada e articulada entre as áreas responsáveis, consolidando processos internos e contribuindo efetivamente para o fortalecimento das políticas e diretrizes institucionais. Tal desempenho reforça ainda a confiança na estrutura organizacional vigente e no modelo de gestão adotado, confirmando que as estratégias delineadas estão alinhadas aos objetivos gerais e que a instituição conta com recursos humanos e técnicos capazes de implementar planos com eficiência e qualidade.

Todavia, ao aprofundar a análise dos resultados, observa-se também que uma parcela das metas estipuladas não foi plenamente cumprida dentro do período avaliado. Nesse sentido, é importante destacar que um fator determinante para esse desfecho negativo foi a longa paralisação ocorrida em um dos segmentos importantes da instituição. Essa paralisação teve um impacto direto e significativo na continuidade das atividades programadas, afetando negativamente o atendimento aos prazos que haviam sido previamente estabelecidos no planejamento. Tal circunstância, caracterizada como excepcional, gerou repercussões que ultrapassaram as expectativas e possibilidades inicialmente previstas, obrigando a instituição a promover uma reorganização urgente nos fluxos de trabalho e a redefinir as prioridades institucionais de modo a minimizar os prejuízos e retomar o atendimento às demandas pendentes. Essa situação evidencia a relevância de se estabelecer mecanismos de contingência e de gestão de riscos mais robustos para enfrentar situações inesperadas e garantir maior flexibilidade nas operações institucionais.

Por outro lado, é fundamental destacar que, mesmo diante desse cenário adverso e desafiador, os setores envolvidos adotaram medidas proativas para tentar, dentro das possibilidades e limitações existentes, manter o andamento das atividades essenciais e salvaguardar os objetivos institucionais de médio e longo prazo. Essa postura demonstra um elevado grau de responsabilidade, empenho e

resiliência por parte das equipes técnicas e administrativas, que buscaram alternativas para minimizar os impactos causados pela paralisação e assegurar a continuidade de ações prioritárias. Dessa forma, as metas que não foram alcançadas devem ser interpretadas dentro desse contexto específico, compreendendo-se as dificuldades externas que interferiram no ritmo normal das operações. Essa análise reforça a necessidade imperiosa de replanejamento cuidadoso e de redimensionamento de algumas estratégias e ações no próximo ciclo avaliativo, de modo a garantir a retomada dos objetivos não cumpridos e o avanço sustentado das metas institucionais.

A autoavaliação institucional realizada enfatiza, portanto, a importância estratégica dos processos sistemáticos e contínuos de monitoramento, reflexão e avaliação dentro da instituição. Esses processos constituem instrumentos fundamentais para a identificação dos avanços promovidos, o reconhecimento das limitações existentes e a orientação criteriosa das decisões futuras com vistas ao aprimoramento institucional. Diante disso, recomenda-se enfaticamente que as metas que permanecem pendentes de cumprimento sejam rigorosamente retomadas e incorporadas no planejamento estratégico subsequente, observando, para tanto, ajustes adequados nos cronogramas e nas estratégias adotadas, de modo a considerar as condições atuais institucionais e operacionais identificadas durante a avaliação. Essa orientação visa tornar o planejamento mais realista, eficiente e eficaz, prevendo possíveis adversidades e promovendo maior alinhamento com o contexto organizacional vigente.

Por fim, o presente relatório evidencia que, apesar das adversidades enfrentadas ao longo do período avaliado, a instituição conseguiu preservar um elevado nível de desempenho no cumprimento de seus objetivos estratégicos, demonstrando claramente uma notável capacidade de resiliência, compromisso coletivo e potencial para o aprimoramento contínuo. Esses elementos são fundamentais para o fortalecimento da missão acadêmica e institucional, consolidando a reputação da organização como um espaço de excelência acadêmica e administrativa. A superação dos desafios enfrentados evidencia a competência da equipe, a maturidade dos processos gerenciais e a capacidade da instituição de se adaptar a cenários de crise, qualificando-a para enfrentar futuros desafios com maior segurança e eficácia. Dessa forma, a autoavaliação não apenas revela o estágio atual da instituição, mas também aponta caminhos essenciais para seu desenvolvimento sustentável e sua consolidação como referência no âmbito acadêmico e institucional.